Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila

**DOBAVA IN VZDRŽEVANJE MR OPREME IN CT OPREME**

JN 6/2016

Ankaran, junij 2016

VSEBINA DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

A. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

B. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

C. OBRAZCI

Priloge:

* PRILOGA I.: TEHNIČNE ZAHTEVE ZA CT APARAT
* PRILOGA II.: TEHNIČNE SPECIFIKACIJE IN POGOJI ZA MAGNETNO RESONANČNI TOMOGRAF
* PRILOGA III: Aplikacija namenjena za obdelavo slik (CT)
* PRILOGA IV. Aplikacija namenjena za obdelavo slik (MR)
* PRILOGA V. Aplikacija namenjena za obdelavo slik (CT in MR skupaj)
* Tloris: OBV B KLET 2016 MODEL
* Tloris: B KLET PRENOVA
* Tloris: B KLET PRENOVA 04022016-NOVO

A. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Št.:

Datum:

Na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/16, v nadaljevanju ZJN-3) naročnik vabi ponudnike, da podajo svojo pisno ponudbo v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, na podlagi javnega razpisa za oddajo naročila blaga po odprtem postopku za dobavo in vzdrževanje MR opreme in CT opreme.

- Kontaktna oseba s strani naročnika je Alenka Vodopivec

- Telefon: (05) 6696 218

- Fax: (05) 65260 701

- E-pošta: alenka.vodopivec@ob-valdoltra.si

PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudba se bo štela za pravočasno, če bo predložena naročniku do 14. 7. 2016, do 10.00 ure.

Ponudniki oddajo ponudbe s priporočeno pošiljko po pošti na naslov: Ortopedska bolnišnica Valdoltra, Jadranska c. 31, 6280 Ankaran ali osebno na sedežu naročnika: Ortopedska bolnišnica Valdoltra, Jadranska c. 31, 6280 Ankaran, upravna stavba, pisarna javna naročila.

ODPIRANJE PONUDB

Javno odpiranje ponudb bo 14. 7. 2016, ob 11.00 uri: Ortopedska bolnišnica Valdoltra, Jadranska c. 31, 6280 Ankaran, sejna soba v upravni stavbi.

Prisotni predstavniki ponudnikov morajo pred pričetkom javnega odpiranja ponudb komisiji

izročiti pisna pooblastila za sodelovanje na javnem odpiranju. Pooblastila ne potrebujejo predstavniki ponudnikov, ki so registrirani za zastopanje. Nepooblaščeni predstavniki ponudnikov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje pravne osebe.

Ortopedska bolnišnica Valdoltra

Direktor:

Radoslav Marčan, dr. med.

spec. ortoped

B. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila: dobava in vzdrževanjeCT opreme in MR opreme

**Sklop 1: CT oprema**

**Sklop 2: MR oprema**

Strokovne in tehnične zahteve so opredeljene v prilogah:

* PRILOGA I.: TEHNIČNE ZAHTEVE ZA CT APARAT
* PRILOGA II.: TEHNIČNE SPECIFIKACIJE IN POGOJI ZA MAGNETNO RESONANČNI TOMOGRAF
* PRILOGA III: Aplikacija namenjena za obdelavo slik (CT)
* PRILOGA IV. Aplikacija namenjena za obdelavo slik (MR)
* PRILOGA V. Aplikacija namenjena za obdelavo slik (CT in MR skupaj)
* Tloris: OBV B KLET 2016 MODEL
* Tloris: B KLET PRENOVA
* Tloris: B KLET PRENOVA 04022016-NOVO

1.1 SPLOŠNE ZAHTEVE

Ponudba je lahko oddana za en posamezen sklop, za oba posamezna sklopa ali kot združena ponudba za oba sklopa.

Naročnik bo v fazi ocenjevanja ponudb lahko zahteval, da ponudnik na svoje stroške pripravi prikaz delovanja sistema oziroma njegovih posameznih delov z namenom, da naročnik lahko preveri, ali sistem deluje na način, kot je bil zahtevan oziroma naveden v ponudbi. Prikaz delovanja lahko ponudnik izvede s postavitvijo testnega okolja ali z organiziranim obiskom referenčnega okolja, kjer posamezno funkcionalnost uporabljajo. Ponudnik bo moral zahtevo izpolniti v 14 dneh od prejema zahteve.

# Po pregledu ponudbene dokumentacije bo naročnik odločil ali le-ti izpolnjujejo strokovne in tehnične zahteve določene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

1.2 ZAHTEVE V ZVEZI Z DOBAVO IN MONTAŽO

Izbrani dobavitelj za dobavo CT opreme je dolžan obstoječo CT opremo strokovno demontirati, prevzeti v last in na lastne stroške odstraniti iz lokacije naročnika. Če bo izbrani dobavitelj CT opremo dal na uničenje, mora naročniku posredovati potrdilo o uničenju. Če pa bo dobavitelj CT opremo namenil nadaljnji uporabi, mora naročnika pisno obvestiti o novem uporabniku CT opreme.

Naročnik bo pred montažo pripravil električni in vodovodni priključek za izbrano opremo po navodilih dobavitelja za oba aparata.

Izbrani dobavitelj bo montiral in priključil CT aparat in vso ostalo dobavljeno opremo (UPS, hladilni agregat, prezračevalni in hladilni sistem, injektor …).

Izbrani dobavitelj bo montiral MR aparat, pripadajočo kletko z vsemi priključki in inštalacijami ter vso ostalo dobavljeno opremo (UPS, hladilni agregat, prezračevalni in hladilni sistem, injektor …).

Izbrani dobavitelj mora upoštevati, da bo montažo opreme izvajal v bolnišnici. Vsa dela, s katerimi bo dobavitelj povzročal vibracije, hrup, prah, dim ali druge emisije v okolje, mora predhodno uskladiti z odgovornim predstavnikom bolnišnice.

Opremo bo dobavitelj dobavil in razpakiral v prostoru naročnika, ki ga bo določil naročnik. Pred transportom stare opreme iz prostora in nove v prostor, bo dobavitelj ustrezno zaščitil tla in prostore pred poškodbami in po končanih delih odstranil zaščito ter saniral morebitne poškodbe, ki bi nastale med transportom in montažo. Dobavitelj je dolžan na svoje stroške počistiti vse prostore, kjer bo transportiral in nameščal opremo ter odstraniti vso embalažo. S svojim vstopom in dejavnostjo ne sme ovirati dejavnosti bolnišnice. Dovoljene so predhodne pisno dogovorjene motnje.

Izbrani dobavitelj za CT opremo bo svoje pogodbene obveznosti v celoti izpolnil v roku najkasneje 60 dneh po predaji prostora, kjer bo nameščena nova CT oprema. Tehnični prevzem mora biti opravljen najkasneje v 30 – ih dneh od predaje prostora dobavitelju.

Izbrani dobavitelj za MR opremo bo svoje pogodbene obveznosti v celoti izpolnil v roku najkasneje 70 -ih dneh po predaji prostora, kjer bo nameščena nova MR oprema. Tehnični prevzem mora biti opravljen najkasneje v 40 – ih dneh od predaje prostora dobavitelju.

Šteje se, da ponudnik s predložitvijo ponudbe prevzema odgovornost za izpolnjevanje navedenih zahtev.

2. JEZIK

Ponudnik mora ponudbo in ostalo dokumentacijo, ki se nanaša na ponudbo, izdelati v slovenskem jeziku, katalog in ostala strokovno tehnična dokumentacija je lahko v angleškem jeziku.

3. SESTAVNI DELI PONUDBENE DOKUMENTACIJE (POGOJI ZA UDELEŽBO)

Ponudba bo štela za pravilno, če bo ponudnik predložil dokumente:

a) ponudba (obrazec št. 1);

b) izjava (obrazec št. 2/1 in 2/2);

c) podatke o podizvajalcih (obrazec št. 3), zahteva podizvajalca o neposrednem plačilu (obrazec št. 4) v primeru podizvajalcev

c) pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne in fizične osebe (obrazec št. 5 in obrazec št. 6);

č) obrazec ESPD (v primeru skupne ponudbe vsi partnerji, v primeru podizvajalcev vsi podizvajalci)

d) menica in menična izjava (obrazec št. 7);

e) dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila in potrdilo o vpisu v register dobaviteljev medicinskih pripomočkov;

f) referenčno potrdilo (obrazec št. 8 in Obrazec št. 11)

g) seznam serviserjev s potrdilom proizvajalca (Obrazec št. 12)

h) izpolnjen, podpisan, žigosan in na vseh straneh parafiran vzorec pogodbe o dobavi (obrazec št. 13 in obrazec št. 14);

i) izpolnjen, podpisan, žigosan in na vseh straneh parafiran vzorec pogodbe o vzdrževanju (obrazec št. 15 in obrazec št. 16);

j) izjavo o posredovanju podatkov (obrazec št. 17);

k) terminski plan usposabljanja

l) terminski plan montaže aparata

m) CE certifikat in Izjavo o skladnosti;

n) navodila za čiščenje aparatov in opreme

o) katalog in ostalo dokumentacijo, iz katere je razvidna ustreznost opreme z zahtevanim strokovnim kriterijem;

Vsi obrazci morajo biti izpolnjeni, podpisani in žigosani.

Ponudnik mora predložiti celotno ponudbo tudi v elektronski obliki na CD-ju.

4. POJASNILA

Pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila sme ponudnik zahtevati preko Portala javnih naročil.

Skrajni rok, do katerega ponudnik še lahko zahteva dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo v zvezi oddajo javnega naročila, je 4. 7. 2016, do 10.00 ure. Naročnik bo pisno odgovoril na vsa vprašanja v zvezi z razpisom in odgovore posredoval na Portal javnih naročil najmanj šest dni pred iztekom roka za prejem ponudb.

5. OGLED IN PRIDOBITEV DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA:

Ogled lokacije bo 16. 6. 2016 ob 9. uri in 1. 7. 2016 ob 9. uri pri vratarnici bolnišnice. Kontaktni osebi: Igor Turk, tel.: 05 6696 188 in Elvis Paladin, tel: 05 6696 437.

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je dosegljiva na naslovu: [www.ob-valdoltra.si](http://www.ob-valdoltra.si).

6. PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudbo je potrebno oddati v zaprti kuverti na naslov:

Ortopedska bolnišnica Valdoltra

Jadranska c. 31, 6280 Ankaran

Na kuverti mora biti viden **naslov pošiljatelja,** oznaka »**NE ODPIRAJ – PONUDBA«,** **predmet javnega naročila** ter **številka objave in datum objave** na Portalu javnih naročil.

Ponudbe, ki ne bodo predložene pravočasno ali ne bodo pravilno označene, bo strokovna

komisija izločila iz postopka odpiranja ponudb in jih neodprte vrnila pošiljateljem.

Ponudba mora biti oddana za posamezni sklop v celoti.

7. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Ponudniki morajo podati ponudbo v skladu s zahtevami iz opredelitve predmeta razpisa.

8. UGOTAVLJANJE USPOSOBLJENOSTI

*Razlogi za izključitev*

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarskega subjekta, če pri preverjanju ugotovi, da je v enem od naslednjih položajev:

8.1 če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):

– terorizem (108. člen KZ-1),

– financiranje terorizma (109. člen KZ-1),

– ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),

– novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),

– spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),

– trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),

– sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),

– kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),

– goljufija (211. člen KZ-1),

– protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),

– povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),

– oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),

– poslovna goljufija (228. člen KZ-1),

– goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),

– preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),

– preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),

– preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),

– neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),

– neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),

– ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),

– izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),

– zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),

– zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),

– zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),

– zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),

– nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),

– nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),

– ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),

– ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),

– pranje denarja (245. člen KZ-1),

– zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),

– uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),

– izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),

– davčna zatajitev (249. člen KZ-1),

– tihotapstvo (250. člen KZ-1),

– zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),

– oškodovanje javnih sredstev (257. a člen KZ-1),

– izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),

– jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),

– dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),

– sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),

– dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),

– hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

8.2 če gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarne nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

8.3. če je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami

8.4 če je bila gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

8.5 če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Razloge za izključitev bo naročnik preveril iz obrazca ESPD. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev; v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci morajo pogoj izpolniti tudi podizvajalci.

*Pogoji za sodelovanje*

8.6 da je gospodarski subjekt vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

Dokazilo: obrazec ESPD

8.7 da ima gospodarski subjekt posebno dovoljenje za opravljanje storitev, ki so predmet naročila: gospodarski subjekt mora biti vpisan v register dobaviteljev medicinskih pripomočkov glede na predmet naročila pri Javni agenciji RS za zdravila in medicinske pripomočke ali mora biti član posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri ima svoj sedež, opravljal storitev.

Dokazilo: Potrdilo Javne agencije RS za zdravila in medicinske pripomočke

8.8 Usposabljanje delavcev naročnika bo potekalo v slovenskem ali v italijanskem ali pa v angleškem jeziku.

Dokazilo: izjava ponudnika (Obrazec št. 2/2)

8.9 Ponudnik zagotavlja, da bo v okviru interventnega vzdrževanja odzivni čas dobavitelja od 7h do 21h vse dni v letu, razen ob nedeljah in praznikih. V tem režimu bo dobavitelj sprejel poziv kontaktne osebe naročnika v odzivnem času, ki ni daljši od 2 ur.

Dokazilo: izjava ponudnika (Obrazec št. 2/2)

8.10 Ponudnik zagotavlja garancijski rok za brezhibno delovanje posameznega aparata z vso dobavljeno opremo najmanj 12 mesecev

Dokazilo: izjava ponudnika (Obrazec št. 2/2)

8.11 Ponudnik zagotavlja dobavni rok aparatov:

* MR oprema najkasneje marca 2017,
* CT oprema najkasneje v roku 5 mesecev od podpisa pogodbe.

Dokazilo: izjava ponudnika (Obrazec št. 2/2)

8.12 Izjava ponudnika, da bo po podpisu pogodbe posredoval izjavo proizvajalca, da bo tudi v primeru prestrukturiranja servisne službe v Sloveniji (ali drugačne spremembe delovanja servisne službe) zagotovil enake pogoje vzdrževanja (tudi iz tujine) vključno s plačilom predvidene pogodbene kazni.

