Ortopedska bolnišnic Valdoltra

Jadranska c. 31, 6280 Ankaran

Datum: 7. 7. 2016

Zadeva: Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila za dobavo in vzdrževanje MR opreme in CT opreme (Portal javnih naročil RS JN002438/2016–B01) – spremembe

Zaradi sprememb v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, naročnik objavlja nove obrazce pogodb, in sicer:

* Obrazec št. 13 – Pogodba o dobavi CT opreme
* Obrazec št. 14 - Pogodba o dobavi MR opreme
* Obrazec št. 15 – Pogodba o vzdrževanju CT aparata
* Obrazec št. 16 - Pogodba o vzdrževanju CT aparata

Nabavni sektor:

Alenka Vodopivec

Obrazec št. 13

ORTOPEDSKA BOLNIŠNICA VALDOLTRA

Jadranska c. 31, 6280 Ankaran

ki jo zastopa direktor Radoslav Marčan, dr. med., spec. ortoped

ID za DDV: SI30348145

matična številka: 5053765

podračun enotnega zakladniškega računa 01100-6030277312 pri Banki Slovenije

(v nadaljevanju: naročnik)

in

Naziv:

Naslov:

ki jo zastopa:

transakcijski račun:

ID za DDV:

matična številka:

(v nadaljevanju: dobavitelj)

skleneta

POGODBO O DOBAVI CT OPREME

I. PREDMET POGODBE

1. člen

(predmet pogodbe)

Predmet pogodbe je dobava CT opreme, kar vključuje:

* CT aparat model \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ proizvajalca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* aplikacijo za naknadno obdelavo slik model \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ proizvajalca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* injektor kontrastnega sredstva model \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ proizvajalca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* sistem prezračevanja in hlajenja (z rekuperacijo) model \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, proizvajalca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* UPS model \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ proizvajalca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: CT oprema), na podlagi javnega naročila po odprtem postopku na podlagi 40. člena ZJN-3, objavljenem na Portalu javnih naročil RS št. \_\_\_/2016, dne ………………….. , in v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila naročnika št. (dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila) ter s ponudbo dobavitelja št. \_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_ (ponudba dobavitelja), ki sta sestavna dela te pogodbe.

Predmet pogodbe zajema tudi:

* montažo in vzpostavitev delovanja CT opreme,
* usposabljanje naročnikovega osebja za pravilno in varno uporabo opreme in pravilno izvajanje dela,
* redno vzdrževanje CT opreme v času trajanja garancijskega roka, kar vključuje periodično servisno vzdrževanje po navodilih proizvajalca, nadgradnjo in izvajanje preventivnih posegov in vzdrževanja opreme ter programsko nadgradnjo vključno z nadgradnjo strojne opreme računalnikov,
* intervencijsko vzdrževanje CT opreme v času trajanja garancijskega roka,
* odpravo napak z zamenjavo vseh rezervnih delov CT opreme kot tudi vse dotrajane komponente opreme, vključno z rentgensko cevjo in detektorjem,
* izvajanje meritev, pregleda hladilne naprave, vodenje evidenc in izdaja potrdil ter posredovanje le teh naročniku skladno z Uredbo o uporabi ozonu škodljivih snovi in fluoriranih toplogrednih plinih (Uradni list RS, št. 78/08 in 41/10).

V primeru, da bo dobavitelj del obstoječe opreme naročnika, to je UPS CT aparata in / ali aplikacijo Singo.via nadgradil, bo vzdrževal tudi to opremo pod enakimi pogoji, kot je to določeno po tej pogodbi za novo dobavljeno CT opremo.

CT oprema je natančneje opredeljena v ponudbi dobavitelja.

II. POGODBENA CENA

1. člen

(pogodbena cena)

Pogodbena cena znaša:

= \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

(z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Pogodbena cena vključuje vrednost CT opreme in vse stroške povezane z dobavo in vzpostavitvijo delovanja opreme, usposabljanje osebja naročnika in vzdrževanje CT opreme (redno in intervencijsko) v garancijski dobi.

V ceni ni zajet 22% DDV, ki znaša =\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR. Skupna cena z DDV tako znaša =\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR.

Pogodbena cena je fiksna.

II. PLAČILNI POGOJI IN NAČIN PLAČILA

1. člen

(rok plačila)

Naročnik se zavezuje pogodbeno ceno iz 2. člena te pogodbe plačati v štirih obrokih na transakcijski račun dobavitelja, naveden v preambuli pogodbe, in sicer: prvi obrok 30 dni po primopredaji CT opreme v skladu z 8. členom pogodbe, ostale tri obroke na vsake tri mesece v roku 30 dni od prejema pravilno izstavljenega e-računa.

E-račun za prvi obrok bo dobavitelj izstavil v roku 5 dni po podpisu primopredajnega zapisnika s strani obeh pogodbenih strank, skladno z 8. členom te pogodbe, in ko dobavitelj naročniku izroči bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

V primeru reklamacije e-računa se plačilo zadrži do odprave reklamacije. Naročnik je e-račun upravičen reklamirati v roku 8 dni šteto od prejema le-tega.

III. KRAJ IN ROK DOBAVE

1. člen

(kraj dobave)

Kraj dobave CT opreme je sedež naročnika.

1. člen

(rok dobave)

Dobavitelj je dolžan dobaviti in vzpostaviti delovanje CT opreme ter izvesti usposabljanje osebja naročnika v roku 5 mesecev po sklenitvi pogodbe, s tem, da je rok za namestitev, vzpostavitev delovanja CT opreme in izvedbo usposabljanja osebja naročnika največ 60 dni od predaje prostora, kjer bo nameščena nova CT oprema.

Za datum dokončanja pogodbenih obveznosti se smatra datum uspešno opravljene primopredaje CT opreme na način kot je določen v 8. členu te pogodbe.

IV. PREVZEM

1. člen

(tehnični prevzem)

Tehnični prevzem CT opreme mora biti opravljen najkasneje v 30 – ih dneh od predaje prostora dobavitelju.

Za datum tehničnega prevzema se smatra datum uspešno opravljanega kvalitativnega in kvantitativnega pregleda dobave in inštalacije opreme ter izvedbe del in sicer:

* dobava CT opreme z vso pripadajočo opremo v skladu z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila,
* ureditev prostora skladno s tehničnimi zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila naročnika,
* namestitev in inštalacija vse CT opreme ter prilagoditve na vse vrste inštalacijskih priključkov,
* zagon in preizkus delovanja vse CT opreme, preverjanje doseganja zahtevanih parametrov,
* pridobitev dokazila o tehnični ustreznosti CT opreme s strani pooblaščene ustanove (npr. ZVD).

Za datum uspešno opravljenega tehničnega prevzema se smatra datum, ko pooblaščena predstavnika pogodbenic podpišeta zapisnik o tehničnem prevzemu.

Prevzem se opravi v 3 delovnih dneh po pisnem obvestilu dobavitelja, da je opravil vse obveznosti za tehnični prevzem.

1. člen

(usposabljanje osebja in poskusno delovanje)

V obdobju med tehničnim prevzemom in primopredajo CT opreme izvede dobavitelj še ostale pogodbene obveznosti:

* izvede usposabljanje osebja naročnika, na način, kot zahteva naročnik,
* odpravi vse napake, ugotovljene ob tehničnem prevzemu,
* omogoči naročniku trideset dnevno poskusno delo z opremo (poskusno delovanje), med katero mora dobavljena oprema delovati brezhibno v skladu z zahtevami naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Če se med poskusnim delovanjem iz predhodnega odstavka tega člena pogodbe pokažejo napake na opremi oziroma pri delovanju opreme, jih mora dobavitelj odpraviti pod pogoji te pogodbe, ki veljajo za garancijsko vzdrževanje CT opreme.

Če bo zaradi napake delo s CT opremo za katerikoli sklop onemogočeno in dobavitelj napake ne bo odpravil v štirih (4) delovnih dneh od ugotovitve napake, se rok poskusnega delovanja prične znova. V primeru napake, ko oprema deluje, napaka pa bistveno ne vpliva na delo s CT opremo, se rok poskusnega delovanja ne prekine.

Naročnik lahko uporablja CT opremo v poskusnem delovanju po podpisu zapisnika o tehničnem prevzemu.

1. člen

(primopredaja)

Pogodbenici opravita primopredajo vseh pogodbenih obveznosti po uspešno opravljenem kvalitativnem in kvantitativnem pregledu izvedbe le-teh in ko dobavitelj odpravi ugotovljene napake pri delovanju opreme, uredi prostor, kjer je nameščena CT oprema.

Šteje se, da je primopredaja CT opreme uspešno zaključena, ko pooblaščena predstavnika naročnika in dobavitelja podpišeta primopredajni zapisnik, ki mora vsebovati:

* zapis o količinskem in kakovostnem prevzemu dobavljene in montirane opreme ter delovanju le-te,
* zapis o opravljenem usposabljanju osebja naročnika o pravilni in varni uporabi opreme,
* zapis o morebitnih napakah in pomanjkljivostih ugotovljenih ob primopredaji opreme in storitev,
* druge ugotovitve pooblaščenih predstavnikov pogodbenih strank,
* datum primopredaje,
* zapis o predaji dokumentacije iz devete alineje 9. člena te pogodbe.

Dobavitelj je dolžan na svoje stroške napake odpraviti oziroma dela dopolniti v roku enega meseca.

Uspešen prevzem CT opreme je pogoj za izdajo e-računa.

Če naročnik:

* ne zagotovi pogojev za izvedbo usposabljanja svojega osebja v 7 dneh po pozivu
* ne izvede poskusnega delovanja s svojim osebjem v 7 dneh po tem, ko dobavitelj obvesti naročnika, da so izpolnjeni pogoji za tehnični prevzem,

se šteje primopredaja za opravljeno po preteku 15-dnevnega roka po tem, ko naročnik prejme dobaviteljevo obvestilo, da je oprema pripravljena na primopredajo

V. OBVEZNOSTI DOBAVITELJA

1. člen

(obveznosti dobavitelja)

Dobavitelj se zavezuje, da bo:

