ORTOPEDSKA BOLNIŠNICA VALDOLTRA

Jadranska c. 31, 6280 Ankaran

ki jo zastopa direktor Radoslav Marčan, dr. med., spec. ortoped

ID za DDV: SI30348145

matična številka: 5053765

podračun enotnega zakladniškega računa 01100-6030277312 pri Banki Slovenije

(v nadaljevanju: naročnik)

in

Naziv:

Naslov:

ki jo zastopa:

transakcijski račun:

ID za DDV:

matična številka:

(v nadaljevanju: dobavitelj)

skleneta

POGODBO O DOBAVI MOBILNIH STISKALNIC – 3 KOM

I. PREDMET POGODBE

1. člen

(predmet pogodbe)

Predmet pogodbe je dobava **mobilnih stiskalnic: 2 Mobilne batne stiskalnice in 1 Mobilne vijačne stiskalnice z integriranim mehanizmom za dvigovanje zabojnikov** (v nadaljevanju: oprema) na podlagi javnega naročila po postopku malih vrednosti na podlagi \_47\_\_. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju: ZJN-3) in v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila naročnika, št. ………………., z dne ……………….(v nadaljevanju: razpisna dokumentacija), objavljenega na Portalu javnih naročil RS, št. ………….., dne ……….. ter s ponudbo dobavitelja, št. …….., z dne …………., (v nadaljevanju: ponudba dobavitelja), ki sta sestavna dela te pogodbe.

Predmet pogodbe zajema tudi:

* montažo in vzpostavitev delovanja opreme,
* usposabljanje naročnikovega osebja za pravilno in varno uporabo opreme in
* redno in izredno vzdrževanje opreme v času trajanja garancijskega roka.

Oprema je natančneje opredeljena v ponudbi dobavitelja.

II. POGODBENA CENA

1. člen

(pogodbena cena)

Pogodbena cena znaša:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | VREDNOST BREZ DDV | VREDNOST DDV | VREDNOST Z DDV |
| Mobilna batna stiskalnice | EUR | EUR | EUR |
| Mobilne vijačne stiskalnice z integriranim mehanizmom za dvigovanje zabojnikov | EUR |  EUR | EUR |
| SKUPAJ | EUR | EUR | EUR |

Pogodbena cena vključuje vrednost opreme in vse stroške povezane z dobavo in vzpostavitvijo delovanja opreme, z usposabljanjem osebja naročnika in z vzdrževanjem opreme (redno in izredno) v garancijski dobi.

Pogodbena cena je fiksna.

III. PLAČILNI POGOJI IN NAČIN PLAČILA

1. člen

(rok in način plačila)

Naročnik se zavezuje pogodbeno ceno iz 2. člena te pogodbe plačati na transakcijski račun dobavitelja, naveden v preambuli pogodbe, v roku do 60 dni po prevzemu opreme v skladu s 6. členom pogodbe.

E-račun bo dobavitelj izstavil v roku 5 dni po podpisu primopredajnega zapisnika s strani obeh pogodbenih strank, skladno s 6. členom te pogodbe, in ko dobavitelj naročniku izroči finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

V primeru reklamacije e-računa se plačilo zadrži do odprave reklamacije. Naročnik je e-račun upravičen reklamirati v roku 8 dni šteto od prejema le-tega.

IV. KRAJ IN ROK DOBAVE

1. člen

(kraj dobave)

Kraj dobave opreme je sedež naročnika.

1. člen

(rok dobave)

Dobavitelj se zavezuje, da bo opremo dobavil v roku …45…… dni od sklenitve te pogodbe.

V. PREVZEM OPREME

1. člen

 (prevzem opreme)

Šteje se, da je prevzem opreme uspešno zaključen, ko pooblaščena predstavnika naročnika in dobavitelja podpišeta prevzemni zapisnik, ki mora vsebovati:

* zapis o količinskem in kakovostnem prevzemu dobavljene opreme ter o montaži in delovanju le-te,
* zapis o opravljenem usposabljanju delavcev naročnika za pravilno in varno uporabo opreme,
* zapis o morebitnih napakah in pomanjkljivostih, ugotovljenih ob primopredaji opreme.

Uspešen prevzem opreme, vključno z izvedenim usposabljanjem naročnikovih delavcev za varno in pravilno uporabo opreme, je pogoj za izdajo e-računa.