Dokazilo: izjava ponudnika (Obrazec št. 2/2)

8.13 Ponudnik zagotavlja, da imajo serviserji, ki bodo vzdrževali aparate potrdilo proizvajalca opreme o usposobljenosti za vzdrževanje ponujenih aparatov Ponudnik zagotavlja vsaj dva usposobljena serviserja.

Dokazilo: seznam serviserjev s potrdilom proizvajalca o usposobljenosti serviserja (obrazec št.: Obrazec št. 10)

8.14 Proizvajalec aparata je v zadnjih treh letih v Evropski skupnosti dobavil in montiral vsaj en MR in/ali CT aparat.

Dokazilo: referenčno potrdilo (obrazec št. 8)

8.15 Ponudnik aparata oz. njegov podizvajalec v zadnjih treh letih vzdržuje vsaj en MR in/ali CT aparat

Dokazilo: referenčno potrdilo (obrazec št. 9)

8.16 Ponudnik je dolžan pred podpisom prevzemnega zapisnika in pričetkom uporabe opreme usposobiti osebje za uporabo vse ponujene opreme posameznega sklopa v dveh ali treh delih (osnovno, nadaljevalno in napredno), pri čemer skupni čas usposabljanja ne bo krajši od 15 delovnih dni. V šolanje je vključeno »on-site« izobraževanje za radiološke inženirje in zdravnike. Najmanj enkrat letno bo na svoje stroške usposabljal vsaj enega zdravnika radiologa in enega inženirja radiologija v trajanju najmanj tri dni, sicer do konca trajanja pogodbe o vzdrževanju.

Dokazilo: terminski plan z dolžino predvidenega usposabljanja za posamezni sklop in izjava ponudnika (Obrazec št. 2/2)

8.17 Ponudnik je dolžan montirati opremo in izvesti vsa dela potrebna za uporabo opreme ter usposabljanje osebja naročnika do primopredaje najkasneje v roku:

* Za CT opremo 60 dni od predaje prostora dobavitelju
* Za MR opremo 70 dni od predaje prostora dobavitelju

Dokazilo: Terminski plan in izjava ponudnika (obrazec št. 2/2)

8.18 Ponudnik bo v roku 10 dni potrdil idejni načrt ponudnika glede instalacij in priprave prostora

Dokazilo: Izjava ponudnika (obrazec št. 2/2 )

8.19 Medicinski pripomočki morajo biti označeni s CE oznako, skladno Pravilnikom o medicinskih pripomočkih (Uradni list RS, št. 37/10, 66/12) in katerih skladnost je bila ugotovljena po predpisanem postopku iz Pravilnika o medicinskih pripomočkih.

Dokazilo: kopija CE certifikata in izjave o skladnosti za vse medicinske pripomočke

8.20 Ponujena oprema mora glede na svoj namen omogočati čiščenje in razkuževanje z uporabo običajnih čistil in razkužil, ki se uporabljajo v bolnišnicah in so dostopna v Republiki Sloveniji

Dokazilo: Navodilo o čiščenju in razkuževanju z seznamom razkužil in čistil

8.21 vsa ponujena oprema mora ustrezati strokovnim zahtevam, opredeljenim v točki B. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE 1. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Dokazilo:

* kataloge ali prospekte ponujenih artiklov (v slovenskem ali angleškem jeziku), iz katerih bo razvidno izpolnjevanje tehničnih specifikacij in meril iz dokumentacije v zvezi z javnim naročilom oz., če tega v katalogih ali prospektih ni, izjava proizvajalca o izpolnjevanju le-teh,
* Zahtevana tehnična specifikacija in merila z doseženimi vrednostmi morajo biti razvidna iz priložene ponudbe v slovenskem in angleškem jeziku. Če so tehnični parametri navedeni v prospektni tehnični dokumentaciji naj bodo označeni s prosojnim označevalcem ali pa podčrtani. Zaradi preglednosti mora biti prospektna tehnična dokumentacija urejena tako, da so posamezni dokumenti označeni z zaporedno oznako (na primer z rimsko številko), hkrati pa morajo biti na dokumentu označene strani s progresivnimi številkami, če jih le-ti ne vsebujejo.
* V posebni prilogi mora biti sestavljen seznam vseh označenih mest na teh dokumentih, kjer mora biti razviden zahtevani parameter, številka dokumenta in stran dokumenta, na kateri je označena (ali podčrtana) iskana vrednost. V primeru, da so zahtevane karakteristike navedene le v ponudbi in ne v prospektni tehnični dokumentaciji bo moral ponudnik na morebitno zahtevo naročnika priskrbeti izjavo – potrdilo proizvajalca, ki potrjuje takšne vrednosti, značilnosti

9. IZDELAVA PONUDBE

Ponudniki morajo izjave predložiti na predpisanih obrazcih brez dodatnih pogojev. Pripisi in

dodatni pogoji ponudniki se ne upoštevajo. Potrdila in druga dokazila so lahko v kopijah, vendar morajo odražati dejansko stanje in ustrezati vsebini originala.

Ponudnik mora pripraviti en izvod ponudbene dokumentacije, ki ga sestavljajo izpolnjeni obrazci in zahtevane priloge. Celotna ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo in podpisana od osebe, ki ima pravico zastopanja ponudnika.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z dokumentacijo v zvezi z javnim naročilom ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. Popravljene napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpiše ponudbo.

10. CENA

Cene morajo biti izražene v evrih in morajo vključevati vse elemente, iz katerih so sestavljene, davke, zavarovanja, carine in morebitne popuste, razen DDV, ki mora biti posebej izražen.

|  |
| --- |
| **Ponudbe, ki bodo presegale vrednost:**  **CT aparat z vso ponujeno opremo: =1.500.000,00 EUR z DDV (aparat vključno z 12-mesečno garancijsko dobo),**  **MR aparat z vso ponujeno opremo: =1.300.000,00 EUR z DDV (aparat vključno z 12-mesečno garancijsko dobo,)**  **bo naročnik zavrnil kot nedopustne in jih ne bo ocenjeval.** |

11. PLAČILNI ROK

Rok plačila je 30 dni po prejemu pravilno izstavljenega e-računa. Naročnik bo dobavljena aparata plačal v štirih obrokih, in sicer: prvi obrok 30 dni po primopredaji opreme, ostale tri obroke na vsake tri mesece v roku 30 dni od prejema pravilno izstavljenega e-računa. E-račun za prvi obrok bo dobavitelj izstavil v roku 5 dni po podpisu primopredajnega zapisnika s strani obeh pogodbenih strank.

12. MERILO

Ponudnik lahko odda ***posamično*** ponudbo za SKLOP 1 (CT aparat) in/ali ***posamično*** ponudbo za SKLOP 2 (MR aparat).

V primeru oddaje obeh *posamičnih* ponudb (SKLOP 1 in SKLOP 2) lahko ponudnik odda tudi ***združeno*** ponudbo za oba sklopa (SKLOP 1 + SKLOP 2), ki v primeru oddaje naročila obeh sklopov istemu ponudniku, predvideva dodaten popust. V *združeni* ponudbi mora ponudnik ponuditi enake naprave kot v *posamičnih* ponudbah, razen dovoljenih sprememb, ki so izrecno navedene v Prilogi V. Dovoljena je le navedba dodatnega popusta, ki izhaja iz sinergijskih učinkov oddaje naročila obeh sklopov enemu ponudniku.

Merilo za določitev najugodnejše *posamične* ponudbe je ekonomsko najugodnejša ponudba glede na navedena merila.

**Naročnik bo seštel točke dveh najugodnejših *posamičnih* ponudb (SKLOP 1 in SKLOP 2 ločeno) in jih primerjal s številom točk najugodnejše *združene* ponudbe (SKLOP 1 in SKLOP 2 enega ponudnika).**

**V kolikor bo število točk najugodnejše *združene* ponudbe enako ali večje od seštevka točk najugodnejših *posamičnih* ponudb za SKLOP 1 in SKLOP2**, bo za naročnika ekonomsko najugodnejša *združena* ponudba. **V nasprotnem primeru** bosta za naročnika ekonomsko najugodnejši ponudbi ločeni najugodnejši *posamični* ponudbi za SKLOP 1 in SKLOP 2.

V primeru, da bosta dva ponudnika, bodisi pri *posamičnih* ponudbah, bodisi pri *združenih* ponudbah dosegla enako število točk, bo naročnik izbral tistega, katerega cena je nižja.

V izračunih se kot cena vedno upošteva skupno ceno ponudbe (C), ki vključuje ceno vse opreme in vzdrževanja v garancijski dobi ter ceno vzdrževanja za 6 let po poteku garancijske dobe.

C = cena ponujene opreme in vzdrževanja v garancijski dobi+ 6 × letna cena vzdrževanja po poteku garancijske dobe

Merilo za izbiro najugodnejše posamične ponudbe je ekonomsko najugodnejša ponudba glede na navedena merila:

**SKLOP 1: CT APARAT**

**1.1 CENA**

Točke pri merilu *cena* bodo določene na podlagi formule:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TCCT = | CminCT | × 60 |
| CCT |

pri čemer je:

TCCT točke obravnavane ponudbe pri merilu *cena*

CminCT najnižja cena posamičnih ponudb v SKLOPU 1

CCT cena obravnavane ponudbe

Maksimalno število doseženih točk pri merilu *cena* je 60.

**1.2 KAKOVOST**

Točke pri merilu *kakovost* bodo določene na podlagi formule:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TKCT = | KCT | × 40 |
| KmaxCT |

pri čemer je:

TKCT točke obravnavane ponudbe pri merilu *kakovost*

KmaxCT točke kakovosti ponudbe z najvišjim številom točk kakovosti v SKLOPU 1

KCT točke kakovosti obravnavane ponudbe

Maksimalno število doseženih točk pri merilu *kakovost* je 40.

**1.3 DOLOČITEV DOSEŽENIH SKUPNIH TOČK POSAMEZNE PONUDBE**

TSCT = TCCT + TKCT

pri čemer je:

TSCT skupne točke obravnavane ponudbe

TCCT točke obravnavane ponudbe pri merilu *cena*

TKCT točke obravnavane ponudbe pri merilu *kakovost*

Ponudba, ki doseže najvišje število skupnih točk (**TSCT**), je ekonomsko najugodnejša posamična ponudba v SKLOPU 1.

**SKLOP 2: MR APARAT**

**2.1 CENA**

Točke pri merilu *cena* bodo določene na podlagi formule:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TCMR = | CminMR | × 60 |
| CMR |

pri čemer je:

TCMR točke obravnavane ponudbe pri merilu *cena*

CminMR najnižja cena posamičnih ponudb v SKLOPU 2

CMR cena obravnavane ponudbe

Maksimalno število doseženih točk pri merilu *cena* je 60.

**2.2 KAKOVOST**

Točke pri merilu *kakovost* bodo določene na podlagi formule:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TKMR = | KMR | × 40 |
| KmaxMR |

pri čemer je:

TKMR točke obravnavane ponudbe pri merilu *kakovost*

KmaxMR točke kakovosti ponudbe z najvišjim številom točk kakovosti v SKLOPU 2

KMR točke kakovosti obravnavane ponudbe

Maksimalno število doseženih točk pri merilu *kakovost* je 40.

**2.3 DOLOČITEV DOSEŽENIH SKUPNIH TOČK POSAMEZNE PONUDBE**

TSMR = TCMR + TKMR

pri čemer je:

TSMR skupne točke obravnavane ponudbe

TCMR točke obravnavane ponudbe pri merilu *cena*

TKMR točke obravnavane ponudbe pri merilu *kakovost*

Ponudba, ki doseže najvišje število skupnih točk (**TSMR**), je ekonomsko najugodnejša posamična ponudba v SKLOPU 2.

**SKLOP 1 in 2 združeno: CT in MR APARAT ISTEGA PONUDNIKA**

Merilo za izbiro najugodnejše združene ponudbe je ekonomsko najugodnejša ponudba glede na navedena merila, kot sledi.

**3.1 CENA**

Točke pri merilu *cena* bodo določene na podlagi formule:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TCCT = | CminCT | × 60 |
| CCT,P |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TCMR = | CminMR | × 60 |
| CMR,P |

pri čemer je:

TCCT točke obravnavane ponudbe za CT aparat pri merilu *cena*

CminCT najnižja cena posamičnih ponudb v SKLOPU 1

CCT,P cena obravnavane ponudbe za CT z upoštevanim popustom

TCMR točke obravnavane ponudbe za MR aparat pri merilu *cena*

CminMR najnižja cena posamičnih ponudb v SKLOPU 2

CMR,P cena obravnavane ponudbe za MR z upoštevanim popustom

Maksimalno število doseženih točk pri merilu cena je za posamezen aparat zaradi popusta lahko **več kot 60**.

**3.2 KAKOVOST**

Točke pri merilu *kakovost* bodo določene na podlagi formule:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TKCT = | KCT | × 40 |
| KmaxCT |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TKMR = | KMR | × 40 |
| KmaxMR |

pri čemer je:

TKCT točke obravnavane ponudbe za CT aparat pri merilu *kakovost*

KmaxCT točke kakovosti ponudbe z najvišjim številom točk kakovosti v SKLOPU 1

KCT točke kakovosti obravnavane ponudbe za CT aparat

TKMR točke obravnavane ponudbe za MR aparat pri merilu *kakovost*

KmaxMR točke kakovosti ponudbe z najvišjim številom točk kakovosti v SKLOPU 2

KMR točke kakovosti obravnavane ponudbe za MR aparat

Maksimalno število doseženih točk za posamezen aparat pri merilu kakovost je 40.

**3.3 DOLOČITEV DOSEŽENIH SKUPNIH TOČK ZDRUŽENE PONUDBE**

TSCT+MR = TCCT + TKCT + TCMR + TKMR

Ponudba, ki doseže najvišje število točk (**TSCT+MR**), je ekonomsko najugodnejša *združena* ponudba.

13. PODIZVAJALCI

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v skladu z 94. členom ZJN-3 v ponudbi:

– navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v

podizvajanje,

– kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,

– izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter

– priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu s ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu z ZJN-3, mora:

– glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,

– podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,

– glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

14. SKUPNA PONUDBA

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti izjavo, da bodo predložili

pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi naročila v primeru, da bodo izbrani na

javnem razpisu.

Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti

posameznih izvajalcev za izvedbo javnega naročila. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora tudi opredeliti nosilca posla, ki skupino ponudnikov v primeru, da ji je javno naročilo dodeljeno, zastopa do naročnika. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku

neomejeno solidarno.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, nihče od ponudnikov ne sme biti v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega so ali bi lahko bili gospodarski subjekti izključeni iz sodelovanja v postopku javnega naročanja. Vsi ponudniki morajo izpolnjevati ustrezne pogoje za sodelovanje, ki jih zahteva naročnik točki 8.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo podati dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje navedenih pogojev posamično. Ostale pogoje pa ponudniki izpolnjujejo skupno/kumulativno.

15. FINANČNA ZAVAROVANJA

Ponudnik mora v ponudbi kot zavarovanje za resnost ponudbe predložiti garancijo banke/zavarovalnice višini 30.000,00 EUR, z rokom najmanj veljavnosti ponudbe.

Ponudnik, s katerim bo naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, mora ob podpisu pogodbe kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predložiti naročniku originalno garancijo banke/zavarovalnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% vrednosti z DDV pogodbe o dobavi, z veljavnostjo najmanj 30 dni po podpisu primopredajnega zapisnika.

3. Ponudnik, s katerim bo naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, mora ob primopredaji aparata oz. aparatov, ki so predmet tega javnega naročila, kot finančno zavarovanje izročiti garancijo/izjavo banke / zavarovalnice, da mu bo brez zadržkov izdala garancijo za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % pogodbene vrednosti opreme z DDV, sicer primopredaja ne bo opravljena in bo naročnik unovčil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Rok trajanja garancije je za 30 dni daljši kot je garancijski rok za aparata.

16. VARIANTNA PONUDBA

Variantne ponudbe se ne bodo upoštevale.

17. VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba mora veljati do vključno 31. 12. 2016.

18. RAVNANJA NAROČNIKA IN PONUDNIKOV

V času razpisa naročnik in ponudniki ne smejo izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro

določene ponudbe.

V času od izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta izvajati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodbe ne bi pričel veljati ali da ne bi bil izpolnjen.

V primeru ustavitve postopka ne sme nobena stran pričenjati in izvajati postopkov, ki bi

onemogočali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali ki bi vplivali na

nepristranskost revizijske komisije.

Naročnik bo lahko pred sklenitvijo pogodbe preveril obstoj in vsebino podatkov iz izbrane ponudbe oziroma drugih navedb iz ponudbe.

### 19. ZAUPNOST PODATKOV

Naročnik bo ponudniku zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe, štejejo za osebne ali tajne podatke ali poslovno skrivnost.

Ponudnik mora v svoji ponudbi označiti tiste podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost po 39. in 40. členu Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09-UPB3, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 - Odl. US, 82/13, 55/15, v nadaljevanju ZGD-1) in priložiti ustrezni sklep o določitvi zaupnih podatkov. Pri tem mora upoštevati določbe 22. člena ZJN-3 in določbe Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 24/03, 61/05, 113/05 - ZInfP, 109/05 - ZDavP-1B, 28/06, 117/06 - ZDavP-2, [23/14](http://www.iusinfo.si/Objava/Besedilo.aspx?Sopi=0152%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%202014040200|RS-23|2701|876|O|), [50/14](http://www.iusinfo.si/Objava/Besedilo.aspx?Sopi=0152%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%202014070400|RS-50|5554|2077|O|), [72/14](http://www.iusinfo.si/Objava/Besedilo.aspx?Sopi=0152%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%202014101000|RS-72|7926|2978|O|) - skl. US, [19/15](http://www.iusinfo.si/Objava/Besedilo.aspx?Sopi=0152%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%202015032000|RS-19|2067|728|O|) - odl. US, 102/15, 32/16, v nadaljevanju ZDIJZ).

Ponudnik označi dokument s poslovno skrivnostjo tako, da v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpiše »POSLOVNA SKRIVNOST«, pod tem napisom pa bo podpis osebe, ki je podpisala ponudbo. Če je poslovna skrivnost samo določen podatek v dokumentu, mora biti ta del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa mora biti izpisano »POSLOVNA SKRIVNOST«.

Naročnik ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni kot je zgoraj navedeno. Če bodo kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo zgoraj navedenim pogojem, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako poslovne skrivnosti umakne. Ponudnik to naredi tako, da njegov zastopnik nad oznako napiše »PREKLIC«, vpiše datum in čas ter se podpiše. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne prekliče poslovne skrivnosti, naročnik ponudbo v celoti zavrne.

Podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost, mora ponudnik označiti že v ponudbi, naknadno označevanje ne bo več možno. Če na posamezni strani pomeni poslovno skrivnost le določen podatek, mora biti to eksplicitno označeno.

Za poslovno skrivnost se ne morejo določiti specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

## 20. OBVESTILO O ODDAJI NAROČILA IN SKLENITEV POGODBE

Naročnik bo odločitev o oddaji naročila objavil na Portalu Javnih naročil.

Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom, izbranim po merilih teh navodil, sklenil pogodbo o dobavi MR opreme in CT opreme in pogodbo o vzdrževanju CT opreme in MR opreme po vzorcu, ki je sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudnik mora podpisati pogodbo oz. pogodbi v roku 10 dni od prejema predlogov pogodb ter naročniku posredovati garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, sicer bo naročnik smatral, da posla ne želi skleniti in bo lahko unovčil garancijo za resnost ponudbe. Pogodba o izvedbi javnega naročila postane veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik preloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

## 21. DRUGI POGOJI, OPOZORILA IN PRAVICE

### Opozorilo ponudniku

Naročnik opozarja ponudnika:

* da v času od objave javnega naročila do izdaje odločitve o javnem naročilu ne sme pričenjati ali izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro določene ponudbe,
* da v času od izbire ponudnika do pričetka veljavnosti pogodbe ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena,

### Naknadne podražitve

Ponudnik ne bo mogel uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije, za tiste dele izvedbe javnega naročila, ki v dokumentaciji v zvezi z javnim naročilom niso bili opredeljeni, pa bi jih glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo ponudnik lahko predvidel.

### Možnost, da naročnik ne izbere nobene ponudbe

Naročnik si ob izpolnjenih pogojih iz 90. člena ZJN-3 pridržuje pravico, da ne izbere nobene ponudbe, oziroma, da z nobenim ponudnikom ne sklene pogodbe o izvedbi javnega naročila in sicer brez povrnitve kakršnih koli stroškov ali škode.

22. VLOŽITEV ZAHTEVKA ZA REVIZIJO

V skladu z določilom 14. člena Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11- ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1l, 95/14 - ZIPRS1415-C, v nadaljevanju ZPVPJN) ima aktivno legitimacija za vložitev zahteve za pravno varstvo v postopkih javnega naročila vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda in zagovornik javnega interesa.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če ZJN-3 ali ZPVPJN ne določata drugače.

Zahtevek za revizijo se vloži v rokih in na način, kot je določen v ZPVPJN.

Po odločitvi o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti je rok za vložitev zahtevka za revizijo osem delovnih dni od objave te odločitve na portalu javnih naročil.

Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen. Vlagatelj mora plačati z zakonom določeno takso na TRR št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana.

Obrazec št. 1

PONUDNIK

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ortopedska bolnišnica Valdoltra

Jadranska c. 31, 6280 Ankaran

PONUDBA št.\_\_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Na podlagi javnega naročila za **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, številka \_\_\_/2016, objavljenega na Portalu javnih naročil št.\_\_\_\_\_\_\_\_ dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in v Uradnem list EU, št.\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_ se prijavljamo na vaš javni razpis in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

Veljavnost ponudbe do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vpišite datum)

**Podatki o ponudniku:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Firma oz .ime** |  | |
| **Naslov oz. sedež** |  | |
| **Zakoniti zastopnik** | Ime in priimek: | Podpis: |
| **Identifikacijska številka za DDV** |  | |
| **Matična številka** |  | |
| **Številka transakcijskega računa** |  | |
| **Telefonska številka** |  | |
| **Naslov elektronske pošte**  **Internetni naslov** |  | |
| **Številka telefaksa** |  | |
| **Kontaktna oseba** | Ime in priimek: | Podpis: |
| **Odgovorna oseba za podpis pogodbe** | Ime in priimek: | Podpis: |

**PONUDBENA VREDNOST SKLOP 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Ponudbena vrednost brez DDV | Vrednost 22% DDV | Ponudbena vrednost z DDV |
| Sklop 1: CT oprema | EUR | EUR | EUR |
| Vzdrževanje za dobo 6 let po poteku garancijske dobe | EUR | EUR | EUR |
| SKUPAJ | EUR | EUR | EUR |
| TOČKE KAKOVOSTI |  | | |

**PONUDBENA VREDNOST SKLOP 2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Ponudbena vrednost brez DDV | Vrednost 22% DDV | Ponudbena vrednost z DDV |
| Sklop 2: MR oprema | EUR | EUR | EUR |
| Vzdrževanje za dobo 6 let po poteku garancijske dobe | EUR | EUR | EUR |
| SKUPAJ | EUR | EUR | EUR |
| TOČKE KAKOVOSTI |  | | |

**PONUDBENA VREDNOST ZA ZDRUŽENA SKLOPA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Popust v % | Ponudbena vrednost brez DDV s popustom | Vrednost 22% DDV | Ponudbena vrednost z DDV s popustom |
| Sklop 1 in sklop 2 |  | EUR | EUR | EUR |
| Vzdrževanje za dobo 6 let po poteku garancijske dobe |  | EUR | EUR | EUR |
| SKUPAJ |  | EUR | EUR | EUR |

**NAVEDBA PONUDNIKA, NA KAKŠEN NAČIN DAJE PONUDBO:**

**Ponudbo dajemo** (obkrožite!):

a) samostojno

b) skupno ponudbo v skupini izvajalcev: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ta ponudba in vaš pisni sprejem ponudbe bosta oblikovala poslovno obveznost med nami.

**Potrjujemo, da ta ponudba izpolnjuje vse zahteve iz dokumentacije v zvezi z javnim naročilom.**

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  kraj in datum | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ime in naziv zakonitega zastopnika  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  podpis zakonitega zastopnika in žig |

Obrazec št. 2/1

PONUDNIK

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ortopedska bolnišnica Valdoltra

Jadranska c. 31, 6280 Ankaran

I Z J A V A

Izjavljamo,

da gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):

– terorizem (108. člen KZ-1),

– financiranje terorizma (109. člen KZ-1),

– ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),

– novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),

– spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),

– trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),

– sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),

– kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),

– goljufija (211. člen KZ-1),

– protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),

– povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),

– oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),

– poslovna goljufija (228. člen KZ-1),

– goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),

– preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),

– preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),

– preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),

– neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),

– neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),

– ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),

– izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),

– zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),

– zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),

– zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),

– zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),

– nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),

– nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),

– ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),

– ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),

– pranje denarja (245. člen KZ-1),

– zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),

– uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),

– izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),

– davčna zatajitev (249. člen KZ-1),

– tihotapstvo (250. člen KZ-1),

– zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),

– oškodovanje javnih sredstev (257. a člen KZ-1),

– izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),

– jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),

– dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),

– sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),

– dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),

– hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

-da gospodarski subjekt izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 eurov ali več.

-da gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami

-da gospodarskemu subjektu ni bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo

-da se ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami

S podpisom te izjave tudi potrjujemo, da se v celoti strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila.

Ta izjava je sestavni del in priloga prijave, s katero se prijavljamo na razpis za \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, objavljen na Portalu javnih naročil št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični.

Datum: Podpis ponudnika: Žig

Obrazec 2/2

PONUDNIK

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ortopedska bolnišnica Valdoltra

Jadranska c. 31, 6280 Ankaran

I Z J A V A

Izjavljamo,

* da smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež,
* da imamo posebno dovoljenje za opravljanje storitev, ki so predmet naročila,
* da bo usposabljanje delavcev naročnika bo potekalo v slovenskem ali v italijanskem ali pa v angleškem jeziku,
* da zagotavljamo, da bo v okviru interventnega vzdrževanja odzivni čas dobavitelja od 7h do 21h vse dni v letu, razen ob nedeljah in praznikih. V bo tem režimu dobavitelj sprejel poziv kontaktne osebe naročnika v odzivnem času, ki ni daljši od 2 ur.
* da zagotavljamo garancijski rok za brezhibno delovanje posameznega aparata z vso dobavljeno opremo najmanj 12 mesecev
* da zagotavljamo dobavni rok aparatov:

CT oprema najkasneje v roku 5 mesecev od podpisa pogodbe,

MR oprema najkasneje marca 2017

* da bomo, da bo po podpisu pogodbe posredovali izjavo proizvajalca, da bo tudi v primeru prestrukturiranja servisne službe v Sloveniji (ali drugačne spremembe delovanja servisne službe) zagotovil enake pogoje vzdrževanja (tudi iz tujine) vključno s plačilom predvidene pogodbene kazni,
* da imajo serviserji, ki bodo vzdrževali aparate potrdilo proizvajalca opreme o usposobljenosti za vzdrževanje ponujenih aparatov,
* da bomo pred podpisom prevzemnega zapisnika in pričetkom uporabe opreme usposobili osebje za uporabo vse ponujene opreme posameznega sklopa v dveh ali treh delih (osnovno, nadaljevalno in napredno), pri čemer skupni čas usposabljanja ne bo krajši od 15 delovnih dni. V šolanje je vključeno »on-site« izobraževanje za radiološke inženirje in zdravnike. Najmanj enkrat letno bomo na svoje stroške usposabljali vsaj enega zdravnika radiologa in enega inženirja radiologija v trajanju najmanj tri dni, sicer do konca trajanja pogodbe o vzdrževanju,
* da bomo montirali opremo in izvedli vsa dela potrebna za uporabo opreme ter usposobili osebje naročnika do primopredaje najkasneje v roku:

-za CT opremo 60 dni od predaje prostora dobavitelju

-za MR opremo 70 dni od predaje prostora dobavitelju,

* da vsa ponujena oprema ustreza strokovnim zahtevam, opredeljenim v točki B. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE 1. PREDMET JAVNEGA NAROČILA
* da bomo v roku 10 dni potrdili idejni načrt ponudnika glede instalacij in priprave prostora

S podpisom te izjave tudi potrjujemo, da se v celoti strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila.