* obstoječi CT aparat strokovno demontiral, prevzel v last in na lastne stroške odstranil iz lokacije naročnika in naročniku posredoval potrdilo o uničenju oziroma naročnika pisno obvestil o novem uporabniku v primeru, da bo opremo namenil nadaljnji uporabi,
* pred transportom obstoječega CT aparata iz prostora ustrezno zaščitil tla in prostore pred poškodbami in po končanih delih odstranil zaščito ter saniral morebitne poškodbe, ki bi nastale med transportom in montažo,
* zagotovil transport CT opreme in jo varoval pred vremenskimi in drugimi okoliščinami med transportom,
* CT opremo dobavil naročniku v času in prostoru, ki sta dogovorjena v tej pogodbi, in vzpostavil delovanje opreme v obsegu, kakovosti in na način, kot izhaja iz te pogodbe, dokumentacije v zvezi z javnim naročilom naročnika in ponudbe dobavitelja,
* na svoje stroške zavaroval CT opremo do primopredaje naročniku,
* pri montaži CT opreme upošteval posebnosti pri izvedbi instalacije v skladu z dokumentacijo v zvezi z javnim naročilom,
* naročnika opozoril na morebitne ovire pri dobavi in montaži CT opreme in ščitil njegove interese,
* CT opremo izročil naročniku v brezhibnem stanju in brezhibnem delovanju,
* ob primopredaji CT opreme naročniku izročil dobavnico, garancijski list in navodila za uporabo in vzdrževanje opreme v natisnjeni in elektronski obliki, z vso tehnično dokumentacijo, ter vse ateste za opremo, pri čemer morajo biti vsi dokumenti v slovenskem jeziku, razen za navodil za uporabo in vzdrževanje opreme, ki so lahko v angleškem jeziku ter poskrbel za vso ostalo dokumentacijo, potrebno za pridobitev dovoljenja za obratovanje CT opreme,
* usposabljanje naročnikovega osebja izvedel v dogovoru z naročnikom v dveh ali treh delih (osnovno, nadaljevalno in napredno), pri čemer skupni čas usposabljanja ne bo krajši od 15 delovnih dni, v usposabljanje pa bo vključeno »on-site« izobraževanje za radiološke inženirje in zdravnika,
* naročniku posredoval program usposabljanja, po katerem bo uvedel osebje naročnika v delo z dobavljeno opremo v dogovorjenem roku,
* pri usposabljanju osebja naročnika zagotovil prisotnost pooblaščene osebe za usposabljanje, v skladu z dogovorom z naročnikom,
* najmanj enkrat letno usposabljal vsaj enega zdravnika radiologa in enega inženirja radiologije v trajanju najmanj tri dni do konca trajanja pogodbe na svoje stroške;
* naročniku dostavil idejne načrte za gradbena dela potrebna za instalacijo CT opreme in kompletni projekt instalacijskih načrtov v roku 15 dni po podpisu te pogodbe,
* montažo CT opreme in usposabljanje naročnikovega osebja opravil strokovno pravilno, vestno in kakovostno, v skladu z veljavnimi predpisi v Republiki Sloveniji,
* v času montaže CT opreme v prostorih naročnika upošteval in samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu in varstva pred požarom v skladu z zakonom in drugimi predpisi, ki urejajo navedeno področje,
* naročnika opozoril na varnostne ukrepe pri delu s CT opremo,
* v dogovoru z naročnikom določil termine izvajanja intervencijskega vzdrževanja in rednega vzdrževanje CT opreme,
* redno vzdrževal in za nemoteno delovanje sistema kot celote, odgovarjal za nemoteno delovanje celotnega sistema, vključno z napravami in opremo, ki niso v okviru opreme, ki jo sam zastopa (v tem primeru mora poskrbeti sam za pooblaščene serviserje in z njimi sklene pogodbo o vzdrževanju, na primer: za vzdrževanje UPS-a, klima naprav in podobno).

1. člen

(funkcionalno nadgrajevanje in razširitve opreme)

Dobavitelj se zavezuje, da bo:

* ažurno obveščanje o novostih strojne in programske opreme,
* zagotavljanje programskega nadgrajevanja CT opreme, tudi kadar bo zanje potrebna nadgradnja strojne računalniške opreme brez dodatnega plačila,

VI. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

1. člen

(obveznosti naročnika)

Naročnik se zavezuje, da bo:

* v roku 10 dni potrdil idejni načrt ponudnika glede instalacij in priprave prostora,
* z opremo ravnal skladno s predpisi in navodili proizvajalca o uporabi in ravnanju z opremo ter napotki dobavitelja,
* v času trajanja garancijskega roka za opremo preprečil izvajanje kakršnih koli nepooblaščenih posegov na opremi,
* takoj oz. brž ko je to po naravi stvari mogoče obvestil dobavitelja o vseh okvarah in pomanjkljivostih na opremi, z namenom, da se prepreči morebitno verižno nastajanje novih napak na opremi,
* prostor, v katerem se nahaja oprema, redno vzdrževal glede električnih in ostalih pogojev, ki so določeni s tehnično dokumentacijo proizvajalca,
* pooblaščenim osebam dobavitelja omogočil nemoten pristop do opreme tudi izven rednega delovnega časa naročnika po predhodnem dogovoru.

VII. GARANCIJA

1. člen

(garancijski rok)

Dobavitelj zagotavlja 12-mesečno garancijo za vso opremo, tudi za aplikacijo za naknadno obdelavo slik in injektor kontrastnega sredstva ter tehnično opremo.

Garancijska doba začne teči z dnem podpisa primopredajnega zapisnika iz 8. člena te pogodbe s strani obeh pogodbenic.

VIII. REDNO VZDRŽEVANJE

1. člen

(redno vzdrževanje)

Redno vzdrževanje opreme bo izvajalec opravljal skladno z navodili proizvajalca, z namenom zagotavljanja brezhibnega delovanja CT opreme, v primeru ugotovitve napak oziroma nepravilnega delovanja opreme pa bo izvajalec izvedel popravilo.

V okviru rednega vzdrževanja bo izvajalec:

* izvajal tudi nadgradnjo strojne računalniške opreme v dogovorjenih terminih,
* odpravljal napake na CT opremi z vsemi rezervnimi deli (tudi rentgensko cev in detektor),
* po potrebi skladno z Uredbo o uporabi ozonu škodljivih snovi in fluoriranih toplogrednih plinih (Uradni list RS, št. 78/08 in 41/10) opravil meritve, pregledal hladilne naprave, vodil vse evidence in izdal vsa potrdila ter jih posredoval naročniku takoj po njihovem nastanku.

Za izvedbo rednih vzdrževalnih servisov skrbi izvajalec. Za vsak posamičen prihod izvajalca, se pogodbenici dogovorita posebej. Naročnik lahko določi uro opravljanja vzdrževanja ob delovnikih tudi po 15. uri ter ob sobotah, nedeljah in praznikih oziroma dela prostih dnevih. O terminu izvajanja rednega vzdrževanja se izvajalec dogovori z glavnim diplomiranim radiološkim inženirjem naročnika.

1. člen

(reševanje reklamacij, vezanih na redno vzdrževanje)

V primeru, da naročnik ugotovi, da CT oprema po popravilu ne delujejo brezhibno, ima naročnik pravico uveljaviti reklamacijo za opravljeno delo. Naročnik uveljavlja reklamacijo takoj, ko se napaka ugotovi. Napake, ki so posledica napačno ali slabo opravljenega dela, mora dobavitelj odpraviti takoj in brezplačno.

Če je bil katerikoli del CT opreme poškodovan zaradi malomarnega popravila, mora dobavitelj na lastne stroške napako popraviti oz. poškodovani del zamenjati z novim, če popravilo poškodovanega dela ni mogoče.

V. INTERVENCIJSKO VZDRŽEVANJE

1. člen

(prijava okvare)

Prijavo okvare opreme dobavitelju oziroma serviserju sporoči kontaktna oseba naročnika oz. z njegove strani pooblaščena oseba po elektronski pošti in telefonsko, in sicer:

* elektronski naslov:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* telefonska številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. člen

(odzivni čas)

V okviru intervencijskega vzdrževanja je odzivni čas dobavitelja od 7. do 21. ure vse dni v letu, razen ob nedeljah in praznikih oziroma dela prostih dnevih. V tem režimu mora dobavitelj sprejeti poziv kontaktne osebe naročnika v odzivnem času, ki ni daljši od 2 ur.

1. člen

(rok za odpravo napake)

Napaka oziroma okvara mora biti odpravljena v dveh delovnih dneh od prijave napake.

V primeru, da je napaka javljena po 10.00 uri, začne teči rok za odpravo napake od 7.00 ure naslednjega delovnega dne.

1. člen

(reševanje reklamacij, vezanih na intervencijsko vzdrževanje)

V primeru, da naročnik ugotovi, da CT oprema po popravilu ne deluje brezhibno, ima naročnik pravico uveljaviti reklamacijo za opravljeno delo. Naročnik uveljavlja reklamacijo takoj, ko se napaka ugotovi. Napake, ki so posledica napačno ali slabo opravljenega dela, mora dobavitelj odpraviti takoj in brezplačno.

Če je bil katerikoli del CT opreme poškodovan zaradi malomarnega popravila, mora dobavitelj na lastne stroške napako popraviti oz. poškodovani del zamenjati z novim, če popravilo poškodovanega dela ni mogoče.

XI. POGODBENA KAZEN

1. člen

(pogodbena kazen)

V primeru, da dobavitelj oziroma serviser ne odpravi napake v roku iz 17. člena te pogodbe, lahko naročnik zaračuna dobavitelju pogodbeno kazen v višini 2.000,00 EUR za vsak delovni dan zamude.

V primeru, da je CT oprema v okvari več kot 10 dni (delovni dnevi, sobote, nedelje in prazniki oziroma dela prosti dnevi) v zadnjih dvanajstih mesecih, lahko naročnik zaračuna pogodbeno kazen v višini 2.000,00 EUR za vsak dan nedelovanja CT opreme. V kolikor je CT oprema nedelujoča več kot 4 ure skupaj med 7. in 21. uro, se to šteje kot en dan nedelovanja.

V primeru, da dobavitelj oziroma serviser ne potrdi prejema obvestila o napaki v roku iz 16. člena te pogodbe, lahko naročnik zaračuna dobavitelju pogodbeno kazen v višini 100,00 EUR za vsako uro zamude.

XII. FINANČNA ZAVAROVANJA

1. člen

(vrste finančnih zavarovanj)

Izvajalec je dolžan predložiti naslednja finančna zavarovanja:

* garancijo banke/zavarovalnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % (deset odstotkov) pogodbene cene z DDV, kot pogoj za veljavnost pogodbe, najkasneje v 10. dneh od sklenitve pogodbe, z veljavnostjo garancije 30 dni po podpisu primopredajnega zapisnika iz 8. člena te pogodbe;
* nepreklicno garancijo banke/zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5% od pogodbene cene z DDV na prvi poziv, kot pogoj za brezhibno delovanje CT opreme, ob podpisu primopredajnega zapisnika iz 8. člena te pogodbe. Rok trajanja garancije mora biti za 30 dni daljši kot je garancijski rok za CT opremo iz 12. člena te pogodbe. Kot začetek veljavnosti garancije mora biti naveden datum podpisa primopredajnega zapisnika.

XIII. SODELOVANJE S PODIZVAJALCI

1. člen

(sodelovanje s podizvajalci)

Podpisnika pogodbe soglašata, da bo dobavitelj blago, ki je predmet te pogodbe, dobavil z naslednjimi podizvajalci:

1. podizvajalec

naziv:…………………………………………………………………………………………

polni naslov: …………………………………………………………………………………

matična številka: …………………………………………………………………………….

davčna številka: ……………………………………………………………………………...

TRR: …………………………………………………………………………………………

za dobavo blaga: ……………………………………………………………………………...

predmet: ………………………………………………………………………………………

količina: ……………………………………………………………………………………….

vrednost blaga: …………………………………………………………………………….….

kraj dobave blaga: …………………………………………………………………………….

rok dobave blaga: ……………………………………………………………………………..

2. podizvajalec (za drugega in vse ostale podizvajalce se vpišejo isti podatki kot za prvega podizvajalca)

Dobavitelj, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, in na podlagi s strani izvajalca potrjenega računa oziroma situacije podizvajalca, neposredno plačuje podizvajalcu, če je podizvajalec podal zahtevo za neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3. Dobavitelj bo svojemu računu priložil račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

XIV. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

1. člen

(protikorupcijska klavzula)

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe, kdo v imenu ali na račun pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem dogovorjenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku, ali organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika ali organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

XV. OPROSTITEV ODGOVORNOSTI

1. člen

(izredne okoliščine)

Prekoračitev pogodbenih rokov opravičujejo naslednje izredne okoliščine:

- višja sila,

- ukrepi državnih organov ali organov lokalne skupnosti, ki bi zadevali izpolnitev pogodbenih obveznosti,

- ravnanje tretjih oseb, ki onemogočajo izvedbo pogodbenih obveznosti in ki niso posledica krivdnega ravnanja pogodbenih strank.

V primeru nastopa izrednih okoliščin bosta stranki pogodbe okoliščine sproti obravnavali in časovno ovrednotili ter določili ustrezen novi rok za izvedbo svojih obveznosti.