VI. OBVEZNOSTI DOBAVITELJA

1. člen

(obveznosti dobavitelja)

Dobavitelj se zavezuje, da bo:

* pogodbene storitve opravljal po pravilih stroke, vestno, kakovostno, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka, v skladu z navodili proizvajalcev in ob upoštevanju zahtev ter navodil naročnika ter z ustrezno usposobljenimi delavci,
* dobavil vso pogodbeno opremo in vzpostavil njeno pravilno delovanje v dogovorjenem roku,
* naročnika opozoril na morebitne ovire pri dobavi opreme in ščitil njegove interese,
* najmanj 3 dni pred predvideno dobavo opreme obvestil skrbnika pogodbe o nameravani dobavi,
* opremo izročil naročniku v brezhibnem stanju in originalni embalaži, opremljeno z nalepko z navedbo datuma naslednjega rednega vzdrževalnega servisa,
* ob dobavi opreme naročniku izročil dobavnico s serijskimi številkami opreme, garancijski list in navodila za uporabo in vzdrževanje opreme z vso tehnično dokumentacijo v slovenskem in angleškem jeziku v tiskani in elektronski obliki,
* izvedel usposabljanje naročnikovih delavcev v dogovorjenem času na naročnikovi lokaciji,
* v primeru nastanka okoliščin, ki bi lahko otežile ali onemogočile kvalitetno in pravilno izvedbo njegovih pogodbenih obveznosti v 3 (treh) dneh od nastanka teh okoliščin o tem pisno opozoril naročnika,
* zagotavljal rezervne dele za dobavljeno opremo še najmanj 7 let po dobavi,
* pri izvedbi vzdrževanja v prostorih naročnika spoštoval veljavne predpise s področja varstva in zdravja pri delu in požarnega varstva, ter da prevzema polno odgovornost za škodo, ki bi nastala zaradi njihovega nespoštovanja,
* upošteval navodila naročnika v zvezi z zagotavljanjem čim manj motenega izvajanja dejavnosti bolnišnice med izvajanjem pogodbenih storitev,
* naročniku omogočil nadzor nad izvajanjem pogodbenih storitev,
* za vzdrževanje opreme uporabljal samo originalne rezervne dele,
* pred iztekom garancijskega roka opravil redno vzdrževanje opreme.
1. člen

(obveznosti dobavitelja zaradi preprečevanje širjenja nalezljive bolezni)

Z namenom preprečevanja širjenja nalezljive bolezni COVID-19  in zmanjševanja tveganj za prenos okužbe pri naročniku, ki je zdravstveni zavod, je dobavitelj dolžan ob izvajanju pogodbenih obveznosti v prostorih naročnika  spoštovati naročnikova navodila v zvezi z izvajanjem dobav v času epidemije/pandemije, in  uporabljati ustrezno zaščitno opremo (maska, očala…) za preprečevanje širjenja nalezljive bolezni.

VII. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

1. člen

(obveznosti naročnika)

Naročnik se zavezuje, da bo:

* opremo takoj po dobavi pregledal in dobavitelju sporočil morebitne napake,
* z opremo ravnal skladno s predpisi in navodili proizvajalca o uporabi in ravnanju z opremo ter napotki dobavitelja,
* nepooblaščenim osebam preprečil izvajanje kakršnihkoli servisnih posegov na opremi v garancijski dobi,
* obvestil dobavitelja o vseh okvarah in pomanjkljivostih na opremi brž ko je to mogoče, z namenom, da se prepreči morebitno verižno nastajanje novih napak na opremi,
* prostor, v katerem se nahaja oprema, redno vzdrževal glede električnih in ostalih pogojev, ki so določeni s tehnično dokumentacijo proizvajalca,

VIII. GARANCIJA

1. člen

(garancijski rok)

Dobavitelj zagotavlja 24-mesečno garancijo za vso opremo, ki je predmet te pogodbe.

Garancijski rok začne teči z dnem podpisa prevzemnega zapisnika iz 6. člena te pogodbe s strani obeh pogodbenic.

IX. REDNO VZDRŽEVANJE OPREME

1. člen

(redno vzdrževanje)

Redno vzdrževanje opreme (redni servis) bo dobavitelj opravil skladno z navodili proizvajalca, z namenom zagotavljanja brezhibnega delovanja opreme, v primeru ugotovitve napak oziroma nepravilnega delovanja opreme pa bo dobavitelj izvedel popravilo.

O terminu izvajanja rednega vzdrževanja opreme se bo dobavitelj dogovoril s kontaktno osebo naročnika.

Dobavitelj mora po opravljenem rednem vzdrževanju opremo označiti z novo ustrezno nalepko, iz katere bo razviden datum naslednjega rednega vzdrževanja.