Ta izjava je sestavni del in priloga prijave, s katero se prijavljamo na razpis za \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, objavljen na Portalu javnih naročil št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični.

Datum: Podpis ponudnika: Žig

Obrazec št. 3

**PODATKI O PODIZVAJALCIH**

## 1. UDELEŽBA PODIZVAJALCEV\*

Pri javnem naročilu za \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, objavljenem na Portalu javnih naročil RS št. \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_, bomo sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Naziv podizvajalca** |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |
| 7 |  |
| 8 |  |
| 9 |  |
| 10 |  |

\*V primeru, da ponudnik pri predmetnem naročilu ne sodeluje s podizvajalci, mu točke 1. in 2. obrazca ni potrebno izpolniti.

## 2. PODATKI O DELIH PODIZVAJALCA IN PODATKI O PODIZVAJALCU

**2.1. Vsaka vrsta del/dobave podizvajalca, ki jih bo opravljal:\***

* PREDMET:      , KOLIČINA:      , VREDNOST TEH DEL/DOBAV V EUR Z DDV:       KRAJ IZVEDBE DEL/DOBAVE:      , ROK IZVEDBE DEL/DOBAVE:      ;
* PREDMET:      , KOLIČINA:      , VREDNOST TEH DOBAV/DEL V EUR Z DDV:       KRAJ IZVEDBE DOBAVE/DEL:      , ROK IZVEDBE DOBAVE/DEL:      ;
* PREDMET:      , KOLIČINA:      , VREDNOST TEH DOBAV/DEL V EUR Z DDV:       KRAJ IZVEDBE DOBAVE/DEL:      , ROK IZVEDBE DOBAVE/DEL:      ;

\*Navesti je potrebno vse dobave/dela in vse zahtevane podatke, ki jih bo izvajal izvajalec. Ponudnik temu primerno doda ali briše alineje. Ponudnik točko 2 izpolni v celoti tolikokrat, kolikor izvajalcev prijavlja.

**2.2. Podatki o podizvajalcu**

|  |  |
| --- | --- |
| Firma oz. naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| Elektronski naslov |  |
| Matična številka |  |
| ID za DDV | SI |
| Številka transakcijskega računa |  |
| Telefon |  |
| Telefaks |  |
| Mobilni telefon |  |
| Kontaktna oseba |  |
| Zakoniti zastopnik |  |

**Datum: Žig in podpis ponudnika:**

Obrazec št. 4

**Naziv podizvajalca:**

**Naslov podizvajalca:**

**Z A H T E V A P O D I Z V A J A L C A Z A**

**N E P O S R E D N O P L A Č I L O**

*(naziv podizvajalca)* za potrebe javnega naročila objavljenega na portalu javnih naročil s številko objave JN\_\_\_\_\_\_\_\_ zahtevamo, da naročnik namesto glavnemu izvajalcu oziroma ponudniku podjetju  *(naziv ponudnika)* naše terjatve do ponudnika  *(naziv ponudnika)* poravnava neposredno na naš transakcijski račun št ……………………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kraj in datum:** | **Žig:** | **Podpis:** |
|  |  |  |

### Obrazec 5

### POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA PRAVNE OSEBE

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(naziv pooblastitelja) pooblaščam Ortopedsko bolnišnico Valdoltra, Jadranska c. 31, 6280 Ankaran, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Podatki o pravni osebi:

Polno ime podjetja:

Sedež podjetja:

Občina sedeža podjetja:

Številka vpisa v sodni register (št. vložka):

Matična številka podjetja:

DATUM: ŽIG IN PODPIS POOBLAŠČENE OSEBE

Obrazec št. 6

### POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA FIZIČNE OSEBE

Spodaj podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime in priimek), pooblaščam Ortopedsko bolnišnica Valdoltra, Jadranska 31, 6280 Ankaran, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Moji osebni podatki so naslednji:

EMŠO:

DATUM ROJSTVA:

KRAJ ROJSTVA:

OBČINA ROJSTVA:

DRŽAVA ROJSTVA:

NASLOV STALNEGA/ZAČASNEGA BIVALIŠČA:

* (ulica in hišna številka)
* (poštna številka in pošta)

DRŽAVLJANSTVO:

MOJ PREJŠNJI PRIIMEK SE JE GLASIL:

DATUM: PODPIS POOBLASTITELJA:

Obrazec št. 7

MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA NJENO IZPOLNITEV

**Ponudnik:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(firma in sedež družbe oziroma samostojnega podjetnika)

**Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam naročnika Ortopedska bolnišnica Valdoltra, da lahko podpisano menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za resnost ponudbe za javni razpis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod številko objave \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_, skladno z določili dokumentacije v zvezi z javnim naročilom in ponudbe za predmetni javni razpis, po predhodnem obvestilu izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek \_\_\_\_\_\_EUR. Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v plačilo.

Menični znesek se nakaže naročniku Ortopedska bolnišnica Valdoltra na račun številka 01100-6030277312, odprt pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila. Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati POOBLAŠČA naročnika Ortopedska bolnišnica Valdoltra, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Menica velja za čas veljavnosti ponudbe.

Datum: Podpis in žig:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Obrazec št. 8

Vzorec garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

**VRSTA GARANCIJE:** Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

**ŠTEVILKA GARANCIJE:**  ……………

**GARANT:** ……………………………..……….…………………………………………………………...

**NAROČNIK:** ………………………………………………..…(tj. ponudnik v postopku javnega naročanja)

**UPRAVIČENEC:** ………………………………………………………….……(tj. naročnik javnega naročila)

**OSNOVNI POSEL:** Naročnikova obveznost, ki izhaja iz ………………………………………………….. *(naziv in št. pogodbe)* sklenjene dne ………….. med Naročnikom in Upravičencem je izvedba »………………………………………..« *(predmet pogodbe),* vskupni pogodbeni vrednosti ……………. EUR. Skladno z ….. členom navedene pogodbe je Naročnik dolžan Upravičencu predložiti bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini …..% skupne pogodbene vrednosti, to je v vrednosti …………..EUR.

**ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE:** ……………. EUR (z besedo: ……………………… XX/100 evrov)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:**

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte

**KRAJ PREDLOŽITVE:** *(navede se točen naziv in naslov garanta za predložitev zahtevka za unovčenje)* ………………………………………………………………………….…………...

**DATUM VELJAVNOSTI:** ……………

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** *(navede se podatke o stranki, naziv in naslov naročnika garancije)*

Kot Garant se s to garancijo nepreklicno zavezujemo, da bomo Upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko Upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo Upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu Naročnik ni izpolnil svojih obveznosti iz Osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo po tej garanciji moramo prejeti na datum izteka garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant

( žig in podpis )

Obrazec št. 9

VZOREC GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Naziv banke/zavarovalnice

Kraj in datum

Izvajalec opravljenih del

Upravičenec

Garancija št.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V skladu s pogodbo\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum,...), sklenjeno med (polno ime in naslov naročnika), in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv izvajalca) za izvedbo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(predmet pogodbe) v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR, je izvajalec dolžan po opravljeni primopredaji v garancijskem roku popraviti vse napake na objektu, odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti oziroma servisirati opremo in dobavljati brezplačne nadomestne dele, skladno z določili zgoraj citirane pogodbe in garancijske izjave.

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine garancijskega zneska, ko upravičenec predloži zahtevo za plačilo in izjavo upravičenca, v katerem je navedeno v kakšnem smislu izvajalec ni izpolnil svojih obveznosti iz pogodbe.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. Izjavo uporabnika garancije, da naročnik garancije ni izpolnil pogodbenih obveznosti z navedbo, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil pogodbenih obveznosti

2. original Garancije št.\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja še 30 dni po poteku garancijskega (jamčevalnega) roka, določenega v zgoraj navedeni pogodbi, vendar pa najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Po poteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko/zavarovalnico rešuje stvarno pristojno sodišče v Kopru.

Banka/zavarovalnica

(žig in podpis)

Obrazec št. 10

Referenčno potrdilo

Naziv kupca in naslov:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Davčna številka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pod kazensko in materialno odgovornostjo potrjujemo, da nam je

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv ponudnika in naslov),

davčna številka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, matična številka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ v letu

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kvalitetno, strokovno in pravočasno

dobavil in montiral aparat \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ proizvajalca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

model\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontaktna oseba za dodatne informacije: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: Žig Podpis odgovorne osebe kupca:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Obrazec št. 11

Referenčno potrdilo

Naziv kupca in naslov:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Davčna številka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pod kazensko in materialno odgovornostjo potrjujemo, da nam

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv ponudnika in naslov),

davčna številka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, matična številka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ v letu

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kvalitetno, strokovno in pravočasno

vzdržuje aparat \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ proizvajalca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

model\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontaktna oseba za dodatne informacije: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: Žig Podpis odgovorne osebe kupca:

# Obrazec št. 12

# Ponudnik

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Izjavljamo,

* da razpolagamo z ustreznim tehničnim osebjem, ki bo sodelovalo pri dobavi, montaži, uvajanju in servisiranju opreme in razpolagamo z ustreznim certifikatom oz. potrdilom o usposobljenosti proizvajalca ponujene opreme.
* da osebe, ki bodo sodelovale pri usposabljanju delavcev naročnika aktivno obvladajo slovenski jezik ali italijanski jezik ali angleški jezik.
* da se osebe, ki bodo vzdrževale opremo, znajo sporazumevati v slovenskem ali italijanskem ali angleškem jeziku.

Seznam oseb, ki bodo vzdrževale opremo:

|  |
| --- |
| *Ime in priimek* |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Ponudnik mora priložiti potrdila proizvajalca opreme oziroma certifikate o usposobljenosti oseb, ki bodo vzdrževale opremo.

Ta izjava je sestavni del in priloga prijave, s katero se prijavljamo na razpis za \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, objavljen na Portalu javnih naročil št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kraj in datum:** | **Žig:** | **Podpis:** |

Obrazec št. 13

ORTOPEDSKA BOLNIŠNICA VALDOLTRA

Jadranska c. 31, 6280 Ankaran

ki jo zastopa direktor Radoslav Marčan, dr. med., spec. ortoped

ID za DDV: SI30348145

matična številka: 5053765

podračun enotnega zakladniškega računa 01100-6030277312 pri Banki Slovenije

(v nadaljevanju: naročnik)

in

Naziv:

Naslov:

ki jo zastopa:

transakcijski račun:

ID za DDV:

matična številka:

(v nadaljevanju: dobavitelj)

skleneta

POGODBO O DOBAVI CT OPREME

I. PREDMET POGODBE

1. člen

(predmet pogodbe)

Predmet pogodbe je dobava CT opreme, kar vključuje:

* CT aparat model \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ proizvajalca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* aplikacijo za naknadno obdelavo slik model \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ proizvajalca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* injektor kontrastnega sredstva model \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ proizvajalca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* sistem prezračevanja in hlajenja (z rekuperacijo) model \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, proizvajalca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* UPS model \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ proizvajalca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: CT oprema), na podlagi javnega naročila po odprtem postopku na podlagi 40. člena ZJN-3, objavljenem na Portalu javnih naročil RS št. \_\_\_/2016, dne ………………….. , in v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila naročnika št. (dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila) ter s ponudbo dobavitelja št. \_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_ (ponudba dobavitelja), ki sta sestavna dela te pogodbe.

Predmet pogodbe zajema tudi:

* montažo in vzpostavitev delovanja CT opreme,
* usposabljanje naročnikovega osebja za pravilno in varno uporabo opreme in pravilno izvajanje dela,
* redno vzdrževanje CT opreme v času trajanja garancijskega roka, kar vključuje periodično servisno vzdrževanje po navodilih proizvajalca, nadgradnjo in izvajanje preventivnih posegov in vzdrževanja opreme ter programsko nadgradnjo vključno z nadgradnjo strojne opreme računalnikov,
* intervencijsko vzdrževanje CT opreme v času trajanja garancijskega roka,
* odpravo napak z zamenjavo vseh rezervnih delov CT opreme kot tudi vse dotrajane komponente opreme, vključno z rentgensko cevjo in detektorjem,
* izvajanje meritev, pregleda hladilne naprave, vodenje evidenc in izdaja potrdil ter posredovanje le teh naročniku skladno z Uredbo o uporabi ozonu škodljivih snovi in fluoriranih toplogrednih plinih (Uradni list RS, št. 78/08 in 41/10).

V primeru, da bo dobavitelj del obstoječe opreme naročnika, to je UPS CT aparata in / ali aplikacijo Singo.via nadgradil, bo vzdrževal tudi to opremo pod enakimi pogoji, kot je to določeno po tej pogodbi za novo dobavljeno CT opremo.

CT oprema je natančneje opredeljena v ponudbi dobavitelja.

II. POGODBENA CENA

1. člen

(pogodbena cena)

Pogodbena cena znaša:

= \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

(z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Pogodbena cena vključuje vrednost CT opreme in vse stroške povezane z dobavo in vzpostavitvijo delovanja opreme, usposabljanje osebja naročnika in vzdrževanje CT opreme (redno in intervencijsko) v garancijski dobi.

V ceni ni zajet 22% DDV, ki znaša =\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR. Skupna cena z DDV tako znaša =\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR.

Pogodbena cena je fiksna.

II. PLAČILNI POGOJI IN NAČIN PLAČILA

1. člen

(rok plačila)

Naročnik se zavezuje pogodbeno ceno iz 2. člena te pogodbe plačati v štirih obrokih na transakcijski račun dobavitelja, naveden v preambuli pogodbe, in sicer: prvi obrok 30 dni po primopredaji CT opreme v skladu z 8. členom pogodbe, ostale tri obroke na vsake tri mesece v roku 30 dni od prejema pravilno izstavljenega e-računa.