1. člen

(višja sila)

Naročnik in dobavitelj delno ali v celoti nista zavezana k izpolnitvi obveznosti iz te pogodbe, če pride do vplivov višje sile. Za višjo silo veljajo primeri, ki jih ob podpisu pogodbe ni bilo mogoče predvideti in splošno veljajo kot takšni, npr. vojna, ogenj, naravne katastrofe, železniške nesreče, ipd.

Pomanjkanje delovne sile in pomanjkanje materiala ali opreme ne velja za višjo silo.

Stranka pogodbe, ki jo prizadene višja sila, mora o tem nemudoma oziroma najkasneje v roku 24 ur od nastopa teh okoliščin, pisno obvestiti drugo pogodbeno stranko, pri čemer navede naravo višje sile, predvideno trajanje in predvidene posledice. O prenehanju okoliščin, ki pomenijo višjo silo, mora zaradi le-teh prizadeta pogodbena stranka takoj oziroma najpozneje v 24 urah od prenehanja le-teh pisno obvestiti drugo pogodbeno stranko.

XVI. KONTAKTNE OSEBE IN SKRBNIK POGODBE

1. člen

(kontaktne osebe)

Pogodbenici za dobavo in prevzem opreme po tej pogodbi določita kontaktne osebe:

kontaktne osebe naročnika: Flori Jakovac, dr. med., spec. rad., Elvis Paladin.

tel št.: 05 6696120, 05 6696437.

e-pošta: [flori.jakovac@ob-valdoltra.si](mailto:flori.jakovac@ob-valdoltra.si), [elvis.paladin@ob-valdoltra.si](mailto:elvis.paladin@ob-valdoltra.si)

faks št.: 05 6526 701

kontaktna oseba dobavitelja:

tel št.:

e-pošta:

faks št.:

Pogodbenici za izvajanje vzdrževanja opreme po tej pogodbi določita kontaktne osebe:

kontaktna oseba naročnika za vzdrževanje opreme sta Igor Turk in Elvis Paladin.

tel. št.: 05 6696 188, in 05 6696 437

e-pošta: [igor.turk@ob-valdoltra.si](mailto:igor.turk@ob-valdoltra.si) in elvis.paladin@ob-valdoltra.si.

faks št.: 05 6526 701

kontaktne osebe dobavitelja oziroma serviserji:

tel št.:

e-pošta:

faks št.:

Kontaktne osebe bodo ves čas trajanja pogodbe medsebojno sodelovale.

1. člen

(skrbnik pogodbe)

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je Nataša Zerbo.

XVII. KONČNE DOLOČBE

1. člen

(skrbnost pogodbenih strank)

Podpisnika pogodbe se obvezujeta, da bosta uredila vse kar je potrebno za izvršitev te pogodbe in da bosta ravnala gospodarno in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka.

1. člen

(uporaba predpisov)

Za vprašanja, ki jih ta pogodba ne določa, se uporabljajo določbe Obligacijskega zakonika (OZ) in Zakona o javnem naročanju (ZJN-3), oziroma drugih predpisov, ki urejajo javna naročila v Republiki Sloveniji.

1. člen

(reševanje sporov)

Morebitne spore iz pogodbe, bosta podpisnika pogodbe najprej skušala rešiti na miren način sporazumno oziroma z mediacijo, če spora na ta način ne bi uspeli rešiti, soglašata, da je za reševanje spora pristojno sodišče v Kopru. Uporabljalo se bo pravo Republike Slovenije.

1. člen

(veljavnost in spremembe pogodbe)

Ta pogodba začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in traja za čas garancijskega roka CT opreme iz 12. člena te pogodbe.

Morebitne spremembe te pogodbe so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki.

1. člen

(odstop od pogodbe)

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če dobavitelj ne izpolnjuje svojih obveznosti iz pogodbe, zlasti če:

* ne dobavi naročene CT opreme v pogodbenem roku,
* ne upošteva upravičenih pripomb naročnika glede napak oziroma pomanjkljivosti dobavljene CT opreme oziroma jih ne odpravi,
* drugače grobo krši določila pogodbe.

V primerih iz prvega odstavka tega člena pogodbe lahko naročnik odstopi od pogodbe po predhodnem pisnem opominu dobavitelju na izpolnjevanje njegovih obveznosti. Šteje se, da odstop učinkuje v roku 7 dni od dneva, ko dobavitelj prejme pisno odstopno izjavo naročnika.

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca (četrti odstavek 67. člena ZJN-3).

1. člen

(število izvodov)

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po en izvod.

Št.: Št.: .............................

Datum: Datum: ......................

NAROČNIK: DOBAVITELJ:

Direktor:

Radoslav Marčan, dr. med.

spec. ortoped

Obrazec št. 14

ORTOPEDSKA BOLNIŠNICA VALDOLTRA

Jadranska c. 31, 6280 Ankaran

ki jo zastopa direktor Radoslav Marčan, dr. med., spec. ortoped

ID za DDV: SI30348145

matična številka: 5053765

podračun enotnega zakladniškega računa 01100-6030277312 pri Banki Slovenije

(v nadaljevanju: naročnik)

in

Naziv:

Naslov:

ki jo zastopa:

transakcijski račun:

ID za DDV:

matična številka:

(v nadaljevanju: dobavitelj)

skleneta

POGODBO O DOBAVI MR OPREME

I. PREDMET POGODBE

1. člen

(predmet pogodbe)

Predmet pogodbe je dobava MR opreme, kar vključuje:

* MR aparat model \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ proizvajalca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* aplikacijo za naknadno obdelavo slik model \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ proizvajalca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* injektor kontrastnega sredstva model \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ proizvajalca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* sistem prezračevanja in hlajenja (z rekuperacijo) model \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, proizvajalca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* UPS model \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ proizvajalca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: MR oprema), na podlagi javnega naročila po odprtem postopku na podlagi 40. člena ZJN-3, objavljenem na Portalu javnih naročil RS št. \_\_\_/2016, dne ………………….. , in v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila naročnika št. (dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila) ter s ponudbo dobavitelja št. \_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_ (ponudba dobavitelja), ki sta sestavna dela te pogodbe.

Predmet pogodbe zajema tudi:

* montažo in vzpostavitev delovanja MR opreme,
* usposabljanje naročnikovega osebja za pravilno in varno uporabo opreme in pravilno izvajanje dela,
* redno vzdrževanje MR opreme v času trajanja garancijskega roka, kar vključuje periodično servisno vzdrževanje po navodilih proizvajalca, nadgradnjo in izvajanje preventivnih posegov in vzdrževanja MR opreme ter programsko nadgradnjo vključno z nadgradnjo strojne opreme računalnikov,
* intervencijsko vzdrževanje MR opreme v času trajanja garancijskega roka,
* odpravo napak z zamenjavo vseh rezervnih delov MR opreme kot tudi vse dotrajane komponente opreme, ,
* izvajanje meritev, pregleda hladilne naprave, vodenje evidenc in izdaja potrdil ter posredovanje le teh naročniku skladno z Uredbo o uporabi ozonu škodljivih snovi in fluoriranih toplogrednih plinih (Uradni list RS, št. 78/08 in 41/10).

V primeru, da bo dobavitelj del obstoječe opreme naročnika, to je aplikacijo Singo.via nadgradil, bo vzdrževal tudi to opremo pod enakimi pogoji, kot je to določeno po tej pogodbi za novo dobavljeno MR opremo.

MR oprema je natančneje opredeljena v ponudbi dobavitelja.

II. POGODBENA CENA

1. člen

(pogodbena cena)

Pogodbena cena znaša:

= \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

(z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Pogodbena cena vključuje vrednost MR opreme in vse stroške povezane z dobavo in vzpostavitvijo delovanja opreme, usposabljanje osebja naročnika in vzdrževanje MR opreme (redno in intervencijsko) v garancijski dobi.

V ceni ni zajet 22% DDV, ki znaša =\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR. Skupna cena z DDV tako znaša =\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR.

Pogodbena cena je fiksna.

II. PLAČILNI POGOJI IN NAČIN PLAČILA

1. člen

(rok plačila)

Naročnik se zavezuje pogodbeno ceno iz 2. člena te pogodbe plačati v štirih obrokih na transakcijski račun dobavitelja, naveden v preambuli pogodbe, in sicer: prvi obrok 30 dni po primopredaji MR opreme v skladu z 8. členom pogodbe, ostale tri obroke na vsake tri mesece v roku 30 dni od prejema pravilno izstavljenega e-računa.

E-račun za prvi obrok bo dobavitelj izstavil v roku 5 dni po podpisu primopredajnega zapisnika s strani obeh pogodbenih strank, skladno z 8. členom te pogodbe, in ko dobavitelj naročniku izroči bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

V primeru reklamacije e-računa se plačilo zadrži do odprave reklamacije. Naročnik je e-račun upravičen reklamirati v roku 8 dni šteto od prejema le-tega.

III. KRAJ IN ROK DOBAVE

1. člen

(kraj dobave)

Kraj dobave MR opreme je sedež naročnika.

1. člen

(rok dobave)

Dobavitelj je dolžan dobaviti in vzpostaviti delovanje MR opreme ter izvesti usposabljanje osebja naročnika marca 2017, s tem, da je rok za namestitev, vzpostavitev delovanja MR opreme in izvedbo usposabljanja osebja naročnika največ 70 dni od predaje prostora, kjer bo nameščena nova MR oprema.

Za datum dokončanja pogodbenih obveznosti se smatra datum uspešno opravljene primopredaje MR opreme na način kot je določen v 8. členu te pogodbe.

IV. PREVZEM

1. člen

(tehnični prevzem)

Tehnični prevzem MR opreme mora biti opravljen najkasneje v 40 – ih dneh od predaje prostora dobavitelju.

Za datum tehničnega prevzema se smatra datum uspešno opravljanega kvalitativnega in kvantitativnega pregleda dobave in inštalacije opreme ter izvedbe del in sicer:

* dobava MR opreme z vso pripadajočo opremo v skladu z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila,
* ureditev prostora skladno s tehničnimi zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila naročnika,
* namestitev in inštalacija vse MR opreme ter prilagoditve na vse vrste inštalacijskih priključkov,
* zagon in preizkus delovanja vse MR opreme, preverjanje doseganja zahtevanih parametrov,
* pridobitev dokazila o tehnični ustreznosti MR opreme s strani pooblaščene ustanove (npr. ZVD).

Za datum uspešno opravljenega tehničnega prevzema se smatra datum, ko pooblaščena predstavnika pogodbenic podpišeta zapisnik o tehničnem prevzemu.

Prevzem se opravi v 3 delovnih dneh po pisnem obvestilu dobavitelja, da je opravil vse obveznosti za tehnični prevzem.

1. člen

(usposabljanje osebja in poskusno delovanje)

V obdobju med tehničnim prevzemom in primopredajo MR opreme izvede dobavitelj še ostale pogodbene obveznosti:

* izvede usposabljanje osebja naročnika, na način, kot zahteva naročnik,
* odpravi vse napake, ugotovljene ob tehničnem prevzemu,
* omogoči naročniku trideset dnevno poskusno delo z opremo (poskusno delovanje), med katero mora dobavljena oprema delovati brezhibno v skladu z zahtevami naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Če se med poskusnim delovanjem iz predhodnega odstavka tega člena pogodbe pokažejo napake na opremi oziroma pri delovanju opreme, jih mora dobavitelj odpraviti pod pogoji te pogodbe, ki veljajo za garancijsko vzdrževanje MR opreme.