X. IZREDNO VZDRŽEVANJE OPREME

1. člen

(izredno vzdrževanje)

Prijavo okvare oziroma nepravilnega delovanja (napaka) opreme dobavitelju oziroma serviserju sporoči kontaktna oseba naročnika oz. z njegove strani pooblaščena oseba po elektronski pošti in telefonsko, in sicer:

* elektronski naslov:
* telefonska številka:
1. člen

(odzivni čas)

Dobavitelj zagotavlja prihod serviserja na lokacijo naročnika v 24 urah od prejema obvestila naročnika o napaki, in sicer med delavniki (od ponedeljka do vključno sobote).

1. člen

(rok za odpravo napake)

Dobavitelj se zavezuje, da bo napako na opremi popravil v roku 48 ur od prihoda k naročniku, sicer mora naročniku za čas popravila zagotovil brezplačno enakovredno nadomestno opremo.

XI. DELOVNI NALOG

1. člen

(delovni nalog)

Dobavitelj bo za vsako vzdrževanje opreme izdal delovni nalog/poročilo, v katerega se vpiše:

* naziv opreme,
* inventarno številko opreme,
* datum opravljene storitve,
* opravljeno storitev,
* zamenjane rezervne dele,
* serijske številke opreme, ki jo prevzema za popravilo,
* čas prihoda k naročniku in čas odhoda od njega,
* v primeru rednega servisa odstranil obstoječo nalepko in nalepil novo z datumom naslednjega rednega servisa.

Delovni nalog/poročilo podpišeta izvajalec oziroma serviser s strani naročnika pa kontaktna oseba ali delavec v tehničnem sektorju. En izvod obdrži naročnik, en izvod se priloži izstavljenemu e-računu, enega pa obdrži izvajalec.

XII. GRAJA NAPAK

1. člen

(reševanje reklamacij)

V primeru, da naročnik ugotovi, da oprema po prevzemu oz. po opravljenem vzdrževanju ne deluje brezhibno, ima naročnik pravico uveljaviti reklamacijo za prevzeto opremo oziroma za opravljeno delo. Naročnik uveljavlja reklamacijo takoj oziroma v roku 8 ur, ko se napaka ugotovi. Napake, ki so posledica napačno ali slabo opravljenega dela, mora dobavitelj odpraviti takoj in brezplačno.

V kolikor se ista napaka ponovi najmanj trikrat, mora dobavitelj opremo takoj oz. v roku 30 dni zamenjati z novo.

Če je bil katerikoli del opreme poškodovan zaradi malomarnega popravila, mora dobavitelj ta del na lastne stroške popraviti oz. poškodovani del zamenjati z novim, če popravilo poškodovanega dela ni mogoče.

XIII. POGODBENA KAZEN

1. člen

(pogodbena kazen)

Če izvajalec zamudi rok iz 13. ali 14. člena te pogodbe, lahko naročnik zahteva plačilo pogodbene kazni v višini 30,00 EUR za vsak dan zamude.

XIV. FINANČNA ZAVAROVANJA

1. člen

(vrste finančnih zavarovanj)

Dobavitelj je dolžan predložiti naslednja finančna zavarovanja:

* menico in menično izjavo s pooblastilom za njeno izpolnitev za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % (deset odstotkov) pogodbene cene z DDV, kot pogoj za veljavnost pogodbe, najkasneje v 10. dneh od sklenitve pogodbe, z veljavnostjo zavarovanja 30 dni po podpisu primopredajnega zapisnika iz 6. člena te pogodbe;
* menico in menično izjavo s pooblastilom za njeno izpolnitev za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5% od pogodbene cene z DDV na prvi poziv, kot pogoj za brezhibno delovanje opreme, ob podpisu primopredajnega zapisnika iz 6. člena te pogodbe. Rok trajanja zavarovanja mora biti za 30 dni daljši kot je garancijski rok za opremo iz 9. člena te pogodbe. Kot začetek veljavnosti zavarovanja mora biti naveden datum, ko obe pogodbenici podpišeta prevzemni zapisnik.

Naročnik lahko finančno zavarovanje unovči, če naročeno blago:

- ne bo odgovarjalo standardom in kvaliteti, ki popolnoma ustreza vsem opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so določene v tej pogodbi oziroma razpisni dokumentaciji in ponudbi dobavitelja,

- ne bo izročeno naročniku v roku, vrsti in v količinah, opredeljenih v tej pogodbi in v ponudbi dobavitelja ter naročenih s strani naročnika.

Naročnik lahko menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti uveljavi brez predhodnega opomina. Dobavitelja pa mora o tem, da jo je uveljavil, pisno obvestiti najkasneje v 5 dneh po dnevu, ko jo je predložil v izplačilo.