E-račun za prvi obrok bo dobavitelj izstavil v roku 5 dni po podpisu primopredajnega zapisnika s strani obeh pogodbenih strank, skladno z 8. členom te pogodbe, in ko dobavitelj naročniku izroči bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

V primeru reklamacije e-računa se plačilo zadrži do odprave reklamacije. Naročnik je e-račun upravičen reklamirati v roku 8 dni šteto od prejema le-tega.

III. KRAJ IN ROK DOBAVE

1. člen

(kraj dobave)

Kraj dobave CT opreme je sedež naročnika.

1. člen

(rok dobave)

Dobavitelj je dolžan dobaviti in vzpostaviti delovanje CT opreme ter izvesti usposabljanje osebja naročnika v roku 5 mesecev po sklenitvi pogodbe, s tem, da je rok za namestitev, vzpostavitev delovanja CT opreme in izvedbo usposabljanja osebja naročnika največ 60 dni od predaje prostora, kjer bo nameščena nova CT oprema.

Za datum dokončanja pogodbenih obveznosti se smatra datum uspešno opravljene primopredaje CT opreme na način kot je določen v 8. členu te pogodbe.

IV. PREVZEM

1. člen

(tehnični prevzem)

Tehnični prevzem CT opreme mora biti opravljen najkasneje v 30 – ih dneh od predaje prostora dobavitelju.

Za datum tehničnega prevzema se smatra datum uspešno opravljanega kvalitativnega in kvantitativnega pregleda dobave in inštalacije opreme ter izvedbe del in sicer:

* dobava CT opreme z vso pripadajočo opremo v skladu z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila,
* ureditev prostora skladno s tehničnimi zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila naročnika,
* namestitev in inštalacija vse CT opreme ter prilagoditve na vse vrste inštalacijskih priključkov,
* zagon in preizkus delovanja vse CT opreme, preverjanje doseganja zahtevanih parametrov,
* pridobitev dokazila o tehnični ustreznosti CT opreme s strani pooblaščene ustanove (npr. ZVD).

Za datum uspešno opravljenega tehničnega prevzema se smatra datum, ko pooblaščena predstavnika pogodbenic podpišeta zapisnik o tehničnem prevzemu.

Prevzem se opravi v 3 delovnih dneh po pisnem obvestilu dobavitelja, da je opravil vse obveznosti za tehnični prevzem.

1. člen

(usposabljanje osebja in poskusno delovanje)

V obdobju med tehničnim prevzemom in primopredajo CT opreme izvede dobavitelj še ostale pogodbene obveznosti:

* izvede usposabljanje osebja naročnika, na način, kot zahteva naročnik,
* odpravi vse napake, ugotovljene ob tehničnem prevzemu,
* omogoči naročniku trideset dnevno poskusno delo z opremo (poskusno delovanje), med katero mora dobavljena oprema delovati brezhibno v skladu z zahtevami naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Če se med poskusnim delovanjem iz predhodnega odstavka tega člena pogodbe pokažejo napake na opremi oziroma pri delovanju opreme, jih mora dobavitelj odpraviti pod pogoji te pogodbe, ki veljajo za garancijsko vzdrževanje CT opreme.

Če bo zaradi napake delo s CT opremo za katerikoli sklop onemogočeno in dobavitelj napake ne bo odpravil v dveh (2) delovnih dneh od ugotovitve napake, se rok poskusnega delovanja prične znova. V primeru napake, ko oprema deluje, napaka pa bistveno ne vpliva na delo s CT opremo, se rok poskusnega delovanja ne prekine.

Naročnik lahko uporablja CT opremo v poskusnem delovanju po podpisu zapisnika o tehničnem prevzemu.

1. člen

(primopredaja)

Pogodbenici opravita primopredajo vseh pogodbenih obveznosti po uspešno opravljenem kvalitativnem in kvantitativnem pregledu izvedbe le-teh in ko dobavitelj odpravi ugotovljene napake pri delovanju opreme, uredi prostor, kjer je nameščena CT oprema.

Šteje se, da je primopredaja CT opreme uspešno zaključena, ko pooblaščena predstavnika naročnika in dobavitelja podpišeta primopredajni zapisnik, ki mora vsebovati:

* zapis o količinskem in kakovostnem prevzemu dobavljene in montirane opreme ter delovanju le-te,
* zapis o opravljenem usposabljanju osebja naročnika o pravilni in varni uporabi opreme,
* zapis o morebitnih napakah in pomanjkljivostih ugotovljenih ob primopredaji opreme in storitev,
* druge ugotovitve pooblaščenih predstavnikov pogodbenih strank,
* datum primopredaje,
* zapis o predaji dokumentacije iz devete alineje 9. člena te pogodbe.

Dobavitelj je dolžan na svoje stroške napake odpraviti oziroma dela dopolniti v roku enega meseca.

Uspešen prevzem CT opreme je pogoj za izdajo e-računa.

V. OBVEZNOSTI DOBAVITELJA

1. člen

(obveznosti dobavitelja)

Dobavitelj se zavezuje, da bo:

* obstoječi CT aparat strokovno demontiral, prevzel v last in na lastne stroške odstranil iz lokacije naročnika in naročniku posredoval potrdilo o uničenju oziroma naročnika pisno obvestil o novem uporabniku v primeru, da bo opremo namenil nadaljnji uporabi,
* pred transportom obstoječega CT aparata iz prostora ustrezno zaščitil tla in prostore pred poškodbami in po končanih delih odstranil zaščito ter saniral morebitne poškodbe, ki bi nastale med transportom in montažo,
* zagotovil transport CT opreme in jo varoval pred vremenskimi in drugimi okoliščinami med transportom,
* CT opremo dobavil naročniku v času in prostoru, ki sta dogovorjena v tej pogodbi, in vzpostavil delovanje opreme v obsegu, kakovosti in na način, kot izhaja iz te pogodbe, dokumentacije v zvezi z javnim naročilom naročnika in ponudbe dobavitelja,
* na svoje stroške zavaroval CT opremo do primopredaje naročniku,
* pri montaži CT opreme upošteval posebnosti pri izvedbi instalacije v skladu z dokumentacijo v zvezi z javnim naročilom,
* naročnika opozoril na morebitne ovire pri dobavi in montaži CT opreme in ščitil njegove interese,
* CT opremo izročil naročniku v brezhibnem stanju in brezhibnem delovanju,
* ob primopredaji CT opreme naročniku izročil dobavnico, garancijski list in navodila za uporabo in vzdrževanje opreme v natisnjeni in elektronski obliki, z vso tehnično dokumentacijo, ter vse ateste za opremo, pri čemer morajo biti vsi dokumenti v slovenskem jeziku, razen za navodil za uporabo in vzdrževanje opreme, ki so lahko v angleškem jeziku ter poskrbel za vso ostalo dokumentacijo, potrebno za pridobitev dovoljenja za obratovanje CT opreme,
* usposabljanje naročnikovega osebja izvedel v dogovoru z naročnikom v dveh ali treh delih (osnovno, nadaljevalno in napredno), pri čemer skupni čas usposabljanja ne bo krajši od 15 delovnih dni, v usposabljanje pa bo vključeno »on-site« izobraževanje za radiološke inženirje in zdravnika,
* naročniku posredoval program usposabljanja, po katerem bo uvedel osebje naročnika v delo z dobavljeno opremo v dogovorjenem roku,
* pri usposabljanju osebja naročnika zagotovil prisotnost pooblaščene osebe za usposabljanje, v skladu z dogovorom z naročnikom,
* najmanj enkrat letno usposabljal vsaj enega zdravnika radiologa in enega inženirja radiologije v trajanju najmanj tri dni do konca trajanja pogodbe na svoje stroške;
* naročniku dostavil idejne načrte za gradbena dela potrebna za instalacijo CT opreme in kompletni projekt instalacijskih načrtov v roku 15 dni po podpisu te pogodbe,
* montažo CT opreme in usposabljanje naročnikovega osebja opravil strokovno pravilno, vestno in kakovostno, v skladu z veljavnimi predpisi v Republiki Sloveniji,
* v času montaže CT opreme v prostorih naročnika upošteval in samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu in varstva pred požarom v skladu z zakonom in drugimi predpisi, ki urejajo navedeno področje,
* naročnika opozoril na varnostne ukrepe pri delu s CT opremo,
* v dogovoru z naročnikom določil termine izvajanja intervencijskega vzdrževanja in rednega vzdrževanje CT opreme,
* redno vzdrževal in za nemoteno delovanje sistema kot celote, odgovarjal za nemoteno delovanje celotnega sistema, vključno z napravami in opremo, ki niso v okviru opreme, ki jo sam zastopa (v tem primeru mora poskrbeti sam za pooblaščene serviserje in z njimi sklene pogodbo o vzdrževanju, na primer: za vzdrževanje UPS-a, klima naprav in podobno).

1. člen

(funkcionalno nadgrajevanje in razširitve opreme)

Dobavitelj se zavezuje, da bo:

* ažurno obveščanje o novostih strojne in programske opreme,
* zagotavljanje programskega nadgrajevanja CT opreme, tudi kadar bo zanje potrebna nadgradnja strojne računalniške opreme brez dodatnega plačila,

VI. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

1. člen

(obveznosti naročnika)

Naročnik se zavezuje, da bo:

* v roku 10 dni potrdil idejni načrt ponudnika glede instalacij in priprave prostora,
* z opremo ravnal skladno s predpisi in navodili proizvajalca o uporabi in ravnanju z opremo ter napotki dobavitelja,
* v času trajanja garancijskega roka za opremo preprečil izvajanje kakršnih koli nepooblaščenih posegov na opremi,
* takoj oz. brž ko je to po naravi stvari mogoče obvestil dobavitelja o vseh okvarah in pomanjkljivostih na opremi, z namenom, da se prepreči morebitno verižno nastajanje novih napak na opremi,
* prostor, v katerem se nahaja oprema, redno vzdrževal glede električnih in ostalih pogojev, ki so določeni s tehnično dokumentacijo proizvajalca,
* pooblaščenim osebam dobavitelja omogočil nemoten pristop do opreme tudi izven rednega delovnega časa naročnika po predhodnem dogovoru.

VII. GARANCIJA

1. člen

(garancijski rok)

Dobavitelj zagotavlja 12-mesečno garancijo za vso opremo, tudi za aplikacijo za naknadno obdelavo slik in injektor kontrastnega sredstva ter tehnično opremo.

Garancijska doba začne teči z dnem podpisa primopredajnega zapisnika iz 8. člena te pogodbe s strani obeh pogodbenic.

VIII. REDNO VZDRŽEVANJE

1. člen

(redno vzdrževanje)

Redno vzdrževanje opreme bo izvajalec opravljal skladno z navodili proizvajalca, z namenom zagotavljanja brezhibnega delovanja CT opreme, v primeru ugotovitve napak oziroma nepravilnega delovanja opreme pa bo izvajalec izvedel popravilo.

V okviru rednega vzdrževanja bo izvajalec:

* izvajal tudi nadgradnjo strojne računalniške opreme v dogovorjenih terminih,
* odpravljal napake na CT opremi z vsemi rezervnimi deli (tudi rentgensko cev in detektor),
* po potrebi skladno z Uredbo o uporabi ozonu škodljivih snovi in fluoriranih toplogrednih plinih (Uradni list RS, št. 78/08 in 41/10) opravil meritve, pregledal hladilne naprave, vodil vse evidence in izdal vsa potrdila ter jih posredoval naročniku takoj po njihovem nastanku.

Za izvedbo rednih vzdrževalnih servisov skrbi izvajalec. Za vsak posamičen prihod izvajalca, se pogodbenici dogovorita posebej. Naročnik lahko določi uro opravljanja vzdrževanja ob delovnikih tudi po 15. uri ter ob sobotah, nedeljah in praznikih oziroma dela prostih dnevih. O terminu izvajanja rednega vzdrževanja se izvajalec dogovori z glavnim diplomiranim radiološkim inženirjem naročnika.

1. člen

(reševanje reklamacij, vezanih na redno vzdrževanje)

V primeru, da naročnik ugotovi, da CT oprema po popravilu ne delujejo brezhibno, ima naročnik pravico uveljaviti reklamacijo za opravljeno delo. Naročnik uveljavlja reklamacijo takoj, ko se napaka ugotovi. Napake, ki so posledica napačno ali slabo opravljenega dela, mora dobavitelj odpraviti takoj in brezplačno.

Če je bil katerikoli del CT opreme poškodovan zaradi malomarnega popravila, mora dobavitelj na lastne stroške napako popraviti oz. poškodovani del zamenjati z novim, če popravilo poškodovanega dela ni mogoče.

V. INTERVENCIJSKO VZDRŽEVANJE

1. člen

(prijava okvare)

Prijavo okvare opreme dobavitelju oziroma serviserju sporoči kontaktna oseba naročnika oz. z njegove strani pooblaščena oseba po elektronski pošti in telefonsko, in sicer:

* elektronski naslov:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* telefonska številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. člen

(odzivni čas)

V okviru intervencijskega vzdrževanja je odzivni čas dobavitelja od 7. do 21. ure vse dni v letu, razen ob nedeljah in praznikih oziroma dela prostih dnevih. V tem režimu mora dobavitelj sprejeti poziv kontaktne osebe naročnika v odzivnem času, ki ni daljši od 2 ur.

1. člen

(rok za odpravo napake)

Napaka oziroma okvara mora biti odpravljena v dveh delovnih dneh od prijave napake.

1. člen

(reševanje reklamacij, vezanih na intervencijsko vzdrževanje)

V primeru, da naročnik ugotovi, da CT oprema po popravilu ne deluje brezhibno, ima naročnik pravico uveljaviti reklamacijo za opravljeno delo. Naročnik uveljavlja reklamacijo takoj, ko se napaka ugotovi. Napake, ki so posledica napačno ali slabo opravljenega dela, mora dobavitelj odpraviti takoj in brezplačno.

Če je bil katerikoli del CT opreme poškodovan zaradi malomarnega popravila, mora dobavitelj na lastne stroške napako popraviti oz. poškodovani del zamenjati z novim, če popravilo poškodovanega dela ni mogoče.

XI. POGODBENA KAZEN

1. člen

(pogodbena kazen)

V primeru, da dobavitelj oziroma serviser ne odpravi napake v roku iz 17. člena te pogodbe, lahko naročnik zaračuna dobavitelju pogodbeno kazen v višini 2.000,00 EUR za vsak delovni dan zamude.