Če bo zaradi napake delo z MR opremo za katerikoli sklop onemogočeno in dobavitelj napake ne bo odpravil v štirih (4) delovnih dneh od ugotovitve napake, se rok poskusnega delovanja prične znova. V primeru napake, ko oprema deluje, napaka pa bistveno ne vpliva na delo z MR opremo, se rok poskusnega delovanja ne prekine.

Naročnik lahko uporablja MR opremo v poskusnem delovanju po podpisu zapisnika o tehničnem prevzemu.

1. člen

(primopredaja)

Pogodbenici opravita primopredajo vseh pogodbenih obveznosti po uspešno opravljenem kvalitativnem in kvantitativnem pregledu izvedbe le-teh in ko dobavitelj odpravi ugotovljene napake pri delovanju opreme, uredi prostor, kjer je nameščena MR oprema.

Šteje se, da je primopredaja MR opreme uspešno zaključena, ko pooblaščena predstavnika naročnika in dobavitelja podpišeta primopredajni zapisnik, ki mora vsebovati:

* zapis o količinskem in kakovostnem prevzemu dobavljene in montirane opreme ter delovanju le-te,
* zapis o opravljenem usposabljanju osebja naročnika o pravilni in varni uporabi opreme,
* zapis o morebitnih napakah in pomanjkljivostih ugotovljenih ob primopredaji opreme in storitev,
* druge ugotovitve pooblaščenih predstavnikov pogodbenih strank,
* datum primopredaje,
* zapis o predaji dokumentacije iz osme alineje 9. člena te pogodbe.

Dobavitelj je dolžan na svoje stroške napake odpraviti oziroma dela dopolniti v roku enega meseca.

Uspešen prevzem MR opreme je pogoj za izdajo e-računa.

Če naročnik:

* ne zagotovi pogojev za izvedbo usposabljanja svojega osebja v 7 dneh po pozivu
* ne izvede poskusnega delovanja s svojim osebjem v 7 dneh po tem, ko dobavitelj obvesti naročnika, da so izpolnjeni pogoji za tehnični prevzem,

se šteje primopredaja za opravljeno po preteku 15-dnevnega roka po tem, ko naročnik prejme dobaviteljevo obvestilo, da je oprema pripravljena na primopredajo.

V. OBVEZNOSTI DOBAVITELJA

1. člen

(obveznosti dobavitelja)

Dobavitelj se zavezuje, da bo:

* po končanih delih odstranil zaščito ter saniral morebitne poškodbe, ki bi nastale med transportom in montažo,
* zagotovil transport MR opreme in jo varoval pred vremenskimi in drugimi okoliščinami med transportom,
* MR opremo dobavil naročniku v času in prostoru, ki sta dogovorjena v tej pogodbi, in vzpostavil delovanje opreme v obsegu, kakovosti in na način, kot izhaja iz te pogodbe, dokumentacije v zvezi z javnim naročilom naročnika in ponudbe dobavitelja,
* na svoje stroške zavaroval MR opremo do primopredaje naročniku,
* pri montaži MR opreme upošteval posebnosti pri izvedbi instalacije v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila,
* naročnika opozoril na morebitne ovire pri dobavi in montaži MR opreme in ščitil njegove interese,
* MR opremo izročil naročniku v brezhibnem stanju in brezhibnem delovanju,
* ob primopredaji MR opreme naročniku izročil dobavnico, garancijski list in navodila za uporabo in vzdrževanje opreme v natisnjeni in elektronski obliki, z vso tehnično dokumentacijo, ter vse ateste za opremo, pri čemer morajo biti vsi dokumenti v slovenskem jeziku, razen za navodil za uporabo in vzdrževanje opreme, ki so lahko v angleškem jeziku ter poskrbel za vso ostalo dokumentacijo, potrebno za pridobitev dovoljenja za obratovanje MR opreme,
* usposabljanje naročnikovega osebja izvedel v dogovoru z naročnikom v dveh ali treh delih (osnovno, nadaljevalno in napredno), pri čemer skupni čas usposabljanja ne bo krajši od 15 delovnih dni, v usposabljanje pa bo vključeno »on-site« izobraževanje za radiološke inženirje in zdravnika,
* naročniku posredoval program usposabljanja, po katerem bo uvedel osebje naročnika v delo z dobavljeno opremo v dogovorjenem roku,
* pri usposabljanju osebja naročnika zagotovil prisotnost pooblaščene osebe za usposabljanje, v skladu z dogovorom z naročnikom,
* najmanj enkrat letno usposabljal vsaj enega zdravnika radiologa in enega inženirja radiologije v trajanju najmanj tri dni do konca trajanja pogodbe na svoje stroške;
* naročniku dostavil idejne načrte za gradbena dela potrebna za instalacijo MR opreme in kompletni projekt instalacijskih načrtov v roku 15 dni po podpisu te pogodbe,
* montažo MR opreme in usposabljanje naročnikovega osebja opravil strokovno pravilno, vestno in kakovostno, v skladu z veljavnimi predpisi v Republiki Sloveniji,
* v času montaže MR opreme v prostorih naročnika upošteval in samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu in varstva pred požarom v skladu z zakonom in drugimi predpisi, ki urejajo navedeno področje,
* naročnika opozoril na varnostne ukrepe pri delu s MR opremo,
* v dogovoru z naročnikom določil termine izvajanja intervencijskega vzdrževanja in rednega vzdrževanje MR opreme,
* redno vzdrževal in za nemoteno delovanje sistema kot celote, odgovarjal za nemoteno delovanje celotnega sistema, vključno z napravami in opremo, ki niso v okviru opreme, ki jo sam zastopa (v tem primeru mora poskrbeti sam za pooblaščene serviserje in z njimi sklene pogodbo o vzdrževanju, na primer: za vzdrževanje UPS-a, klima naprav in podobno).

1. člen

(funkcionalno nadgrajevanje in razširitve opreme)

Dobavitelj se zavezuje, da bo:

* ažurno obveščanje o novostih strojne in programske opreme,
* zagotavljanje programskega nadgrajevanja MR opreme, tudi kadar bo zanje potrebna nadgradnja strojne računalniške opreme brez dodatnega plačila,

VI. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

1. člen

(obveznosti naročnika)

Naročnik se zavezuje, da bo:

* v roku 10 dni potrdil idejni načrt dobavitelja glede instalacij in priprave prostora,
* z opremo ravnal skladno s predpisi in navodili proizvajalca o uporabi in ravnanju z opremo ter napotki dobavitelja,
* v času trajanja garancijskega roka za opremo preprečil izvajanje kakršnih koli nepooblaščenih posegov na opremi,
* takoj oz. brž ko je to po naravi stvari mogoče obvestil dobavitelja o vseh okvarah in pomanjkljivostih na opremi, z namenom, da se prepreči morebitno verižno nastajanje novih napak na opremi,
* prostor, v katerem se nahaja oprema, redno vzdrževal glede električnih in ostalih pogojev, ki so določeni s tehnično dokumentacijo proizvajalca,
* pooblaščenim osebam dobavitelja omogočil nemoten pristop do opreme tudi izven rednega delovnega časa naročnika po predhodnem dogovoru.

VII. GARANCIJA

1. člen

(garancijski rok)

Dobavitelj zagotavlja 12-mesečno garancijo za vso opremo, tudi za aplikacijo za naknadno obdelavo slik in injektor kontrastnega sredstva ter tehnično opremo.

Garancijska doba začne teči z dnem podpisa primopredajnega zapisnika iz 8. člena te pogodbe s strani obeh pogodbenic.

VIII. REDNO VZDRŽEVANJE

1. člen

(redno vzdrževanje)

Redno vzdrževanje opreme bo izvajalec opravljal skladno z navodili proizvajalca, z namenom zagotavljanja brezhibnega delovanja MR opreme, v primeru ugotovitve napak oziroma nepravilnega delovanja opreme pa bo izvajalec izvedel popravilo.

V okviru rednega vzdrževanja bo izvajalec:

* izvajal tudi nadgradnjo strojne računalniške opreme v dogovorjenih terminih,
* odpravljal napake na MR opremi z vsemi rezervnimi deli,
* po potrebi skladno z Uredbo o uporabi ozonu škodljivih snovi in fluoriranih toplogrednih plinih (Uradni list RS, št. 78/08 in 41/10) opravil meritve, pregledal hladilne naprave, vodil vse evidence in izdal vsa potrdila ter jih posredoval naročniku takoj po njihovem nastanku.

Za izvedbo rednih vzdrževalnih servisov skrbi izvajalec. Za vsak posamičen prihod izvajalca, se pogodbenici dogovorita posebej. Naročnik lahko določi uro opravljanja vzdrževanja ob delovnikih tudi po 15. uri ter ob sobotah, nedeljah in praznikih oziroma dela prostih dnevih. O terminu izvajanja rednega vzdrževanja se izvajalec dogovori z glavnim diplomiranim radiološkim inženirjem naročnika.

1. člen

(reševanje reklamacij, vezanih na redno vzdrževanje)

V primeru, da naročnik ugotovi, da MR oprema po popravilu ne delujejo brezhibno, ima naročnik pravico uveljaviti reklamacijo za opravljeno delo. Naročnik uveljavlja reklamacijo takoj, ko se napaka ugotovi. Napake, ki so posledica napačno ali slabo opravljenega dela, mora dobavitelj odpraviti takoj in brezplačno.

Če je bil katerikoli del MR opreme poškodovan zaradi malomarnega popravila, mora dobavitelj na lastne stroške napako popraviti oz. poškodovani del zamenjati z novim, če popravilo poškodovanega dela ni mogoče.

V. INTERVENCIJSKO VZDRŽEVANJE

1. člen

(prijava okvare)

Prijavo okvare opreme dobavitelju oziroma serviserju sporoči kontaktna oseba naročnika oz. z njegove strani pooblaščena oseba po elektronski pošti in telefonsko, in sicer:

* elektronski naslov:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* telefonska številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. člen

(odzivni čas)

V okviru intervencijskega vzdrževanja je odzivni čas dobavitelja od 7. do 21. ure vse dni v letu, razen ob nedeljah in praznikih oziroma dela prostih dnevih. V tem režimu mora dobavitelj sprejeti poziv kontaktne osebe naročnika v odzivnem času, ki ni daljši od 2 ur.

1. člen

(rok za odpravo napake)

Napaka oziroma okvara mora biti odpravljena v dveh delovnih dneh od prijave napake.

V primeru, da je napaka javljena po 10.00 uri, začne teči rok za odpravo napake od 7.00 ure naslednjega delovnega dne

1. člen

(reševanje reklamacij, vezanih na intervencijsko vzdrževanje)

V primeru, da naročnik ugotovi, da MR oprema po popravilu ne deluje brezhibno, ima naročnik pravico uveljaviti reklamacijo za opravljeno delo. Naročnik uveljavlja reklamacijo takoj, ko se napaka ugotovi. Napake, ki so posledica napačno ali slabo opravljenega dela, mora dobavitelj odpraviti takoj in brezplačno.

Če je bil katerikoli del MR opreme poškodovan zaradi malomarnega popravila, mora dobavitelj na lastne stroške napako popraviti oz. poškodovani del zamenjati z novim, če popravilo poškodovanega dela ni mogoče.

XI. POGODBENA KAZEN

1. člen

(pogodbena kazen)

V primeru, da dobavitelj oziroma serviser ne odpravi napake v roku iz 17. člena te pogodbe, lahko naročnik zaračuna dobavitelju pogodbeno kazen v višini 4.000,00 EUR za vsak delovni dan zamude.

V primeru, da je MR oprema v okvari več kot 10 dni (delovni dnevi, sobote, nedelje in prazniki oziroma dela prosti dnevi) v zadnjih dvanajstih mesecih, lahko naročnik zaračuna pogodbeno kazen v višini 4.000,00 EUR za vsak dan nedelovanja MR opreme. V kolikor je MR oprema nedelujoča več kot 4 ure skupaj med 7. in 21. uro, se to šteje kot en dan nedelovanja.