XV. SODELOVANJE S PODIZVAJALCI

1. člen

(sodelovanje s podizvajalci)

Podpisnika pogodbe soglašata, da bo dobavitelj izpolnil predmet te pogodbe, z naslednjimi podizvajalci:

1. podizvajalec

naziv:…………/……………………………

polni naslov: …………/…………………

 matična številka: ………/…………….

 davčna številka: ……/…………….../

za dobavo blaga: ……/……………………

predmet: ……/………………………………

količina: …………/…………….

vrednost blaga: ……/….….

kraj dobave blaga: ………/………………….

rok dobave blaga: …………/…………..

2. podizvajalec (za drugega in vse ostale podizvajalce se vpišejo isti podatki kot za prvega podizvajalca)

Dobavitelj, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, s podpisom te pogodbe in na podlagi s strani dobavitelja potrjenega računa podizvajalca, pooblašča naročnika, da neposredno plačuje podizvajalcu, če je podizvajalec podal zahtevo za neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3. Dobavitelj bo svojemu računu priložil račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

XVI. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

1. člen

(protikorupcijska klavzula)

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe, kdo v imenu ali na račun pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem dogovorjenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku, ali organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika ali organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

XVII. OPROSTITEV ODGOVORNOSTI

1. člen

(izredne okoliščine)

Prekoračitev pogodbenih rokov opravičujejo naslednje izredne okoliščine:

- višja sila,

- ukrepi državnih organov ali organov lokalne skupnosti, ki bi zadevali izpolnitev pogodbenih obveznosti,

- ravnanje tretjih oseb, ki onemogočajo izvedbo pogodbenih obveznosti in ki niso posledica krivdnega ravnanja pogodbenih strank.

V primeru nastopa izrednih okoliščin bosta stranki pogodbe okoliščine sproti obravnavali in časovno ovrednotili ter določili ustrezen novi rok za izvedbo svojih obveznosti.

1. člen

(višja sila)

Naročnik in dobavitelj delno ali v celoti nista zavezana k izpolnitvi obveznosti iz te pogodbe, če pride do vplivov višje sile. Za višjo silo veljajo primeri, ki jih ob podpisu pogodbe ni bilo mogoče predvideti in splošno veljajo kot takšni, npr. vojna, ogenj, naravne nesreče in druge nesreče, ipd.

Pomanjkanje delovne sile in pomanjkanje materiala ali opreme ne velja za višjo silo.

Stranka pogodbe, ki jo prizadene višja sila, mora o tem nemudoma oziroma najkasneje v roku 24 ur od nastopa teh okoliščin, pisno obvestiti drugo pogodbeno stranko, pri čemer navede naravo višje sile, predvideno trajanje in predvidene posledice. O prenehanju okoliščin, ki pomenijo višjo silo, mora zaradi le-teh prizadeta pogodbena stranka takoj oziroma najpozneje v 24 urah od prenehanja le-teh pisno obvestiti drugo pogodbeno stranko.

XVIII. KONTAKTNE OSEBE IN SKRBNIK POGODBE

1. člen

(kontaktne osebe)

Pogodbenici za dobavo in prevzem opreme po tej pogodbi določita kontaktne osebe:

Kontaktna oseba naročnika in tel. št.: Nataša Zerbo, Mihael Križman

tel. št. 05 6696 132

e-pošta: natasa.zerbo@ob-valdoltra.si

faks št.: 05 6526 701

kontaktna oseba dobavitelja: ……………………

tel št.: ………………………..

e-pošta: ………………………..

faks št.: ……………….

Kontaktne osebe in tel. št. naročnika za vzdrževanje opreme so:

Mitja Lenarčič

tel. št.: 05 6696 490

e-pošta: mitja.lenarcic@ob-valdoltra.si

faks št.: 05 6526 701

in

Igor Turk

tel. št.: 05 6696 189

e-pošta: igor.turk@ob-valdoltra.si

faks št.: 05 6526 701

kontaktne osebe dobavitelja oziroma serviserji: …………………………..

tel št.: ………………………..

e-pošta: ………………………..

faks št.: ……………………….

Kontaktne osebe bodo ves čas trajanja pogodbe medsebojno sodelovale.

1. člen

(skrbnika pogodbe)

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je Nataša Zerbo.

Skrbnik pogodbe s strani dobavitelja je ………………………..

XIX. KONČNE DOLOČBE

1. člen

(uporaba predpisov)

Za vprašanja, ki jih ta pogodba ne določa, se uporabljajo določbe Obligacijskega zakonika (OZ) in Zakona o javnem naročanju (ZJN-3), oziroma drugih predpisov, ki urejajo javna naročila v Republiki Sloveniji.