V primeru, da je CT oprema v okvari več kot 10 dni (delovni dnevi, sobote, nedelje in prazniki oziroma dela prosti dnevi) v zadnjih dvanajstih mesecih, lahko naročnik zaračuna pogodbeno kazen v višini 2.000,00 EUR za vsak dan nedelovanja CT opreme. V kolikor je CT oprema nedelujoča več kot 4 ure skupaj med 7. in 21. uro, se to šteje kot en dan nedelovanja.

V primeru, da dobavitelj oziroma serviser ne potrdi prejema obvestila o napaki v roku iz 16. člena te pogodbe, lahko naročnik zaračuna dobavitelju pogodbeno kazen v višini 100,00 EUR za vsako uro zamude.

XII. FINANČNA ZAVAROVANJA

1. člen

(vrste finančnih zavarovanj)

Izvajalec je dolžan predložiti naslednja finančna zavarovanja:

* garancijo banke/zavarovalnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % (deset odstotkov) pogodbene cene z DDV, kot pogoj za veljavnost pogodbe, najkasneje v 10. dneh od sklenitve pogodbe, z veljavnostjo garancije 30 dni po podpisu primopredajnega zapisnika iz 8. člena te pogodbe;
* nepreklicno garancijo banke/zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5% od pogodbene cene z DDV na prvi poziv, kot pogoj za brezhibno delovanje CT opreme, ob podpisu primopredajnega zapisnika iz 8. člena te pogodbe. Rok trajanja garancije mora biti za 30 dni daljši kot je garancijski rok za CT opremo iz 12. člena te pogodbe. Kot začetek veljavnosti garancije mora biti naveden datum podpisa primopredajnega zapisnika.

XIII. SODELOVANJE S PODIZVAJALCI

1. člen

(sodelovanje s podizvajalci)

Podpisnika pogodbe soglašata, da bo dobavitelj blago, ki je predmet te pogodbe, dobavil z naslednjimi podizvajalci:

1. podizvajalec

naziv:…………………………………………………………………………………………

polni naslov: …………………………………………………………………………………

matična številka: …………………………………………………………………………….

davčna številka: ……………………………………………………………………………...

TRR: …………………………………………………………………………………………

za dobavo blaga: ……………………………………………………………………………...

predmet: ………………………………………………………………………………………

količina: ……………………………………………………………………………………….

vrednost blaga: …………………………………………………………………………….….

kraj dobave blaga: …………………………………………………………………………….

rok dobave blaga: ……………………………………………………………………………..

2. podizvajalec (za drugega in vse ostale podizvajalce se vpišejo isti podatki kot za prvega podizvajalca)

Dobavitelj, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da po predloženem soglasju podizvajalca in na podlagi s strani dobavitelja potrjenega računa oziroma situacije podizvajalca, neposredno plačuje podizvajalcu.

Dobavitelj, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi te pogodbe ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci.

XIV. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

1. člen

(protikorupcijska klavzula)

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe, kdo v imenu ali na račun pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem dogovorjenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku, ali organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika ali organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

XV. OPROSTITEV ODGOVORNOSTI

1. člen

(izredne okoliščine)

Prekoračitev pogodbenih rokov opravičujejo naslednje izredne okoliščine:

- višja sila,

- ukrepi državnih organov ali organov lokalne skupnosti, ki bi zadevali izpolnitev pogodbenih obveznosti,

- ravnanje tretjih oseb, ki onemogočajo izvedbo pogodbenih obveznosti in ki niso posledica krivdnega ravnanja pogodbenih strank.

V primeru nastopa izrednih okoliščin bosta stranki pogodbe okoliščine sproti obravnavali in časovno ovrednotili ter določili ustrezen novi rok za izvedbo svojih obveznosti.

1. člen

(višja sila)

Naročnik in dobavitelj delno ali v celoti nista zavezana k izpolnitvi obveznosti iz te pogodbe, če pride do vplivov višje sile. Za višjo silo veljajo primeri, ki jih ob podpisu pogodbe ni bilo mogoče predvideti in splošno veljajo kot takšni, npr. vojna, ogenj, naravne katastrofe, železniške nesreče, ipd.

Pomanjkanje delovne sile in pomanjkanje materiala ali opreme ne velja za višjo silo.

Stranka pogodbe, ki jo prizadene višja sila, mora o tem nemudoma oziroma najkasneje v roku 24 ur od nastopa teh okoliščin, pisno obvestiti drugo pogodbeno stranko, pri čemer navede naravo višje sile, predvideno trajanje in predvidene posledice. O prenehanju okoliščin, ki pomenijo višjo silo, mora zaradi le-teh prizadeta pogodbena stranka takoj oziroma najpozneje v 24 urah od prenehanja le-teh pisno obvestiti drugo pogodbeno stranko.

XVI. KONTAKTNE OSEBE IN SKRBNIK POGODBE

1. člen

(kontaktne osebe)

Pogodbenici za dobavo in prevzem opreme po tej pogodbi določita kontaktne osebe:

kontaktne osebe naročnika: Flori Jakovac, dr. med., spec. rad., Elvis Paladin.

tel št.: 05 6696120, 05 6696437.

e-pošta: [flori.jakovac@ob-valdoltra.si](mailto:flori.jakovac@ob-valdoltra.si), [elvis.paladin@ob-valdoltra.si](mailto:elvis.paladin@ob-valdoltra.si)

faks št.: 05 6526 701

kontaktna oseba dobavitelja:

tel št.:

e-pošta:

faks št.:

Pogodbenici za izvajanje vzdrževanja opreme po tej pogodbi določita kontaktne osebe:

kontaktna oseba naročnika za vzdrževanje opreme sta Igor Turk in Elvis Paladin.

tel. št.: 05 6696 188, in 05 6696 437

e-pošta: [igor.turk@ob-valdoltra.si](mailto:igor.turk@ob-valdoltra.si) in elvis.paladin@ob-valdoltra.si.

faks št.: 05 6526 701

kontaktne osebe dobavitelja oziroma serviserji:

tel št.:

e-pošta:

faks št.:

Kontaktne osebe bodo ves čas trajanja pogodbe medsebojno sodelovale.

1. člen

(skrbnik pogodbe)

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je Nataša Zerbo.

XVII. KONČNE DOLOČBE

1. člen

(skrbnost pogodbenih strank)

Podpisnika pogodbe se obvezujeta, da bosta uredila vse kar je potrebno za izvršitev te pogodbe in da bosta ravnala gospodarno in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka.

1. člen

(uporaba predpisov)

Za vprašanja, ki jih ta pogodba ne določa, se uporabljajo določbe Obligacijskega zakonika (OZ) in Zakona o javnem naročanju (ZJN-3), oziroma drugih predpisov, ki urejajo javna naročila v Republiki Sloveniji.

1. člen

(reševanje sporov)

Morebitne spore iz pogodbe, bosta podpisnika pogodbe najprej skušala rešiti na miren način sporazumno oziroma z mediacijo, če spora na ta način ne bi uspeli rešiti, soglašata, da je za reševanje spora pristojno sodišče v Kopru. Uporabljalo se bo pravo Republike Slovenije.

1. člen

(veljavnost in spremembe pogodbe)

Ta pogodba začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in traja za čas garancijskega roka CT opreme iz 12. člena te pogodbe.

Morebitne spremembe te pogodbe so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki.

1. člen

(odstop od pogodbe)

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če dobavitelj ne izpolnjuje svojih obveznosti iz pogodbe, zlasti če:

* ne dobavi naročene CT opreme v pogodbenem roku,
* ne upošteva upravičenih pripomb naročnika glede napak oziroma pomanjkljivosti dobavljene CT opreme oziroma jih ne odpravi,
* drugače grobo krši določila pogodbe.

V primerih iz prvega odstavka tega člena pogodbe lahko naročnik odstopi od pogodbe po predhodnem pisnem opominu dobavitelju na izpolnjevanje njegovih obveznosti. Šteje se, da odstop učinkuje v roku 7 dni od dneva, ko dobavitelj prejme pisno odstopno izjavo naročnika.

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca (četrti odstavek 67. člena ZJN-3).

1. člen

(število izvodov)

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po en izvod.

Št.: Št.: .............................

Datum: Datum: ......................

NAROČNIK: DOBAVITELJ:

Direktor:

Radoslav Marčan, dr. med.