V primeru, da dobavitelj oziroma serviser ne potrdi prejema obvestila o napaki v roku iz 16. člena te pogodbe, lahko naročnik zaračuna dobavitelju pogodbeno kazen v višini 100,00 EUR za vsako uro zamude.

XII. FINANČNA ZAVAROVANJA

1. člen

(vrste finančnih zavarovanj)

Izvajalec je dolžan predložiti naslednja finančna zavarovanja:

* garancijo banke/zavarovalnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % (deset odstotkov) pogodbene cene z DDV, kot pogoj za veljavnost pogodbe, najkasneje v 10. dneh od sklenitve pogodbe, z veljavnostjo garancije 30 dni po podpisu primopredajnega zapisnika iz 8. člena te pogodbe;
* nepreklicno garancijo banke/zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5% od pogodbene cene z DDV na prvi poziv, kot pogoj za brezhibno delovanje MR opreme, ob podpisu primopredajnega zapisnika iz 8. člena te pogodbe. Rok trajanja garancije mora biti za 30 dni daljši kot je garancijski rok za MR opremo iz 12. člena te pogodbe. Kot začetek veljavnosti garancije mora biti naveden datum podpisa primopredajnega zapisnika.

XIII. SODELOVANJE S PODIZVAJALCI

1. člen

(sodelovanje s podizvajalci)

Podpisnika pogodbe soglašata, da bo dobavitelj blago, ki je predmet te pogodbe, dobavil z naslednjimi podizvajalci:

1. podizvajalec

naziv:……………………………………………………………………………………

polni naslov: ………………………………………………………………………………

matična številka: ………………………………………………………………………….

davčna številka: ………………………………………………………………………...

TRR: ……………………………………………………………………………………

za dobavo blaga: ………………………………………………………………………...

predmet: …………………………………………………………………………………

količina: ………………………………………………………………………………….

vrednost blaga: ……………………………………………………………………….….

kraj dobave blaga: ……………………………………………………………………….

rok dobave blaga: ………………………………………………………………………..

2. podizvajalec (za drugega in vse ostale podizvajalce se vpišejo isti podatki kot za prvega podizvajalca)

Dobavitelj, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, in na podlagi s strani izvajalca potrjenega računa oziroma situacije podizvajalca, neposredno plačuje podizvajalcu, če je podizvajalec podal zahtevo za neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3. Dobavitelj bo svojemu računu priložil račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

XIV. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

1. člen

(protikorupcijska klavzula)

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe, kdo v imenu ali na račun pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem dogovorjenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku, ali organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika ali organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

XV. OPROSTITEV ODGOVORNOSTI

1. člen

(izredne okoliščine)

Prekoračitev pogodbenih rokov opravičujejo naslednje izredne okoliščine:

- višja sila,

- ukrepi državnih organov ali organov lokalne skupnosti, ki bi zadevali izpolnitev pogodbenih obveznosti,

- ravnanje tretjih oseb, ki onemogočajo izvedbo pogodbenih obveznosti in ki niso posledica krivdnega ravnanja pogodbenih strank.

V primeru nastopa izrednih okoliščin bosta stranki pogodbe okoliščine sproti obravnavali in časovno ovrednotili ter določili ustrezen novi rok za izvedbo svojih obveznosti.

1. člen

(višja sila)

Naročnik in dobavitelj delno ali v celoti nista zavezana k izpolnitvi obveznosti iz te pogodbe, če pride do vplivov višje sile. Za višjo silo veljajo primeri, ki jih ob podpisu pogodbe ni bilo mogoče predvideti in splošno veljajo kot takšni, npr. vojna, ogenj, naravne katastrofe, železniške nesreče, ipd.

Pomanjkanje delovne sile in pomanjkanje materiala ali opreme ne velja za višjo silo.

Stranka pogodbe, ki jo prizadene višja sila, mora o tem nemudoma oziroma najkasneje v roku 24 ur od nastopa teh okoliščin, pisno obvestiti drugo pogodbeno stranko, pri čemer navede naravo višje sile, predvideno trajanje in predvidene posledice. O prenehanju okoliščin, ki pomenijo višjo silo, mora zaradi le-teh prizadeta pogodbena stranka takoj oziroma najpozneje v 24 urah od prenehanja le-teh pisno obvestiti drugo pogodbeno stranko.

XVI. KONTAKTNE OSEBE IN SKRBNIK POGODBE

1. člen

(kontaktne osebe)

Pogodbenici za dobavo in prevzem opreme po tej pogodbi določita kontaktne osebe:

kontaktne osebe naročnika: Flori Jakovac, dr. med., spec. rad., Elvis Paladin in Marjan Gregorič.

tel št.: 05 6696120, 05 6696437 in 05 6696 378

e-pošta: [flori.jakovac@ob-valdoltra.si](mailto:flori.jakovac@ob-valdoltra.si), [elvis.paladin@ob-valdoltra.si](mailto:elvis.paladin@ob-valdoltra.si), [marjan.gregoric@ob-valdoltra.si](mailto:marjan.gregoric@ob-valdoltra.si)

faks št.: 05 6526 701

kontaktna oseba dobavitelja:

tel št.:

e-pošta:

faks št.:

Pogodbenici za izvajanje vzdrževanja opreme po tej pogodbi določita kontaktne osebe:

kontaktne osebe naročnika za vzdrževanje opreme so Igor Turk, Elvis Paladin in Marjan Gregorič.

tel. št.: 05 6696 188, in 05 6696 437, 05 6696 378

e-pošta: [igor.turk@ob-valdoltra.si](mailto:igor.turk@ob-valdoltra.si); in [elvis.paladin@ob-valdoltra.si](mailto:elvis.paladin@ob-valdoltra.si); in [marjan.gregoric@ob-valdoltra.si](mailto:marjan.gregoric@ob-valdoltra.si)

faks št.: 05 6526 701

kontaktne osebe dobavitelja oziroma serviserji:

tel št.:

e-pošta:

faks št.:

Kontaktne osebe bodo ves čas trajanja pogodbe medsebojno sodelovale.

1. člen

(skrbnik pogodbe)

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je Nataša Zerbo.

XVII. KONČNE DOLOČBE

1. člen

(skrbnost pogodbenih strank)

Podpisnika pogodbe se obvezujeta, da bosta uredila vse kar je potrebno za izvršitev te pogodbe in da bosta ravnala gospodarno in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka.

1. člen

(uporaba predpisov)

Za vprašanja, ki jih ta pogodba ne določa, se uporabljajo določbe Obligacijskega zakonika (OZ) in Zakona o javnem naročanju (ZJN-3), oziroma drugih predpisov, ki urejajo javna naročila v Republiki Sloveniji.

1. člen

(reševanje sporov)

Morebitne spore iz pogodbe, bosta podpisnika pogodbe najprej skušala rešiti na miren način sporazumno oziroma z mediacijo, če spora na ta način ne bi uspeli rešiti, soglašata, da je za reševanje spora pristojno sodišče v Kopru. Uporabljalo se bo pravo Republike Slovenije.

1. člen

(veljavnost in spremembe pogodbe)

Ta pogodba začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in traja za čas garancijskega roka MR opreme iz 12. člena te pogodbe.

Morebitne spremembe te pogodbe so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki.

1. člen

(odstop od pogodbe)

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če dobavitelj ne izpolnjuje svojih obveznosti iz pogodbe, zlasti če:

* ne dobavi naročene MR opreme v pogodbenem roku,
* ne upošteva upravičenih pripomb naročnika glede napak oziroma pomanjkljivosti dobavljene MR opreme oziroma jih ne odpravi,
* drugače grobo krši določila pogodbe.

V primerih iz prvega odstavka tega člena pogodbe lahko naročnik odstopi od pogodbe po predhodnem pisnem opominu dobavitelju na izpolnjevanje njegovih obveznosti. Šteje se, da odstop učinkuje v roku 7 dni od dneva, ko dobavitelj prejme pisno odstopno izjavo naročnika.

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca (četrti odstavek 67. člena ZJN-3).

1. člen

(število izvodov)

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po en izvod.

Št.: Št.: .............................

Datum: Datum: ......................

NAROČNIK: DOBAVITELJ:

Direktor:

Radoslav Marčan, dr. med.

spec. ortoped

Obrazec št. 15

ORTOPEDSKA BOLNIŠNICA VALDOLTRA

Jadranska c. 31, 6280 Ankaran

ki jo zastopa direktor Radoslav Marčan, dr. med., spec. ortoped

ID za DDV: SI 30348145

matična številka: 5053765

podračun enotnega zakladniškega računa 01100-6030277312 pri Banki Slovenije

(v nadaljevanju: naročnik)

in

Naziv:

Naslov:

ki jo zastopa:

transakcijski račun:

ID za DDV:

matična številka:

(v nadaljevanju: izvajalec)

POGODBO O VZDRŽEVANJU CT APARATA

I. PREDMET POGODBE

1. člen

(predmet pogodbe)

Predmet pogodbe je vzdrževanje CT opreme naročnika po poteku garancijske dobe CT opreme, in sicer CT aparata, aplikacijo za naknadno obdelavo slik, injektor kontrastnega sredstva, sistema prezračevanja in hlajenja (z rekuperacijo) ter UPS (v nadaljevanju: CT oprema), dobavljene na podlagi Pogodbe o dobavi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ št. ……………….. z dne …………………… , po izvedenem odprtem postopku oddaje javnega naročila ……………………………….. in v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila naročnika (dokumentacija v zvezi z javnim naročilom) in s ponudbo izvajalca št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_ (ponudba izvajalca), ki sta sestavna dela te pogodbe.

Natančna specifikacija CT opreme je določena v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Vzdrževanje CT opreme po tej pogodbi zajema:

* redno vzdrževanje, ki vključuje pregled in servis CT opreme po navodilih proizvajalca,
* intervencijsko vzdrževanje (vzdrževanje na klic), ki vključuje popravilo v primeru okvare ali nepravilnega delovanja CT opreme,
* vzdrževanje po sistemu »podaljšana garancija« (oz. polni kasko, all inclusive), ki zagotavlja delovanje CT opreme, ki je bila dobavljena ali nadgrajena na podlagi pogodbe o dobavi CT opreme iz prvega odstavka tega člena.

II. CENA

1. člen

(pogodbena cena)

Cena vzdrževanja po tej pogodbi za dobo 6 let znaša:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

(z besedo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ evrov)

V ceni ni zajet 22% DDV, ki znaša =\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR. Cena z DDV tako znaša =\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR.

Naročnik bo za vzdrževanje po tej pogodbi plačeval mesečno ceno (mesečni pavšal), ki znaša:

=\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

(z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_evrov)

V ceni ni zajet 22% DDV, ki znaša =\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR. Cena z DDV tako znaša =\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR.

V pogodbeno ceno oziroma v mesečni pavšal je vključen redno vzdrževanje, intervencijsko vzdrževanje in vzdrževanje po sistemu »podaljšana garancija« za zagotavljanje delovanja CT opreme dobavljene na podlagi pogodbe o dobavi CT opreme iz prvega odstavka prvega člena te pogodbe, ter ves potrošni material, potreben za izvedbo vzdrževanja in popravilo CT opreme, rezervni deli, transportni stroški opreme oz. delov opreme, delo serviserja, prevozni stroški serviserja za prihod na sedež naročnika, ure na poti, dnevnice ter morebitni drugi stroški.

Pogodbena cena je fiksna.