1. člen

(reševanje sporov)

Morebitne spore iz pogodbe, bosta podpisnika pogodbe najprej skušala rešiti na miren način sporazumno oziroma z mediacijo, če spora na ta način ne bi uspeli rešiti, soglašata, da je za reševanje spora stvarno pristojno sodišče v Kopru. Uporabljalo se bo pravo Republike Slovenije.

1. člen

 (veljavnost pogodbe)

Ta pogodba začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in traja za čas garancijskega roka opreme iz 9. člena te pogodbe.

1. člen

(spremembe pogodbe)

Kakršnekoli spremembe te pogodbe so dopustne le v pisni obliki, in le izjemoma, skladno z določili 95. člena ZJN-3.

1. člen

(odstop od pogodbe)

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če dobavitelj ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti, zlasti če:

* ne dobavi naročene opreme v pogodbenem roku,
* ne upošteva upravičenih pripomb naročnika glede napak oziroma pomanjkljivosti dobavljene opreme oziroma jih ne odpravi v dogovorjenem roku,
* drugače grobo krši določila pogodbe.

Dobavitelj lahko odstopi od pogodbe, če naročnik ne izpolnjuje svojih obveznosti iz pogodbe, zlasti če ne plača računa v dogovorjenem roku oziroma zamuja s plačilom računa več kot tri mesece.

V primerih iz prvega in drugega odstavka tega člena pogodbe lahko pogodbi zvesta pogodbena stranka odstopi od pogodbe po predhodnem pisnem opominu drugi pogodbeni stranki na izpolnjevanje njegovih obveznosti. Šteje se, da odstop učinkuje v roku 7 dni od dneva, ko druga pogodbena stranka prejme pisno odstopno izjavo.

1. člen

(razvezni pogoj)

V skladu s četrtim odstavkom 67. člena ZJN-3 se pogodba razveljavi, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njego­vega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomoč­nimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo

1. člen

(število izvodov)

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po en izvod.

Št.: Št.:

Datum: Datum:

NAROČNIK: DOBAVITELJ:

Ortopedska bolnišnica Valdoltra

Direktor: Direktor:

Radoslav Marčan, dr. med.

spec. ortoped

ORTOPEDSKA BOLNIŠNICA VALDOLTRA

Jadranska c. 31, 6280 Ankaran

ki jo zastopa direktor Radoslav Marčan, dr. med., spec. ortoped

ID za DDV: SI 30348145

matična številka: 5053765

podračun enotnega zakladniškega računa 01100-6030277312 pri Banki Slovenije

(v nadaljevanju: naročnik)

in

Naziv:

Naslov:

ki jo zastopa:

transakcijski račun:

ID za DDV:

matična številka:

(v nadaljevanju: izvajalec)

POGODBO O VZDRŽEVANJU MOBILNIH STISKALNIC – 3 KOM

I. PREDMET POGODBE

1. člen

(predmet pogodbe)

Pogodbeni stranki ugotavljata:

- da sta na podlagi postopka javnega naročila po postopku malih vrednosti in v skladu z dokumentacijo v zvezi z javnim naročilom (razpisna dokumentacija), objavljeno na Portalu javnih naročil št. ………….., dne ………………. in ponudbo izvajalca, št. ………… z dne ………….. (ponudba izvajalca) sklenila Pogodbo o dobavi mobilnih stiskalnic – 3 kom, št. ………….. z dne ………..;

- da je skladno z razpisno dokumentacijo in ponudbo izvajalca določeno vzdrževanje mobilnih stiskalnic tudi po poteku garancije iz 9. člena pogodbe iz prve alinene tega člena, in sicer za dobo petih let po poteku 24 – mesečnega garancijskega roka.

Predmet pogodbe je vzdrževanje mobilnih stiskalnic – 3 kom (v nadaljevanju: oprema), ki je bila dobavljena na podlagi Pogodbe o dobavi mobilnih stiskalnic – 3 kom št. ……………….. z dne …………………… , po poteku garancijskega roka iz 9. člena navedene pogodbe.

Natančna specifikacija opreme je določena v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

1. člen

(obseg vzdrževanja opreme)

Vzdrževanje opreme je redno in izredno.

Redno vzdrževanje (redni servis) opreme je po navodilih proizvajalca opreme.

Izredno vzdrževanje vključuje popravilo v primeru okvare ali nepravilnega delovanja opreme (servis na klic).

II. CENA

1. člen

(cena rednega servisa)

Cena rednega servisa za obdobje petih let po poteku 24 – mesečne garancije opreme (9. člen Pogodbe o dobavi opreme, št. ………….. z dne……………) znaša:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Pogodbena cena brez DDV | Vrednost 22% DDV | Pogodbena cena z DDV |
| Enkratno redno letno vzdrževanje | EUR | EUR | EUR |
| Redno vzdrževanje za dobo 5 let po poteku garancijske dobe | EUR | EUR | EUR |

V ceno rednega servisa je vključen ves potrošni material potreben za izvedbo posameznega rednega servisa, stroški dela in ure na poti.