spec. ortoped

Obrazec št. 14

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ORTOPEDSKA BOLNIŠNICA VALDOLTRA  Jadranska c. 31, 6280 Ankaran  ki jo zastopa direktor Radoslav Marčan, dr. med., spec. ortoped  ID za DDV: SI30348145  matična številka: 5053765  podračun enotnega zakladniškega računa 01100-6030277312 pri Banki Slovenije  (v nadaljevanju: naročnik)  in  Naziv:  Naslov:  ki jo zastopa:  transakcijski račun:  ID za DDV:  matična številka:  (v nadaljevanju: dobavitelj)  skleneta  POGODBO O DOBAVI MR OPREME  I. PREDMET POGODBE   1. člen   (predmet pogodbe)  Predmet pogodbe je dobava MR opreme, kar vključuje:   * MR aparat model \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ proizvajalca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, * aplikacijo za naknadno obdelavo slik model \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ proizvajalca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, * injektor kontrastnega sredstva model \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ proizvajalca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, * sistem prezračevanja in hlajenja (z rekuperacijo) model \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, proizvajalca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, * UPS model \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ proizvajalca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   (v nadaljevanju: MR oprema), na podlagi javnega naročila po odprtem postopku na podlagi 40. člena ZJN-3, objavljenem na Portalu javnih naročil RS št. \_\_\_/2016, dne ………………….. , in v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila naročnika št. (dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila) ter s ponudbo dobavitelja št. \_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_ (ponudba dobavitelja), ki sta sestavna dela te pogodbe.  Predmet pogodbe zajema tudi:   * montažo in vzpostavitev delovanja MR opreme, * usposabljanje naročnikovega osebja za pravilno in varno uporabo opreme in pravilno izvajanje dela, * redno vzdrževanje MR opreme v času trajanja garancijskega roka, kar vključuje periodično servisno vzdrževanje po navodilih proizvajalca, nadgradnjo in izvajanje preventivnih posegov in vzdrževanja MR opreme ter programsko nadgradnjo vključno z nadgradnjo strojne opreme računalnikov, * intervencijsko vzdrževanje MR opreme v času trajanja garancijskega roka, * odpravo napak z zamenjavo vseh rezervnih delov MR opreme kot tudi vse dotrajane komponente opreme, , * izvajanje meritev, pregleda hladilne naprave, vodenje evidenc in izdaja potrdil ter posredovanje le teh naročniku skladno z Uredbo o uporabi ozonu škodljivih snovi in fluoriranih toplogrednih plinih (Uradni list RS, št. 78/08 in 41/10).   V primeru, da bo dobavitelj del obstoječe opreme naročnika, to je aplikacijo Singo.via nadgradil, bo vzdrževal tudi to opremo pod enakimi pogoji, kot je to določeno po tej pogodbi za novo dobavljeno MR opremo.  MR oprema je natančneje opredeljena v ponudbi dobavitelja.  II. POGODBENA CENA   1. člen   (pogodbena cena)  Pogodbena cena znaša:  = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR  (z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  Pogodbena cena vključuje vrednost MR opreme in vse stroške povezane z dobavo in vzpostavitvijo delovanja opreme, usposabljanje osebja naročnika in vzdrževanje MR opreme (redno in intervencijsko) v garancijski dobi.  V ceni ni zajet 22% DDV, ki znaša =\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR. Skupna cena z DDV tako znaša =\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR.  Pogodbena cena je fiksna.  II. PLAČILNI POGOJI IN NAČIN PLAČILA   1. člen   (rok plačila)  Naročnik se zavezuje pogodbeno ceno iz 2. člena te pogodbe plačati v štirih obrokih na transakcijski račun dobavitelja, naveden v preambuli pogodbe, in sicer: prvi obrok 30 dni po primopredaji MR opreme v skladu z 8. členom pogodbe, ostale tri obroke na vsake tri mesece v roku 30 dni od prejema pravilno izstavljenega e-računa.  E-račun za prvi obrok bo dobavitelj izstavil v roku 5 dni po podpisu primopredajnega zapisnika s strani obeh pogodbenih strank, skladno z 8. členom te pogodbe, in ko dobavitelj naročniku izroči bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.  V primeru reklamacije e-računa se plačilo zadrži do odprave reklamacije. Naročnik je e-račun upravičen reklamirati v roku 8 dni šteto od prejema le-tega.  III. KRAJ IN ROK DOBAVE   1. člen   (kraj dobave)  Kraj dobave MR opreme je sedež naročnika.   1. člen   (rok dobave)  Dobavitelj je dolžan dobaviti in vzpostaviti delovanje MR opreme ter izvesti usposabljanje osebja naročnika marca 2017, s tem, da je rok za namestitev, vzpostavitev delovanja MR opreme in izvedbo usposabljanja osebja naročnika največ 70 dni od predaje prostora, kjer bo nameščena nova MR oprema.  Za datum dokončanja pogodbenih obveznosti se smatra datum uspešno opravljene primopredaje MR opreme na način kot je določen v 8. členu te pogodbe.  IV. PREVZEM     1. člen   (tehnični prevzem)  Tehnični prevzem MR opreme mora biti opravljen najkasneje v 40 – ih dneh od predaje prostora dobavitelju.  Za datum tehničnega prevzema se smatra datum uspešno opravljanega kvalitativnega in kvantitativnega pregleda dobave in inštalacije opreme ter izvedbe del in sicer:   * dobava MR opreme z vso pripadajočo opremo v skladu z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, * ureditev prostora skladno s tehničnimi zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila naročnika, * namestitev in inštalacija vse MR opreme ter prilagoditve na vse vrste inštalacijskih priključkov, * zagon in preizkus delovanja vse MR opreme, preverjanje doseganja zahtevanih parametrov, * pridobitev dokazila o tehnični ustreznosti MR opreme s strani pooblaščene ustanove (npr. ZVD).   Za datum uspešno opravljenega tehničnega prevzema se smatra datum, ko pooblaščena predstavnika pogodbenic podpišeta zapisnik o tehničnem prevzemu.  Prevzem se opravi v 3 delovnih dneh po pisnem obvestilu dobavitelja, da je opravil vse obveznosti za tehnični prevzem.   1. člen   (usposabljanje osebja in poskusno delovanje)  V obdobju med tehničnim prevzemom in primopredajo MR opreme izvede dobavitelj še ostale pogodbene obveznosti:   * izvede usposabljanje osebja naročnika, na način, kot zahteva naročnik, * odpravi vse napake, ugotovljene ob tehničnem prevzemu, * omogoči naročniku trideset dnevno poskusno delo z opremo (poskusno delovanje), med katero mora dobavljena oprema delovati brezhibno v skladu z zahtevami naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.   Če se med poskusnim delovanjem iz predhodnega odstavka tega člena pogodbe pokažejo napake na opremi oziroma pri delovanju opreme, jih mora dobavitelj odpraviti pod pogoji te pogodbe, ki veljajo za garancijsko vzdrževanje MR opreme.  Če bo zaradi napake delo z MR opremo za katerikoli sklop onemogočeno in dobavitelj napake ne bo odpravil v dveh (2) delovnih dneh od ugotovitve napake, se rok poskusnega delovanja prične znova. V primeru napake, ko oprema deluje, napaka pa bistveno ne vpliva na delo z MR opremo, se rok poskusnega delovanja ne prekine.  Naročnik lahko uporablja MR opremo v poskusnem delovanju po podpisu zapisnika o tehničnem prevzemu.   1. člen   (primopredaja)  Pogodbenici opravita primopredajo vseh pogodbenih obveznosti po uspešno opravljenem kvalitativnem in kvantitativnem pregledu izvedbe le-teh in ko dobavitelj odpravi ugotovljene napake pri delovanju opreme, uredi prostor, kjer je nameščena MR oprema.  Šteje se, da je primopredaja MR opreme uspešno zaključena, ko pooblaščena predstavnika naročnika in dobavitelja podpišeta primopredajni zapisnik, ki mora vsebovati:   * zapis o količinskem in kakovostnem prevzemu dobavljene in montirane opreme ter delovanju le-te, * zapis o opravljenem usposabljanju osebja naročnika o pravilni in varni uporabi opreme, * zapis o morebitnih napakah in pomanjkljivostih ugotovljenih ob primopredaji opreme in storitev, * druge ugotovitve pooblaščenih predstavnikov pogodbenih strank, * datum primopredaje, * zapis o predaji dokumentacije iz osme alineje 9. člena te pogodbe.   Dobavitelj je dolžan na svoje stroške napake odpraviti oziroma dela dopolniti v roku enega meseca.  Uspešen prevzem MR opreme je pogoj za izdajo e-računa.  V. OBVEZNOSTI DOBAVITELJA   1. člen   (obveznosti dobavitelja)  Dobavitelj se zavezuje, da bo:   * po končanih delih odstranil zaščito ter saniral morebitne poškodbe, ki bi nastale med transportom in montažo, * zagotovil transport MR opreme in jo varoval pred vremenskimi in drugimi okoliščinami med transportom, * MR opremo dobavil naročniku v času in prostoru, ki sta dogovorjena v tej pogodbi, in vzpostavil delovanje opreme v obsegu, kakovosti in na način, kot izhaja iz te pogodbe, dokumentacije v zvezi z javnim naročilom naročnika in ponudbe dobavitelja, * na svoje stroške zavaroval MR opremo do primopredaje naročniku, * pri montaži MR opreme upošteval posebnosti pri izvedbi instalacije v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, * naročnika opozoril na morebitne ovire pri dobavi in montaži MR opreme in ščitil njegove interese, * MR opremo izročil naročniku v brezhibnem stanju in brezhibnem delovanju, * ob primopredaji MR opreme naročniku izročil dobavnico, garancijski list in navodila za uporabo in vzdrževanje opreme v natisnjeni in elektronski obliki, z vso tehnično dokumentacijo, ter vse ateste za opremo, pri čemer morajo biti vsi dokumenti v slovenskem jeziku, razen za navodil za uporabo in vzdrževanje opreme, ki so lahko v angleškem jeziku ter poskrbel za vso ostalo dokumentacijo, potrebno za pridobitev dovoljenja za obratovanje MR opreme, * usposabljanje naročnikovega osebja izvedel v dogovoru z naročnikom v dveh ali treh delih (osnovno, nadaljevalno in napredno), pri čemer skupni čas usposabljanja ne bo krajši od 15 delovnih dni, v usposabljanje pa bo vključeno »on-site« izobraževanje za radiološke inženirje in zdravnika, * naročniku posredoval program usposabljanja, po katerem bo uvedel osebje naročnika v delo z dobavljeno opremo v dogovorjenem roku, * pri usposabljanju osebja naročnika zagotovil prisotnost pooblaščene osebe za usposabljanje, v skladu z dogovorom z naročnikom, * najmanj enkrat letno usposabljal vsaj enega zdravnika radiologa in enega inženirja radiologije v trajanju najmanj tri dni do konca trajanja pogodbe na svoje stroške; * naročniku dostavil idejne načrte za gradbena dela potrebna za instalacijo MR opreme in kompletni projekt instalacijskih načrtov v roku 15 dni po podpisu te pogodbe, * montažo MR opreme in usposabljanje naročnikovega osebja opravil strokovno pravilno, vestno in kakovostno, v skladu z veljavnimi predpisi v Republiki Sloveniji, * v času montaže MR opreme v prostorih naročnika upošteval in samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu in varstva pred požarom v skladu z zakonom in drugimi predpisi, ki urejajo navedeno področje, * naročnika opozoril na varnostne ukrepe pri delu s MR opremo, * v dogovoru z naročnikom določil termine izvajanja intervencijskega vzdrževanja in rednega vzdrževanje MR opreme, * redno vzdrževal in za nemoteno delovanje sistema kot celote, odgovarjal za nemoteno delovanje celotnega sistema, vključno z napravami in opremo, ki niso v okviru opreme, ki jo sam zastopa (v tem primeru mora poskrbeti sam za pooblaščene serviserje in z njimi sklene pogodbo o vzdrževanju, na primer: za vzdrževanje UPS-a, klima naprav in podobno).  1. člen   (funkcionalno nadgrajevanje in razširitve opreme)  Dobavitelj se zavezuje, da bo:   * ažurno obveščanje o novostih strojne in programske opreme, * zagotavljanje programskega nadgrajevanja MR opreme, tudi kadar bo zanje potrebna nadgradnja strojne računalniške opreme brez dodatnega plačila,   VI. OBVEZNOSTI NAROČNIKA   1. člen   (obveznosti naročnika)  Naročnik se zavezuje, da bo:   * v roku 10 dni potrdil idejni načrt dobavitelja glede instalacij in priprave prostora, * z opremo ravnal skladno s predpisi in navodili proizvajalca o uporabi in ravnanju z opremo ter napotki dobavitelja, * v času trajanja garancijskega roka za opremo preprečil izvajanje kakršnih koli nepooblaščenih posegov na opremi, * takoj oz. brž ko je to po naravi stvari mogoče obvestil dobavitelja o vseh okvarah in pomanjkljivostih na opremi, z namenom, da se prepreči morebitno verižno nastajanje novih napak na opremi, * prostor, v katerem se nahaja oprema, redno vzdrževal glede električnih in ostalih pogojev, ki so določeni s tehnično dokumentacijo proizvajalca, * pooblaščenim osebam dobavitelja omogočil nemoten pristop do opreme tudi izven rednega delovnega časa naročnika po predhodnem dogovoru.   VII. GARANCIJA   1. člen   (garancijski rok)  Dobavitelj zagotavlja 12-mesečno garancijo za vso opremo, tudi za aplikacijo za naknadno obdelavo slik in injektor kontrastnega sredstva ter tehnično opremo.  Garancijska doba začne teči z dnem podpisa primopredajnega zapisnika iz 8. člena te pogodbe s strani obeh pogodbenic.  VIII. REDNO VZDRŽEVANJE   1. člen   (redno vzdrževanje)  Redno vzdrževanje opreme bo izvajalec opravljal skladno z navodili proizvajalca, z namenom zagotavljanja brezhibnega delovanja MR opreme, v primeru ugotovitve napak oziroma nepravilnega delovanja opreme pa bo izvajalec izvedel popravilo.  V okviru rednega vzdrževanja bo izvajalec:   * izvajal tudi nadgradnjo strojne računalniške opreme v dogovorjenih terminih, * odpravljal napake na MR opremi z vsemi rezervnimi deli, * po potrebi skladno z Uredbo o uporabi ozonu škodljivih snovi in fluoriranih toplogrednih plinih (Uradni list RS, št. 78/08 in 41/10) opravil meritve, pregledal hladilne naprave, vodil vse evidence in izdal vsa potrdila ter jih posredoval naročniku takoj po njihovem nastanku.   Za izvedbo rednih vzdrževalnih servisov skrbi izvajalec. Za vsak posamičen prihod izvajalca, se pogodbenici dogovorita posebej. Naročnik lahko določi uro opravljanja vzdrževanja ob delovnikih tudi po 15. uri ter ob sobotah, nedeljah in praznikih oziroma dela prostih dnevih. O terminu izvajanja rednega vzdrževanja se izvajalec dogovori z glavnim diplomiranim radiološkim inženirjem naročnika.   1. člen   (reševanje reklamacij, vezanih na redno vzdrževanje)  V primeru, da naročnik ugotovi, da MR oprema po popravilu ne delujejo brezhibno, ima naročnik pravico uveljaviti reklamacijo za opravljeno delo. Naročnik uveljavlja reklamacijo takoj, ko se napaka ugotovi. Napake, ki so posledica napačno ali slabo opravljenega dela, mora dobavitelj odpraviti takoj in brezplačno.  Če je bil katerikoli del MR opreme poškodovan zaradi malomarnega popravila, mora dobavitelj na lastne stroške napako popraviti oz. poškodovani del zamenjati z novim, če popravilo poškodovanega dela ni mogoče.  V. INTERVENCIJSKO VZDRŽEVANJE   1. člen   (prijava okvare)  Prijavo okvare opreme dobavitelju oziroma serviserju sporoči kontaktna oseba naročnika oz. z njegove strani pooblaščena oseba po elektronski pošti in telefonsko, in sicer:   * elektronski naslov:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ * telefonska številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  1. člen   (odzivni čas)  V okviru intervencijskega vzdrževanja je odzivni čas dobavitelja od 7. do 21. ure vse dni v letu, razen ob nedeljah in praznikih oziroma dela prostih dnevih. V tem režimu mora dobavitelj sprejeti poziv kontaktne osebe naročnika v odzivnem času, ki ni daljši od 2 ur.   1. člen   (rok za odpravo napake)  Napaka oziroma okvara mora biti odpravljena v dveh delovnih dneh od prijave napake.+   1. člen   (reševanje reklamacij, vezanih na intervencijsko vzdrževanje)  V primeru, da naročnik ugotovi, da MR oprema po popravilu ne deluje brezhibno, ima naročnik pravico uveljaviti reklamacijo za opravljeno delo. Naročnik uveljavlja reklamacijo takoj, ko se napaka ugotovi. Napake, ki so posledica napačno ali slabo opravljenega dela, mora dobavitelj odpraviti takoj in brezplačno.  Če je bil katerikoli del MR opreme poškodovan zaradi malomarnega popravila, mora dobavitelj na lastne stroške napako popraviti oz. poškodovani del zamenjati z novim, če popravilo poškodovanega dela ni mogoče.  XI. POGODBENA KAZEN   1. člen   (pogodbena kazen)  V primeru, da dobavitelj oziroma serviser ne odpravi napake v roku iz 17. člena te pogodbe, lahko naročnik zaračuna dobavitelju pogodbeno kazen v višini 4.000,00 EUR za vsak delovni dan zamude.  V primeru, da je MR oprema v okvari več kot 10 dni (delovni dnevi, sobote, nedelje in prazniki oziroma dela prosti dnevi) v zadnjih dvanajstih mesecih, lahko naročnik zaračuna pogodbeno kazen v višini 4.000,00 EUR za vsak dan nedelovanja MR opreme. V kolikor je MR oprema nedelujoča več kot 4 ure skupaj med 7. in 21. uro, se to šteje kot en dan nedelovanja.  V primeru, da dobavitelj oziroma serviser ne potrdi prejema obvestila o napaki v roku iz 16. člena te pogodbe, lahko naročnik zaračuna dobavitelju pogodbeno kazen v višini 100,00 EUR za vsako uro zamude.  XII. FINANČNA ZAVAROVANJA   1. člen   (vrste finančnih zavarovanj)  Izvajalec je dolžan predložiti naslednja finančna zavarovanja:   * garancijo banke/zavarovalnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % (deset odstotkov) pogodbene cene z DDV, kot pogoj za veljavnost pogodbe, najkasneje v 10. dneh od sklenitve pogodbe, z veljavnostjo garancije 30 dni po podpisu primopredajnega zapisnika iz 8. člena te pogodbe; * nepreklicno garancijo banke/zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5% od pogodbene cene z DDV na prvi poziv, kot pogoj za brezhibno delovanje MR opreme, ob podpisu primopredajnega zapisnika iz 8. člena te pogodbe. Rok trajanja garancije mora biti za 30 dni daljši kot je garancijski rok za MR opremo iz 12. člena te pogodbe. Kot začetek veljavnosti garancije mora biti naveden datum podpisa primopredajnega zapisnika.   XIII. SODELOVANJE S PODIZVAJALCI     1. člen   (sodelovanje s podizvajalci)  Podpisnika pogodbe soglašata, da bo dobavitelj blago, ki je predmet te pogodbe, dobavil z naslednjimi podizvajalci:  1. podizvajalec  naziv:……………………………………………………………………………………  polni naslov: ………………………………………………………………………………  matična številka: ………………………………………………………………………….  davčna številka: ………………………………………………………………………...  TRR: ……………………………………………………………………………………  za dobavo blaga: ………………………………………………………………………...  predmet: …………………………………………………………………………………  količina: ………………………………………………………………………………….  vrednost blaga: ……………………………………………………………………….….  kraj dobave blaga: ……………………………………………………………………….  rok dobave blaga: ………………………………………………………………………..  2. podizvajalec (za drugega in vse ostale podizvajalce se vpišejo isti podatki kot za prvega podizvajalca)  Dobavitelj, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da po predloženem soglasju podizvajalca in na podlagi s strani dobavitelja potrjenega računa oziroma situacije podizvajalca, neposredno plačuje podizvajalcu.    Dobavitelj, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi te pogodbe ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci.  XIV. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA   1. člen   (protikorupcijska klavzula)  V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe, kdo v imenu ali na račun pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem dogovorjenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku, ali organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika ali organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.  XV. OPROSTITEV ODGOVORNOSTI   1. člen   (izredne okoliščine)  Prekoračitev pogodbenih rokov opravičujejo naslednje izredne okoliščine:  - višja sila,  - ukrepi državnih organov ali organov lokalne skupnosti, ki bi zadevali izpolnitev pogodbenih obveznosti,  - ravnanje tretjih oseb, ki onemogočajo izvedbo pogodbenih obveznosti in ki niso posledica krivdnega ravnanja pogodbenih strank.  V primeru nastopa izrednih okoliščin bosta stranki pogodbe okoliščine sproti obravnavali in časovno ovrednotili ter določili ustrezen novi rok za izvedbo svojih obveznosti.   1. člen   (višja sila)  Naročnik in dobavitelj delno ali v celoti nista zavezana k izpolnitvi obveznosti iz te pogodbe, če pride do vplivov višje sile. Za višjo silo veljajo primeri, ki jih ob podpisu pogodbe ni bilo mogoče predvideti in splošno veljajo kot takšni, npr. vojna, ogenj, naravne katastrofe, železniške nesreče, ipd.  Pomanjkanje delovne sile in pomanjkanje materiala ali opreme ne velja za višjo silo.  Stranka pogodbe, ki jo prizadene višja sila, mora o tem nemudoma oziroma najkasneje v roku 24 ur od nastopa teh okoliščin, pisno obvestiti drugo pogodbeno stranko, pri čemer navede naravo višje sile, predvideno trajanje in predvidene posledice. O prenehanju okoliščin, ki pomenijo višjo silo, mora zaradi le-teh prizadeta pogodbena stranka takoj oziroma najpozneje v 24 urah od prenehanja le-teh pisno obvestiti drugo pogodbeno stranko.  XVI. KONTAKTNE OSEBE IN SKRBNIK POGODBE   1. člen   (kontaktne osebe)  Pogodbenici za dobavo in prevzem opreme po tej pogodbi določita kontaktne osebe:  kontaktne osebe naročnika: Flori Jakovac, dr. med., spec. rad., Elvis Paladin in Marjan Gregorič.  tel št.: 05 6696120, 05 6696437 in 05 6696 378  e-pošta: [flori.jakovac@ob-valdoltra.si](mailto:flori.jakovac@ob-valdoltra.si), [elvis.paladin@ob-valdoltra.si](mailto:elvis.paladin@ob-valdoltra.si), [marjan.gregoric@ob-valdoltra.si](mailto:marjan.gregoric@ob-valdoltra.si)  faks št.: 05 6526 701  kontaktna oseba dobavitelja:  tel št.:  e-pošta:  faks št.:  Pogodbenici za izvajanje vzdrževanja opreme po tej pogodbi določita kontaktne osebe:  kontaktne osebe naročnika za vzdrževanje opreme so Igor Turk, Elvis Paladin in Marjan Gregorič.  tel. št.: 05 6696 188, in 05 6696 437, 05 6696 378  e-pošta: [igor.turk@ob-valdoltra.si](mailto:igor.turk@ob-valdoltra.si); in [elvis.paladin@ob-valdoltra.si](mailto:elvis.paladin@ob-valdoltra.si); in [marjan.gregoric@ob-valdoltra.si](mailto:marjan.gregoric@ob-valdoltra.si)  faks št.: 05 6526 701  kontaktne osebe dobavitelja oziroma serviserji:  tel št.:  e-pošta:  faks št.:  Kontaktne osebe bodo ves čas trajanja pogodbe medsebojno sodelovale.   1. člen   (skrbnik pogodbe)  Skrbnik pogodbe s strani naročnika je Nataša Zerbo.  XVII. KONČNE DOLOČBE   1. člen   (skrbnost pogodbenih strank)  Podpisnika pogodbe se obvezujeta, da bosta uredila vse kar je potrebno za izvršitev te pogodbe in da bosta ravnala gospodarno in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka.   1. člen   (uporaba predpisov)  Za vprašanja, ki jih ta pogodba ne določa, se uporabljajo določbe Obligacijskega zakonika (OZ) in Zakona o javnem naročanju (ZJN-3), oziroma drugih predpisov, ki urejajo javna naročila v Republiki Sloveniji.   1. člen   (reševanje sporov)  Morebitne spore iz pogodbe, bosta podpisnika pogodbe najprej skušala rešiti na miren način sporazumno oziroma z mediacijo, če spora na ta način ne bi uspeli rešiti, soglašata, da je za reševanje spora pristojno sodišče v Kopru. Uporabljalo se bo pravo Republike Slovenije.   1. člen   (veljavnost in spremembe pogodbe)  Ta pogodba začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in traja za čas garancijskega roka MR opreme iz 12. člena te pogodbe.  Morebitne spremembe te pogodbe so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki.   1. člen   (odstop od pogodbe)  Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če dobavitelj ne izpolnjuje svojih obveznosti iz pogodbe, zlasti če:   * ne dobavi naročene MR opreme v pogodbenem roku, * ne upošteva upravičenih pripomb naročnika glede napak oziroma pomanjkljivosti dobavljene MR opreme oziroma jih ne odpravi, * drugače grobo krši določila pogodbe.   V primerih iz prvega odstavka tega člena pogodbe lahko naročnik odstopi od pogodbe po predhodnem pisnem opominu dobavitelju na izpolnjevanje njegovih obveznosti. Šteje se, da odstop učinkuje v roku 7 dni od dneva, ko dobavitelj prejme pisno odstopno izjavo naročnika.  Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca (četrti odstavek 67. člena ZJN-3).   1. člen   (število izvodov)  Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po en izvod.  Št.: Št.: .............................  Datum: Datum: ......................    NAROČNIK: DOBAVITELJ:  Direktor:  Radoslav Marčan, dr. med.  spec. ortoped |  |  |