III. PLAČILO

1. člen

(rok za izstavitev e-računa)

Izvajalec bo naročniku izstavil e-račun do 5. v mesecu za pretekli mesec. K e-računu mora dobavitelj priložiti poročilo o opravljenem delu v preteklem mesecu.

1. člen

(plačilni rok)

Naročnik se zavezuje storitve vzdrževanja plačati na transakcijski račun izvajalca v roku 30 dni po prejemu pravilno izstavljenega e-računa izvajalca.

Če izvajalec ne izstavi e-računa v roku in na način, kot je določeno v 3. členu te pogodbe, začne teči rok plačila, ko naročnik prejeme pravilno izstavljen e-račun izvajalca.

V primeru reklamacije e-računa se plačilo zadrži do odprave reklamacije.

IV. REDNO VZDRŽEVANJE

1. člen

(redno vzdrževanje)

Redno vzdrževanje CT opreme bo izvajalec opravljal skladno z navodili proizvajalca, z namenom zagotavljanja brezhibnega delovanja CT opreme, v primeru ugotovitve napak oziroma nepravilnega delovanja CT opreme pa bo izvajalec izvedel popravilo.

V okviru rednega vzdrževanja bo izvajalec:

* izvajal tudi nadgradnjo strojne računalniške opreme v dogovorjenih terminih,
* odpravljal napake na CT opremi z vsemi rezervnimi deli (tudi rentgensko cev in detektor),
* po potrebi skladno z Uredbo o uporabi ozonu škodljivih snovi in fluoriranih toplogrednih plinih (Uradni list RS, št. 78/08 in 41/10) opravil meritve, pregledal hladilne naprave, vodil vse evidence in izdal vsa potrdila ter jih posredoval naročniku takoj po njihovem nastanku.

Za izvedbo rednih vzdrževalnih servisov skrbi izvajalec. Za vsak posamičen prihod izvajalca, se pogodbenici dogovorita posebej. Naročnik lahko določi uro opravljanja vzdrževanja ob delovnikih tudi po 15. uri ter ob sobotah, nedeljah in praznikih oziroma dela prostih dnevih. O terminu izvajanja rednega vzdrževanja se izvajalec dogovori z glavnim diplomiranim radiološkim inženirjem naročnika.

1. člen

(reševanje reklamacij, vezanih na redno vzdrževanje)

V primeru, da naročnik ugotovi, da CT oprema po popravilu ne delujejo brezhibno, ima naročnik pravico uveljaviti reklamacijo za opravljeno delo. Naročnik uveljavlja reklamacijo takoj, ko se napaka ugotovi. Napake, ki so posledica napačno ali slabo opravljenega dela, mora izvajalec odpraviti takoj in brezplačno.

Če je bil katerikoli del CT opreme poškodovan zaradi malomarnega popravila, mora izvajalec na lastne stroške napako popraviti oz. poškodovani del zamenjati z novim, če popravilo poškodovanega dela ni mogoče.

V. INTERVENCIJSKO VZDRŽEVANJE

1. člen

(prijava okvare)

Prijavo okvare CT opreme izvajalcu oziroma serviserju sporoči kontaktna oseba naročnika oz. z njegove strani pooblaščena oseba po elektronski pošti in telefonsko, in sicer:

* elektronski naslov:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* telefonska številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. člen

(odzivni čas)

V okviru intervencijskega vzdrževanja je odzivni čas izvajalca od 7. do 21. ure vse dni v letu, razen ob nedeljah in praznikih oziroma dela prostih dnevih. V tem režimu mora izvajalec sprejeti poziv kontaktne osebe naročnika v odzivnem času, ki ni daljši od 2 ur.

1. člen

(rok za odpravo napake)

Napaka oziroma okvara mora biti odpravljena v dveh delovnih dneh od prijave napake.

V primeru, da je napaka javljena po 10.00 uri, začne teči rok za odpravo napake od 7.00 ure naslednjega delovnega dne.

1. člen

(reševanje reklamacij, vezanih na intervencijsko vzdrževanje)

V primeru, da naročnik ugotovi, da CT oprema po popravilu ne deluje brezhibno, ima naročnik pravico uveljaviti reklamacijo za opravljeno delo. Naročnik uveljavlja reklamacijo takoj, ko se napaka ugotovi. Napake, ki so posledica napačno ali slabo opravljenega dela, mora izvajalec odpraviti takoj in brezplačno.

Če je bil katerikoli del CT opreme poškodovan zaradi malomarnega popravila, mora izvajalec na lastne stroške napako popraviti oz. poškodovani del zamenjati z novim, če popravilo poškodovanega dela ni mogoče.

VI. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

1. člen

(obveznosti izvajalca)

Izvajalec se zavezuje:

* da bo pogodbene storitve opravljal vestno, strokovno, kvalitetno, v skladu z navodili proizvajalca, pravili stroke, standardi, tehničnimi predpisi in ob upoštevanju zahtev ter navodil naročnika, v dogovorjenem obsegu, kvaliteti in rokih ter z ustrezno usposobljenimi delavci,
* da bo pri izvedbi vzdrževanja v prostorih naročnika spoštoval veljavne predpise s področja varstva in zdravja pri delu in požarnega varstva, ter da prevzema polno odgovornost za škodo, ki bi nastala zaradi njihovega nespoštovanja,
* da bo upošteval navodila naročnika v zvezi z zagotavljanjem čim manj motenega izvajanja dejavnosti bolnišnice med izvajanjem pogodbenih storitev,
* da bo naročniku omogočil vpogled v izvajanje pogodbenih storitev ter upošteval njegova navodila,
* da bo po opravljeni storitvi predal naročniku vso predpisano dokumentacijo, poročilo ali delovni nalog o opravljenem vzdrževanju,
* da bo uporabljal samo originalne rezervne dele,
* da bo naročnika ažurno obveščal o novostih strojne in programske opreme,
* da bo zagotavljal programsko nadgrajevanje CT opreme, tudi kadar bo zanje potrebna nadgradnja strojne računalniške opreme brez dodatnega plačila,
* da bo zagotavljal programsko nadgrajevanje aplikacije namenjene za naknadno obdelavo slik, tudi kadar bo zanje potrebna nadgradnja strojne računalniške opreme brez dodatnega plačila, in bo dobavljal novo aplikacijo namenjeno za naknadno obdelavo slik v skladu z zahtevami razpisa, brez dodatnega plačila,
* da bo najmanj enkrat letno na svoje stroške usposabljal vsaj enega zdravnika radiologa in enega inženirja radiologije v trajanju najmanj tri dni, sicer do konca trajanja pogodbe o vzdrževanju,
* vzdrževal UPS sistem.

1. člen

(delovni nalog)

Izvajalec bo za vsako vzdrževanje CT opreme izdal delovni nalog, v katerega se vpiše naziv CT opreme, datum opravljene storitve, opravljeno storitev, zamenjane rezervne dele, serijske številke CT opreme, ki jo prevzema za popravilo pri proizvajalcu, čas prihoda k naročniku in čas odhoda od njega.

Delovni nalog podpišeta kontaktna oseba naročnika ali z njegove strani pooblaščena oseba naročnika in izvajalec oziroma serviser. En izvod obdrži osebje tehničnega sektorja naročnika, en izvod se priloži k izstavljenemu e-računu, enega pa obdrži izvajalec.

1. člen

(poročilo o rednem vzdrževanju)

Izvajalec bo naročniku izstavil poročilo o rednem vzdrževanju CT opreme v tiskani in elektronski obliki, ki mora vsebovati:

- serijsko številko pregledane CT opreme,

- datum opravljenega rednega vzdrževalnega servisa oziroma pregleda,

- datum naslednjega rednega vzdrževalnega servisa oziroma pregleda,

- navedbo ali je CT oprema varna za uporabo ali ne,

- meritve, če se izvajajo,

- navedba zamenjanih rezervnih delov, ki so lahko navedeni v poročilu ali kot priloga k

poročilu.

Serviser bo po vsakem opravljenem vzdrževalnem posegu predložil v podpis pooblaščeni osebi naročnika ali delavcu v tehničnem sektorju izpolnjen delovni nalog, ki je podlaga za izstavitev računa.

VII. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

1. člen

(obveznosti naročnika)

Naročnik se zavezuje:

* da bo upošteval navodila proizvajalca o uporabi in ravnanju s CT opremo,
* da bo takoj in brez odlašanja obvestil izvajalca o vseh okvarah in napakah na CT opremi, z namenom da se prepreči morebitno verižno nastajanje novih napak na opremi,
* da bo prostor, v katerem se nahaja CT oprema, redno vzdrževal glede električnih in ostalih pogojev, ki so določeni s tehnično dokumentacijo proizvajalca,

VIII. SODELOVANJE S PODIZVAJALCI

1. člen

(sodelovanje s podizvajalci)

Pogodbi stranki soglašata, da bo izvajalec storitve, ki so predmet te pogodbe, dobavil z naslednjimi podizvajalci:

1. podizvajalec

naziv:…………………………………………………………………………………………

polni naslov: …………………………………………………………………………………

matična številka: …………………………………………………………………………….

davčna številka: ……………………………………………………………………………...

TRR: …………………………………………………………………………………………

Predmet storitve: ………………………………………………………….……………………

vrednost storitve: …………………………………………………………………………….….

2. podizvajalec (za drugega in vse ostale podizvajalce se vpišejo isti podatki kot za prvega podizvajalca)

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, in na podlagi s strani izvajalca potrjenega računa oziroma situacije podizvajalca, neposredno plačuje podizvajalcu, če je podizvajalec podal zahtevo za neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3. Izvajalec bo svojemu računu priložil račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

IX. POGODBENA KAZEN

1. člen

(pogodbena kazen)

V primeru, da izvajalec oziroma serviser ne odpravi napake v roku iz 9. člena te pogodbe, lahko naročnik zaračuna izvajalcu pogodbeno kazen v višini 2.000,00 EUR za vsak delovni dan (od ponedeljka do sobote, razen nedelje, praznikov in dela prostih dni v RS) zamude.

V primeru, da je CT oprema v okvari več kot 10 dni (vključno delovni dnevi, sobote, nedelje, prazniki in dela prosti dni oziroma dela prosti dnevi v RS) v zadnjih dvanajstih mesecih, lahko naročnik zaračuna pogodbeno kazen v višini 2.000,00 EUR za vsak dan nedelovanja. Če je CT oprema v okvari več kot 4 ure skupaj med 7. in 21. uro, se to šteje kot en dan nedelovanja.

Če izvajalec oziroma serviser ne potrdi prejema obvestila naročnika o napaki na CT opremi v roku iz 8. člena te pogodbe, lahko naročnik zaračuna izvajalcu pogodbeno kazen v višini 100,00 EUR za vsako uro zamude.

X. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

1. člen

(protikorupcijska klavzula)

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe, kdo v imenu ali na račun stranke sporazuma, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem dogovorjenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku, ali organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika ali organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

XI. OPROSTITEV ODGOVORNOSTI

1. člen

(izredne okoliščine)

Prekoračitev pogodbenih rokov opravičujejo naslednje izredne okoliščine:

- višja sila,

- ukrepi državnih organov ali organov lokalne skupnosti, ki bi zadevali izpolnitev pogodbenih obveznosti,

- ravnanje tretjih oseb, ki onemogočajo izvedbo pogodbenih obveznosti in ki niso posledica krivdnega ravnanja pogodbenih strank.

V primeru nastopa izrednih okoliščin bosta pogodbeni stranki okoliščine sproti obravnavali in časovno ovrednotili ter določili ustrezen novi rok za izvedbo svojih obveznosti.