Cena rednega servisa je fiksna za ves čas trajanja te pogodbe.

1. člen

(cena servisa na klic)

Cena servisa na klic se določi na podlagi vsakokratnega predhodnega predračuna izvajalca.

Cena delovne ure za servis na klic po tej pogodbi znaša …………….. EUR.

V ceni ni zajet 22% DDV.

Cena ne zajema potnih stroškov, kise obračunavajo v skladu z veljavno zakonodajo.

V primeru, da opreme izvajalec ne more popraviti v roku 48 ur od od prihoda k naročniku, bo izvajalec naročniku za čas popravila zagotovil enakovredno nadomestno opremo. Cena najema stiskalnice prvih 5 dni znaša …………….. EUR na dan, za nadaljnje dni je cena najema ………… EUR na dan. V ceni ni zajet 22% DDV.

Cene iz tega člena pogodbe, razen potnih stroškov, so fiksne za ves čas trajanja pogodbe.

5. člen

(cena rezervnih delov)

Rezervne dele in drug material, ki ga bo izvajalec uporabil za odpravo napak pri vzdrževanju na klic, izvajalec zaračuna po veljavnem ceniku proizvajalca. Izvajalec je dolžan naročniku na njegovo zahtevo v roku 3 dni od poziva dostaviti veljaven cenik rezervnih delov.

III. PLAČILNI POGOJI

1. člen

(rok izstavitve računa)

Izvajalec bo izstavil e-račun naročniku v roku 5 dni po uspešno opravljeni pogodbeni storitvi, na podlagi s strani naročnika potrjenega delovnega naloga, ki je priloga k e-računu.

7. člen

(rok plačila)

Pogodbeno ceno bo naročnik plačal na transakcijski račun izvajalca naveden v preambuli te pogodbe v roku do 60 dni od prejema pravilno izstavljenega e-računa.

V primeru reklamacije računa se plačilo zadrži do odprave reklamacije. Naročnik je e-račun upravičen reklamirati v roku 8 dni šteto od dneva prejema e-računa.

IV. REDNO VZDRŽEVANJE OPREME

1. člen

(redno vzdrževanje)

Redno vzdrževanje opreme (redni servis) bo izvajalec opravil skladno z navodili proizvajalca, z namenom zagotavljanja brezhibnega delovanja opreme, v primeru ugotovitve napak oziroma nepravilnega delovanja opreme pa bo izvajalec izvedel popravilo.

O terminu izvajanja rednega vzdrževanja opreme se bo izvajalec dogovoril s kontaktno osebo naročnika.

Izvajalec mora po opravljenem rednem vzdrževanju opremo označiti z novo ustrezno nalepko, iz katere bo razviden datum naslednjega rednega vzdrževanja.

V. IZREDNO VZDRŽEVANJE OPREME

1. člen

(izredno vzdrževanje)

Prijavo okvare oziroma nepravilnega delovanja (napaka) opreme izvajalcu oziroma serviserju sporoči kontaktna oseba naročnika oz. z njegove strani pooblaščena oseba po elektronski pošti in telefonsko, in sicer:

* elektronski naslov:
* telefonska številka:
1. člen

(odzivni čas)

Izvajalec zagotavlja prihod serviserja na lokacijo naročnika v 24 urah od prejema obvestila naročnika o napaki, in sicer med delavniki (od ponedeljka do vključno sobote).

1. člen

(Rok za odpravo napake)

V primeru, da opreme dobavitelj ne more popraviti v roku 48 ur od prihoda k naročniku, bo izvajalec naročniku za čas popravila zagotovil brezplačno enakovredno nadomestno opremo

VI. DELOVNI NALOG

1. člen

(delovni nalog)

Izvajalec bo za vsako vzdrževanje opreme izdal delovni nalog/poročilo, v katerega se vpiše:

* naziv opreme,
* inventarno številko opreme,
* datum opravljene storitve,
* opravljeno storitev,
* zamenjane rezervne dele,
* serijske številke opreme, ki jo prevzema za popravilo,
* čas prihoda k naročniku in čas odhoda od njega,
* v primeru rednega servisa odstranil obstoječo nalepko in nalepil novo z datumom naslednjega rednega servisa.

Delovni nalog/poročilo podpišeta izvajalec oziroma serviser s strani naročnika pa kontaktna oseba ali delavec v tehničnem sektorju. En izvod obdrži naročnik, en izvod se priloži izstavljenemu e-računu, enega pa obdrži izvajalec.