1. člen

(višja sila)

Naročnik in izvajalec delno ali v celoti nista zavezana k izpolnitvi obveznosti iz te pogodbe, če pride do vplivov višje sile. Za višjo silo veljajo primeri, ki jih ob podpisu pogodbe ni bilo mogoče predvideti in splošno veljajo kot takšni, npr. vojna, ogenj, naravne katastrofe, železniške nesreče, ipd.

Pomanjkanje delovne sile in pomanjkanje materiala ali opreme ne velja za višjo silo.

Pogodbena stranka, ki jo prizadene višja sila, mora o tem nemudoma oziroma najkasneje v roku 24 ur od nastopa teh okoliščin, pisno obvestiti drugo stranko sporazuma, pri čemer navede naravo višje sile, predvideno trajanje in predvidene posledice. O prenehanju okoliščin, ki pomenijo višjo silo, mora zaradi le-teh prizadeta pogodbena stranka takoj oziroma najpozneje v 24 urah od prenehanja le-teh pisno obvestiti drugo pogodbeno stranko.

XII. KONTAKTE OSEBE IN SKRBNIK POGODBE

1. člen

(kontaktne osebe)

Pogodbenici za izvajanje vzdrževanja CT opreme po tej pogodbi določita kontaktne osebe.

Kontaktni osebi naročnika za vzdrževanje CT opreme sta Igor Turk, Elvis Paladin in Aljoša Sabadin.

tel. št.: 05 6696 188, 05 6696 437, 05 6696 281.

e-pošta: [igor.turk@ob-valdoltra.si](mailto:igor.turk@ob-valdoltra.si), [elvis.paladin@ob-valdoltra.si](mailto:elvis.paladin@ob-valdoltra.si), aljosa.sabadin@ob-valdoltra.si

faks št.: 05 6526 701

Kontaktne osebe izvajalca oziroma serviserji:

tel št.:

e-pošta:

faks št.:

Kontaktne osebe bodo ves čas trajanja pogodbe medsebojno sodelovale.

1. člen

(skrbnik pogodbe)

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je Nataša Zerbo.

XIII. KONČNE DOLOČBE

1. člen

(skrbnost pogodbenih strank)

Podpisnika pogodbe se obvezujeta, da bosta uredila vse kar je potrebno za izvršitev te pogodbe in da bosta ravnala gospodarno in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka.

1. člen

(uporaba predpisov)

Za vprašanja, ki jih ta pogodba ne določa, se uporabljajo določbe Obligacijskega zakonika (OZ) in Zakona o javnem naročanju (ZJN-3), oziroma drugih predpisov, ki urejajo javna naročila v Republiki Sloveniji.

1. člen

(reševanje sporov)

Morebitne spore iz pogodbe, bosta podpisnika pogodbe najprej skušala rešiti na miren način sporazumno oziroma z mediacijo, če spora na ta način ne bi uspeli rešiti, soglašata, da je za reševanje spora pristojno sodišče v Kopru. Uporabljalo se bo pravo Republike Slovenije.

1. člen

(veljavnost in spremembe pogodbe)

Ta pogodba začne veljati z dnem, ko ga podpišeta obe pogodbeni stranki in velja 6 let po poteku garancijske dobe CT opreme.

Morebitne spremembe te pogodbe so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki.

1. člen

(odstop od pogodbe)

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti iz pogodbe, zlasti če:

* če izvajalec odkloni opravljanje dogovorjenih storitev,
* če izvajalec nepravilno ali malomarno opravlja pogodbene storitve ali drugače grobo krši določila pogodbe.

Izvajalec lahko odstopi od pogodbe, če naročnik ne izpolnjuje svojih obveznosti iz pogodbe, zlasti če redno ne plačuje računov oziroma zamuja s plačilom računa za opravljeno storitev več kot tri mesece.

V primerih iz prvega in drugega odstavka tega člena pogodbe lahko pogodbeni stranki odstopita od pogodbe po predhodnem pisnem opominu drugi pogodbeni stranki na izpolnjevanje njegovih obveznosti. Šteje se, da odstop učinkuje v roku 30 dni od prejema pisne odstopne izjave druge pogodbene stranke.

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca (četrti odstavek 67. člena ZJN-3).

1. člen

(število izvodov)

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po en izvod.

Št.: Št.: .............................

Datum: Datum: ......................

NAROČNIK: DOBAVITELJ:

Direktor:

Radoslav Marčan, dr. med.

spec. ortoped

Obrazec št. 16

ORTOPEDSKA BOLNIŠNICA VALDOLTRA

Jadranska c. 31, 6280 Ankaran

ki jo zastopa direktor Radoslav Marčan, dr. med., spec. ortoped

ID za DDV: SI 30348145

matična številka: 5053765

podračun enotnega zakladniškega računa 01100-6030277312 pri Banki Slovenije

(v nadaljevanju: naročnik)

in

Naziv:

Naslov:

ki jo zastopa:

transakcijski račun:

ID za DDV:

matična številka:

(v nadaljevanju: dobavitelj)

POGODBO O VZDRŽEVANJU MR APARATA

I. PREDMET POGODBE

1. člen

(predmet pogodbe)

Predmet pogodbe je vzdrževanje MR opreme naročnika po poteku garancijske dobe MR opreme, in sicer MRT aparata, aplikacijo za naknadno obdelavo slik, injektor kontrastnega sredstva, sistema prezračevanja in hlajenja (z rekuperacijo) ter UPS (v nadaljevanju: MR oprema), dobavljene na podlagi Pogodbe o dobavi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ št. ……………….. z dne …………………… , po izvedenem odprtem postopku oddaje javnega naročila ……………………………….. in v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila naročnika (dokumentacija v zvezi z javnim naročilom) in s ponudbo izvajalca št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_ (ponudba izvajalca), ki sta sestavna dela te pogodbe.

Natančna specifikacija MR opreme je določena v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Vzdrževanje MR opreme po tej pogodbi zajema:

* redno vzdrževanje, ki vključuje pregled in servis MR opreme po navodilih proizvajalca,
* intervencijsko vzdrževanje (vzdrževanje na klic), ki vključuje popravilo v primeru okvare ali nepravilnega delovanja MR opreme,
* vzdrževanje po sistemu »podaljšana garancija« (oz. polni kasko, all inclusive), ki zagotavlja delovanje MR opreme, ki je bila dobavljena ali nadgrajena na podlagi pogodbe o dobavi MR opreme iz prvega odstavka tega člena.

II. CENA

1. člen

(pogodbena cena)

Cena vzdrževanja po tej pogodbi za dobo 6 let znaša:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

(z besedo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ evrov)

V ceni ni zajet 22% DDV, ki znaša =\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR. Cena z DDV tako znaša =\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR.

Naročnik bo za vzdrževanje po tej pogodbi plačeval mesečno ceno (mesečni pavšal), ki znaša:

=\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

(z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_evrov)

V ceni ni zajet 22% DDV, ki znaša =\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR. Cena z DDV tako znaša =\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR.

V pogodbeno ceno oziroma v mesečni pavšal je vključen redno vzdrževanje, intervencijsko vzdrževanje in vzdrževanje po sistemu »podaljšana garancija« za zagotavljanje delovanja MR opreme dobavljene na podlagi pogodbe o dobavi MR opreme iz prvega odstavka prvega člena te pogodbe, ter ves potrošni material, potreben za izvedbo vzdrževanja in popravilo MR opreme, rezervni deli, transportni stroški opreme oz. delov opreme, delo serviserja, prevozni stroški serviserja za prihod na sedež naročnika, ure na poti, dnevnice ter morebitni drugi stroški.

Pogodbena cena je fiksna.

III. PLAČILO

1. člen

(rok za izstavitev e-računa)

Izvajalec bo naročniku izstavil e-račun do 5. v mesecu za pretekli mesec. K e-računu mora dobavitelj priložiti poročilo o opravljenem delu v preteklem mesecu.

1. člen

(plačilni rok)

Naročnik se zavezuje storitve vzdrževanja plačati na transakcijski račun izvajalca v roku 30 dni po prejemu pravilno izstavljenega e-računa izvajalca.

Če izvajalec ne izstavi e-računa v roku in na način, kot je določeno v 3. členu te pogodbe, začne teči rok plačila, ko naročnik prejeme pravilno izstavljen e-račun izvajalca.

V primeru reklamacije e-računa se plačilo zadrži do odprave reklamacije.

IV. REDNO VZDRŽEVANJE

1. člen

(redno vzdrževanje)

Redno vzdrževanje MR opreme bo izvajalec opravljal skladno z navodili proizvajalca, z namenom zagotavljanja brezhibnega delovanja MR opreme, v primeru ugotovitve napak oziroma nepravilnega delovanja MR opreme pa bo izvajalec izvedel popravilo.

V okviru rednega vzdrževanja bo izvajalec:

* izvajal tudi nadgradnjo strojne računalniške opreme v dogovorjenih terminih,
* odpravljal napake na MR opremi z vsemi rezervnimi deli,
* po potrebi skladno z Uredbo o uporabi ozonu škodljivih snovi in fluoriranih toplogrednih plinih (Uradni list RS, št. 78/08 in 41/10) opravil meritve, pregledal hladilne naprave, vodil vse evidence in izdal vsa potrdila ter jih posredoval naročniku takoj po njihovem nastanku.

Za izvedbo rednih vzdrževalnih servisov skrbi izvajalec. Za vsak posamičen prihod izvajalca, se pogodbenici dogovorita posebej. Naročnik lahko določi uro opravljanja vzdrževanja ob delovnikih tudi po 15. uri ter ob sobotah, nedeljah in praznikih oziroma dela prostih dnevih. O terminu izvajanja rednega vzdrževanja se izvajalec dogovori z glavnim diplomiranim radiološkim inženirjem naročnika.

1. člen

(reševanje reklamacij, vezanih na redno vzdrževanje)

V primeru, da naročnik ugotovi, da MR oprema po popravilu ne delujejo brezhibno, ima naročnik pravico uveljaviti reklamacijo za opravljeno delo. Naročnik uveljavlja reklamacijo takoj, ko se napaka ugotovi. Napake, ki so posledica napačno ali slabo opravljenega dela, mora izvajalec odpraviti takoj in brezplačno.

Če je bil katerikoli del MR opreme poškodovan zaradi malomarnega popravila, mora izvajalec na lastne stroške napako popraviti oz. poškodovani del zamenjati z novim, če popravilo poškodovanega dela ni mogoče.

V. INTERVENCIJSKO VZDRŽEVANJE

1. člen

(prijava okvare)

Prijavo okvare MR opreme izvajalcu oziroma serviserju sporoči kontaktna oseba naročnika oz. z njegove strani pooblaščena oseba po elektronski pošti in telefonsko, in sicer:

* elektronski naslov:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* telefonska številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. člen

(odzivni čas)

V okviru intervencijskega vzdrževanja je odzivni čas izvajalca od 7. do 21. ure vse dni v letu, razen ob nedeljah in praznikih oziroma dela prostih dnevih. V tem režimu mora izvajalec sprejeti poziv kontaktne osebe naročnika v odzivnem času, ki ni daljši od 2 ur.

1. člen

(rok za odpravo napake)

Napaka oziroma okvara mora biti odpravljena v dveh delovnih dneh od prijave napake.

V primeru, da je napaka javljena po 10.00 uri, začne teči rok za odpravo napake od 7.00 ure naslednjega delovnega dne.

1. člen

(reševanje reklamacij, vezanih na intervencijsko vzdrževanje)

V primeru, da naročnik ugotovi, da MR oprema po popravilu ne deluje brezhibno, ima naročnik pravico uveljaviti reklamacijo za opravljeno delo. Naročnik uveljavlja reklamacijo takoj, ko se napaka ugotovi. Napake, ki so posledica napačno ali slabo opravljenega dela, mora izvajalec odpraviti takoj in brezplačno.

Če je bil katerikoli del MR opreme poškodovan zaradi malomarnega popravila, mora izvajalec na lastne stroške napako popraviti oz. poškodovani del zamenjati z novim, če popravilo poškodovanega dela ni mogoče.

VI. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

1. člen

(obveznosti izvajalca)

Izvajalec se zavezuje:

* da bo pogodbene storitve opravljal vestno, strokovno, kvalitetno, v skladu z navodili proizvajalca, pravili stroke, standardi, tehničnimi predpisi in ob upoštevanju zahtev ter navodil naročnika, v dogovorjenem obsegu, kvaliteti in rokih ter z ustrezno usposobljenimi delavci,
* da bo pri izvedbi vzdrževanja v prostorih naročnika spoštoval veljavne predpise s področja varstva in zdravja pri delu in požarnega varstva, ter da prevzema polno odgovornost za škodo, ki bi nastala zaradi njihovega nespoštovanja,
* da bo upošteval navodila naročnika v zvezi z zagotavljanjem čim manj motenega izvajanja dejavnosti bolnišnice med izvajanjem pogodbenih storitev,
* da bo naročniku omogočil vpogled v izvajanje pogodbenih storitev ter upošteval njegova navodila,
* da bo po opravljeni storitvi predal naročniku vso predpisano dokumentacijo, poročilo ali delovni nalog o opravljenem vzdrževanju,
* da bo uporabljal samo originalne rezervne dele,
* da bo naročnika ažurno obveščal o novostih strojne in programske opreme,
* da bo zagotavljal programsko nadgrajevanje MR opreme, tudi kadar bo zanje potrebna nadgradnja strojne računalniške opreme brez dodatnega plačila,
* da bo zagotavljal programsko nadgrajevanje aplikacije namenjene za naknadno obdelavo slik, tudi kadar bo zanje potrebna nadgradnja strojne računalniške opreme brez dodatnega plačila, in bo dobavljal novo aplikacijo namenjeno za naknadno obdelavo slik v skladu z zahtevami razpisa, brez dodatnega plačila,
* da bo najmanj enkrat letno na svoje stroške usposabljal vsaj enega zdravnika radiologa in enega inženirja radiologije v trajanju najmanj tri dni, sicer do konca trajanja pogodbe o vzdrževanju,
* vzdrževal UPS sistem.

1. člen

(delovni nalog)

Izvajalec bo za vsako vzdrževanje MR opreme izdal delovni nalog, v katerega se vpiše naziv MR opreme, datum opravljene storitve, opravljeno storitev, zamenjane rezervne dele, serijske številke MR opreme, ki jo prevzema za popravilo pri proizvajalcu, čas prihoda k naročniku in čas odhoda od njega.

Delovni nalog podpišeta kontaktna oseba naročnika ali z njegove strani pooblaščena oseba naročnika in izvajalec oziroma serviser. En izvod obdrži osebje tehničnega sektorja naročnika, en izvod se priloži k izstavljenemu e-računu, enega pa obdrži izvajalec.

1. člen

(poročilo o rednem vzdrževanju)

Izvajalec bo naročniku izstavil poročilo o rednem vzdrževanju MR opreme v tiskani in elektronski obliki, ki mora vsebovati:

- serijsko številko pregledane MR opreme,

- datum opravljenega rednega vzdrževalnega servisa oziroma pregleda,

- datum naslednjega rednega vzdrževalnega servisa oziroma pregleda,

- navedbo ali je MR oprema varna za uporabo ali ne,

- meritve, če se izvajajo,

- navedba zamenjanih rezervnih delov, ki so lahko navedeni v poročilu ali kot priloga k

poročilu.

Serviser bo po vsakem opravljenem vzdrževalnem posegu predložil v podpis pooblaščeni osebi naročnika ali delavcu v tehničnem sektorju izpolnjen delovni nalog, ki je podlaga za izstavitev računa.

VII. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

1. člen

(obveznosti naročnika)

Naročnik se zavezuje:

* da bo upošteval navodila proizvajalca o uporabi in ravnanju s MR opremo,
* da bo takoj in brez odlašanja obvestil izvajalca o vseh okvarah in napakah na MR opremi, z namenom da se prepreči morebitno verižno nastajanje novih napak na opremi,
* da bo prostor, v katerem se nahaja MR oprema, redno vzdrževal glede električnih in ostalih pogojev, ki so določeni s tehnično dokumentacijo proizvajalca,

VIII. SODELOVANJE S PODIZVAJALCI

1. člen

(sodelovanje s podizvajalci)

Pogodbi stranki soglašata, da bo izvajalec storitve, ki so predmet te pogodbe, dobavil z naslednjimi podizvajalci:

1. podizvajalec

naziv:…………………………………………………………………………………………

polni naslov: …………………………………………………………………………………

matična številka: …………………………………………………………………………….

davčna številka: ……………………………………………………………………………...

TRR: …………………………………………………………………………………………

Predmet storitve: ………………………………………………………….……………………

vrednost storitve: …………………………………………………………………………….….

2. podizvajalec (za drugega in vse ostale podizvajalce se vpišejo isti podatki kot za prvega podizvajalca)

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, in na podlagi s strani izvajalca potrjenega računa oziroma situacije podizvajalca, neposredno plačuje podizvajalcu, če je podizvajalec podal zahtevo za neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3. Izvajalec bo svojemu računu priložil račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

IX. POGODBENA KAZEN

1. člen

(pogodbena kazen)

V primeru, da izvajalec oziroma serviser ne odpravi napake v roku iz 9. člena te pogodbe, lahko naročnik zaračuna izvajalcu pogodbeno kazen v višini 4.000,00 EUR za vsak delovni dan (od ponedeljka do sobote, razen nedelje, praznikov in dela prostih dni v RS) zamude.

V primeru, da je MR oprema v okvari več kot 10 dni (vključno delovni dnevi, sobote, nedelje, prazniki in dela prosti dni oziroma dela prosti dnevi v RS) v zadnjih dvanajstih mesecih, lahko naročnik zaračuna pogodbeno kazen v višini 4.000,00 EUR za vsak dan nedelovanja. Če je MR oprema v okvari več kot 4 ure skupaj med 7. in 21. uro, se to šteje kot en dan nedelovanja.

Če izvajalec oziroma serviser ne potrdi prejema obvestila naročnika o napaki na MR opremi v roku iz 8. člena te pogodbe, lahko naročnik zaračuna izvajalcu pogodbeno kazen v višini 100,00 EUR za vsako uro zamude.

X. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

1. člen

(protikorupcijska klavzula)

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe, kdo v imenu ali na račun stranke sporazuma, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem dogovorjenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku, ali organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika ali organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

XI. OPROSTITEV ODGOVORNOSTI

1. člen

(izredne okoliščine)

Prekoračitev pogodbenih rokov opravičujejo naslednje izredne okoliščine:

- višja sila,

- ukrepi državnih organov ali organov lokalne skupnosti, ki bi zadevali izpolnitev pogodbenih obveznosti,

- ravnanje tretjih oseb, ki onemogočajo izvedbo pogodbenih obveznosti in ki niso posledica krivdnega ravnanja pogodbenih strank.

V primeru nastopa izrednih okoliščin bosta pogodbeni stranki okoliščine sproti obravnavali in časovno ovrednotili ter določili ustrezen novi rok za izvedbo svojih obveznosti.

1. člen

(višja sila)

Naročnik in izvajalec delno ali v celoti nista zavezana k izpolnitvi obveznosti iz te pogodbe, če pride do vplivov višje sile. Za višjo silo veljajo primeri, ki jih ob podpisu pogodbe ni bilo mogoče predvideti in splošno veljajo kot takšni, npr. vojna, ogenj, naravne katastrofe, železniške nesreče, ipd.

Pomanjkanje delovne sile in pomanjkanje materiala ali opreme ne velja za višjo silo.

Pogodbena stranka, ki jo prizadene višja sila, mora o tem nemudoma oziroma najkasneje v roku 24 ur od nastopa teh okoliščin, pisno obvestiti drugo stranko sporazuma, pri čemer navede naravo višje sile, predvideno trajanje in predvidene posledice. O prenehanju okoliščin, ki pomenijo višjo silo, mora zaradi le-teh prizadeta pogodbena stranka takoj oziroma najpozneje v 24 urah od prenehanja le-teh pisno obvestiti drugo pogodbeno stranko.

XII. KONTAKTE OSEBE IN SKRBNIK POGODBE

1. člen

(kontaktne osebe)

Pogodbenici za izvajanje vzdrževanja MR opreme po tej pogodbi določita kontaktne osebe.

Kontaktne osebe naročnika za vzdrževanje MR opreme so: Igor Turk, Elvis Paladin in Marjan Gregorič.

tel. št.: 05 6696 188, 05 6696 437, 05 6696 378.

e-pošta: [igor.turk@ob-valdoltra.si](mailto:igor.turk@ob-valdoltra.si), [elvis.paladin@ob-valdoltra.si](mailto:elvis.paladin@ob-valdoltra.si), marjan.gregoric@ob-valdoltra.si

faks št.: 05 6526 701

Kontaktne osebe izvajalca oziroma serviserji:

tel št.:

e-pošta:

faks št.:

Kontaktne osebe bodo ves čas trajanja pogodbe medsebojno sodelovale.

1. člen

(skrbnik pogodbe)

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je Nataša Zerbo.

XIII. KONČNE DOLOČBE

1. člen

(skrbnost pogodbenih strank)

Podpisnika pogodbe se obvezujeta, da bosta uredila vse kar je potrebno za izvršitev te pogodbe in da bosta ravnala gospodarno in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka.

1. člen

(uporaba predpisov)

Za vprašanja, ki jih ta pogodba ne določa, se uporabljajo določbe Obligacijskega zakonika (OZ) in Zakona o javnem naročanju (ZJN-3), oziroma drugih predpisov, ki urejajo javna naročila v Republiki Sloveniji.

1. člen

(reševanje sporov)

Morebitne spore iz pogodbe, bosta podpisnika pogodbe najprej skušala rešiti na miren način sporazumno oziroma z mediacijo, če spora na ta način ne bi uspeli rešiti, soglašata, da je za reševanje spora pristojno sodišče v Kopru. Uporabljalo se bo pravo Republike Slovenije.

1. člen

(veljavnost in spremembe pogodbe)

Ta pogodba začne veljati z dnem, ko ga podpišeta obe pogodbeni stranki in velja 6 let po poteku garancijske dobe MR opreme.

Morebitne spremembe te pogodbe so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki.

1. člen

(odstop od pogodbe)

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti iz pogodbe, zlasti če:

* če izvajalec odkloni opravljanje dogovorjenih storitev,
* če izvajalec nepravilno ali malomarno opravlja pogodbene storitve ali drugače grobo krši določila pogodbe.

Izvajalec lahko odstopi od pogodbe, če naročnik ne izpolnjuje svojih obveznosti iz pogodbe, zlasti če redno ne plačuje računov oziroma zamuja s plačilom računa za opravljeno storitev več kot tri mesece.

V primerih iz prvega in drugega odstavka tega člena pogodbe lahko pogodbeni stranki odstopita od pogodbe po predhodnem pisnem opominu drugi pogodbeni stranki na izpolnjevanje njegovih obveznosti. Šteje se, da odstop učinkuje v roku 30 dni od prejema pisne odstopne izjave druge pogodbene stranke.

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca (četrti odstavek 67. člena ZJN-3).

1. člen

(število izvodov)

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po en izvod.

Št.: Št.: .............................

Datum: Datum: ......................

NAROČNIK: DOBAVITELJ:

Direktor:

Radoslav Marčan, dr. med.

spec. ortoped