VII. GRAJA NAPAK

1. člen

(reševanje reklamacij)

V primeru, da naročnik ugotovi, da oprema opravljenem vzdrževanju ne deluje brezhibno, ima naročnik pravico uveljaviti reklamacijo za prevzeto opremo oziroma za opravljeno delo. Naročnik uveljavlja reklamacijo takoj oziroma v roku 8 ur, ko se napaka ugotovi. Napake, ki so posledica napačno ali slabo opravljenega dela, mora izvajalecj odpraviti takoj in brezplačno.

Če je bil katerikoli del opreme poškodovan zaradi malomarnega popravila, mora izvajalca ta del na lastne stroške popraviti oz. poškodovani del zamenjati z novim, če popravilo poškodovanega dela ni mogoče.

VIII. POGODBENA KAZEN

1. člen

(pogodbena kazen)

Če izvajalec zamudi rok iz 10. ali 11 člena te pogodbe, lahko naročnik zahteva plačilo pogodbene kazni v višini 30,00 EUR za vsak dan zamude

 VIX. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

1. člen

(obveznosti izvajalca)

Izvajalec se zavezuje:

* da bo pogodbene storitve opravljal vestno, kvalitetno, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka, v skladu z navodili proizvajalca, pravili stroke, standardi, tehničnimi predpisi in ob upoštevanju zahtev in navodil naročnika, v dogovorjenem obsegu in rokih ter z ustrezno usposobljenimi delavci,
* da bo pri izvedbi pogodbenih storitev v prostorih naročnika spoštoval veljavne predpise s področja varstva in zdravja pri delu in požarnega varstva, ter prevzema polno odgovornost za škodo, ki bi nastala zaradi njihovega nespoštovanja,
* da bo pogodbene storitve opravljal v skladu s poslovnimi uzancami in v duhu poslovnika tujih partnerjev, ki so ga pooblastili za izvajanje servisa opreme,
* da bo med izvajanjem pogodbenih storitev upošteval navodila naročnika v zvezi z zagotavljanjem čim manj motenega izvajanja dejavnosti bolnišnice,
* da bo uporabljal samo originalne rezervne dele in specialno orodje proizvajalca opreme,
* da bo naročnika opozoril na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kakovostno in pravilno izvedbo pogodbenih storitev, ali onemogočile njihovo izvedbo oziroma izvedbo v dogovorjenem roku, in ščitil naročnikove interese.
1. člen

(obveznosti izvajalca zaradi preprečevanje širjenja nalezljive bolezni)

Z namenom preprečevanja širjenja nalezljive bolezni COVID-19  in zmanjševanja tveganj za prenos okužbe pri naročniku, ki je zdravstveni zavod, je izvajalec dolžan ob izvajanju pogodbenih obveznosti v prostorih naročnika  spoštovati naročnikova navodila v zvezi z izvajanjem dobav v času epidemije/pandemije, in  uporabljati ustrezno zaščitno opremo (maska, očala…) za preprečevanje širjenja nalezljive bolezni.

X. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

1. člen

(obveznosti naročnika)

Naročnik se zavezuje, da bo:

* da bo upošteval predpise in navodila o uporabi in ravnanju z opremo v skladu z navodili proizvajalca in napotki izvajalca,
* da nepooblaščenim osebam ne bo dovolil izvajanja kakršnihkoli servisnih posegov na opremi,
* prostor, v katerem se nahaja oprema redno vzdrževal in zagotovil ustrezne klimatske in električne pogoje, ki so predpisani s tehnično dokumentacijo proizvajalca,
* da bo opremo hranil tako, da je izključena možnost poškodb,
* da bo sodeloval z izvajalcem z namenom, da bodo pogodbene storitve opravljene pravočasno in v celoti ter v skladu s to pogodbo.

XI. GARANCIJA

1. člen

(garancijski pogoji)

Garancija za zamenjane rezervne dele opreme ne sme biti krajša, kot jo zanje daje proizvajalec, za opravljeno storitev pa najmanj 6 mesecev od datuma opravljene storitve.

Garancijo iz predhodnega odstavka tega člena bo naročnik uveljavljal z računom kot dokazilom, da je bila storitev tudi dejansko opravljena in/ali da so bili vgrajeni rezervni deli.

XII. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

1. člen

(protikorupcijska klavzula)

Izvajalec se zavezuje, da on sam kot tudi nekdo drug v njegovem imenu ali na njegov račun, predstavniku ali posredniku naročnika, ne bo obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku. V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule, je že sklenjena in veljavna pogodba nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

XIII. OPROSTITEV ODGOVORNOSTI

1. člen

(prekoračitev pogodbenih rokov)

Prekoračitev pogodbenih rokov opravičujejo naslednje izredne okoliščine:

* višja sila,
* ukrepi državnih organov ali organov lokalne skupnosti, ki bi zadeli izpolnjevanje pogodbenih obveznosti,
* ravnanje tretjih oseb, ki onemogočajo izpolnitev pogodbenih obveznosti in ki niso posledica krivdnega ravnanja pogodbenih strank.

V primeru nastopa izrednih okoliščin bosta pogodbenici okoliščine sproti obravnavali in časovno ovrednotili ter določili ustrezen novi rok za izvedbo pogodbenih obveznosti.

1. člen

(višja sila)

Naročnik in dobavitelj delno ali v celoti nista zavezana k izpolnitvi obveznosti iz te pogodbe, če pride do vplivov višje sile. Za višjo silo veljajo primeri, ki jih ob podpisu pogodbe ni bilo mogoče predvideti in splošno veljajo kot takšni, npr. vojna, ogenj, naravne nesreče in druge nesreče, ipd.

Pomanjkanje delovne sile in pomanjkanje materiala ali opreme ne velja za višjo silo.

Stranka pogodbe, ki jo prizadene višja sila, mora o tem nemudoma oziroma najkasneje v roku 24 ur od nastopa teh okoliščin, pisno obvestiti drugo pogodbeno stranko, pri čemer navede naravo višje sile, predvideno trajanje in predvidene posledice. O prenehanju okoliščin, ki pomenijo višjo silo, mora zaradi le-teh prizadeta pogodbena stranka takoj oziroma najpozneje v 24 urah od prenehanja le-teh pisno obvestiti drugo pogodbeno stranko.

XIV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

1. člen

(kontaktne osebe)

Kontaktna oseba naročnika je g. Igor Turk in Mitja Lenarčič.

tel. št. : 05 6696 189, 05 6696 490

e- mail: igor.turk@ob-valdoltra.si, mitja.lenarcic@ob-valdoltra.si

Kontaktna oseba izvajalca je ………………….

tel. št. ……………………..

e-mail: ……………………………….

O morebitni zamenjavi kontaktnih oseb se pogodbeni stranki predhodno pisno dogovorita.

1. člen

(skrbnik pogodbe)

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je Nataša Zerbo.

Skrbnik pogodbe s strani izvajalca je …………………………..

1. člen

(uporaba OZ)

Za vprašanja, ki jih ta pogodba ne določa, se uporabljajo določbe Obligacijskega zakonika (OZ)

1. člen

(reševanje sporov)

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bosta pogodbenici najprej skušali rešiti na miren način sporazumno oziroma z mediacijo, če spora na ta način ne bi uspeli rešiti, soglašata, da je za reševanje spora pristojno sodišče v Kopru. Uporabljalo se bo pravo Republike Slovenije.

1. člen

(veljavnost in spremembe pogodbe)

Ta pogodba se sklepa za obdobje 5 let od poteka garancijskega roka opreme po Pogodbi o dobavi mobilnih stiskalnic – 3 kom, št. ………… z dne …………. in začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Morebitne spremembe pogodbe veljajo le če so sklenjene v pisni obliki in pod pogoji ZJN-3.

1. člen

(prenehanje pogodbe)

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti iz pogodbe, zlasti če:

* izvajalec odkloni opravljanje dogovorjenih storitev,
* izvajalec nepravilno ali malomarno opravlja pogodbene storitve ali drugače grobo krši določila pogodbe.

Izvajalec lahko odstopi od pogodbe, če naročnik ne izpolnjuje svojih obveznosti iz pogodbe, zlasti če redno ne plačuje računov oziroma zamuja s plačilom računa za opravljeno storitev več kot tri mesece.

V primerih iz prvega in drugega odstavka tega člena pogodbe lahko pogodbi zvesta stranka odstopi od pogodbe po predhodnem pisnem opominu drugi pogodbeni stranki na izpolnjevanje njenih obveznosti. Šteje se, da odstop učinkuje v roku 30 dni od prejema pisne odstopne izjave druge pogodbene stranke.

1. člen

 (razvezni pogoj)

V skladu s četrtim odstavkom 67. člena ZJN-3 se pogodba razveljavi, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njego­vega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomoč­nimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

1. člen

(število izvodov)

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po en izvod.

Št.: Št.:

Datum: Datum:

NAROČNIK: IZVAJALEC:

Ortopedska bolnišnica Valdoltra

Direktor: Direktor:

Radoslav Marčan, dr. med.

spec. ortoped