Obrazec št. 15

ORTOPEDSKA BOLNIŠNICA VALDOLTRA

Jadranska c. 31, 6280 Ankaran

ki jo zastopa direktor Radoslav Marčan, dr. med., spec. ortoped

ID za DDV: SI 30348145

matična številka: 5053765

podračun enotnega zakladniškega računa 01100-6030277312 pri Banki Slovenije

(v nadaljevanju: naročnik)

in

Naziv:

Naslov:

ki jo zastopa:

transakcijski račun:

ID za DDV:

matična številka:

(v nadaljevanju: izvajalec)

POGODBO O VZDRŽEVANJU CT APARATA

I. PREDMET POGODBE

1. člen

(predmet pogodbe)

Predmet pogodbe je vzdrževanje CT opreme naročnika po poteku garancijske dobe CT opreme, in sicer CT aparata, aplikacijo za naknadno obdelavo slik, injektor kontrastnega sredstva, sistema prezračevanja in hlajenja (z rekuperacijo) ter UPS (v nadaljevanju: CT oprema), dobavljene na podlagi Pogodbe o dobavi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ št. ……………….. z dne …………………… , po izvedenem odprtem postopku oddaje javnega naročila ……………………………….. in v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila naročnika (dokumentacija v zvezi z javnim naročilom) in s ponudbo izvajalca št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_ (ponudba izvajalca), ki sta sestavna dela te pogodbe.

Natančna specifikacija CT opreme je določena v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Vzdrževanje CT opreme po tej pogodbi zajema:

* redno vzdrževanje, ki vključuje pregled in servis CT opreme po navodilih proizvajalca,
* intervencijsko vzdrževanje (vzdrževanje na klic), ki vključuje popravilo v primeru okvare ali nepravilnega delovanja CT opreme,
* vzdrževanje po sistemu »podaljšana garancija« (oz. polni kasko, all inclusive), ki zagotavlja delovanje CT opreme, ki je bila dobavljena ali nadgrajena na podlagi pogodbe o dobavi CT opreme iz prvega odstavka tega člena.

II. CENA

1. člen

(pogodbena cena)

Cena vzdrževanja po tej pogodbi za dobo 6 let znaša:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

(z besedo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ evrov)

V ceni ni zajet 22% DDV, ki znaša =\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR. Cena z DDV tako znaša =\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR.

Naročnik bo za vzdrževanje po tej pogodbi plačeval mesečno ceno (mesečni pavšal), ki znaša:

=\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

(z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_evrov)

V ceni ni zajet 22% DDV, ki znaša =\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR. Cena z DDV tako znaša =\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR.

V pogodbeno ceno oziroma v mesečni pavšal je vključen redno vzdrževanje, intervencijsko vzdrževanje in vzdrževanje po sistemu »podaljšana garancija« za zagotavljanje delovanja CT opreme dobavljene na podlagi pogodbe o dobavi CT opreme iz prvega odstavka prvega člena te pogodbe, ter ves potrošni material, potreben za izvedbo vzdrževanja in popravilo CT opreme, rezervni deli, transportni stroški opreme oz. delov opreme, delo serviserja, prevozni stroški serviserja za prihod na sedež naročnika, ure na poti, dnevnice ter morebitni drugi stroški.

Pogodbena cena je fiksna.

III. PLAČILO

1. člen

(rok za izstavitev e-računa)

Izvajalec bo naročniku izstavil e-račun do 5. v mesecu za pretekli mesec. K e-računu mora dobavitelj priložiti poročilo o opravljenem delu v preteklem mesecu.

1. člen

(plačilni rok)

Naročnik se zavezuje storitve vzdrževanja plačati na transakcijski račun izvajalca v roku 30 dni po prejemu pravilno izstavljenega e-računa izvajalca.

Če izvajalec ne izstavi e-računa v roku in na način, kot je določeno v 3. členu te pogodbe, začne teči rok plačila, ko naročnik prejeme pravilno izstavljen e-račun izvajalca.

V primeru reklamacije e-računa se plačilo zadrži do odprave reklamacije.

IV. REDNO VZDRŽEVANJE

1. člen

(redno vzdrževanje)

Redno vzdrževanje CT opreme bo izvajalec opravljal skladno z navodili proizvajalca, z namenom zagotavljanja brezhibnega delovanja CT opreme, v primeru ugotovitve napak oziroma nepravilnega delovanja CT opreme pa bo izvajalec izvedel popravilo.

V okviru rednega vzdrževanja bo izvajalec:

* izvajal tudi nadgradnjo strojne računalniške opreme v dogovorjenih terminih,
* odpravljal napake na CT opremi z vsemi rezervnimi deli (tudi rentgensko cev in detektor),
* po potrebi skladno z Uredbo o uporabi ozonu škodljivih snovi in fluoriranih toplogrednih plinih (Uradni list RS, št. 78/08 in 41/10) opravil meritve, pregledal hladilne naprave, vodil vse evidence in izdal vsa potrdila ter jih posredoval naročniku takoj po njihovem nastanku.

Za izvedbo rednih vzdrževalnih servisov skrbi izvajalec. Za vsak posamičen prihod izvajalca, se pogodbenici dogovorita posebej. Naročnik lahko določi uro opravljanja vzdrževanja ob delovnikih tudi po 15. uri ter ob sobotah, nedeljah in praznikih oziroma dela prostih dnevih. O terminu izvajanja rednega vzdrževanja se izvajalec dogovori z glavnim diplomiranim radiološkim inženirjem naročnika.

1. člen

(reševanje reklamacij, vezanih na redno vzdrževanje)

V primeru, da naročnik ugotovi, da CT oprema po popravilu ne delujejo brezhibno, ima naročnik pravico uveljaviti reklamacijo za opravljeno delo. Naročnik uveljavlja reklamacijo takoj, ko se napaka ugotovi. Napake, ki so posledica napačno ali slabo opravljenega dela, mora izvajalec odpraviti takoj in brezplačno.

Če je bil katerikoli del CT opreme poškodovan zaradi malomarnega popravila, mora izvajalec na lastne stroške napako popraviti oz. poškodovani del zamenjati z novim, če popravilo poškodovanega dela ni mogoče.

V. INTERVENCIJSKO VZDRŽEVANJE

1. člen

(prijava okvare)

Prijavo okvare CT opreme izvajalcu oziroma serviserju sporoči kontaktna oseba naročnika oz. z njegove strani pooblaščena oseba po elektronski pošti in telefonsko, in sicer:

* elektronski naslov:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* telefonska številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. člen

(odzivni čas)

V okviru intervencijskega vzdrževanja je odzivni čas izvajalca od 7. do 21. ure vse dni v letu, razen ob nedeljah in praznikih oziroma dela prostih dnevih. V tem režimu mora izvajalec sprejeti poziv kontaktne osebe naročnika v odzivnem času, ki ni daljši od 2 ur.

1. člen

(rok za odpravo napake)

Napaka oziroma okvara mora biti odpravljena v dveh delovnih dneh od prijave napake.

1. člen

(reševanje reklamacij, vezanih na intervencijsko vzdrževanje)

V primeru, da naročnik ugotovi, da CT oprema po popravilu ne deluje brezhibno, ima naročnik pravico uveljaviti reklamacijo za opravljeno delo. Naročnik uveljavlja reklamacijo takoj, ko se napaka ugotovi. Napake, ki so posledica napačno ali slabo opravljenega dela, mora izvajalec odpraviti takoj in brezplačno.

Če je bil katerikoli del CT opreme poškodovan zaradi malomarnega popravila, mora izvajalec na lastne stroške napako popraviti oz. poškodovani del zamenjati z novim, če popravilo poškodovanega dela ni mogoče.

VI. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

1. člen

(obveznosti izvajalca)

Izvajalec se zavezuje:

* da bo pogodbene storitve opravljal vestno, strokovno, kvalitetno, v skladu z navodili proizvajalca, pravili stroke, standardi, tehničnimi predpisi in ob upoštevanju zahtev ter navodil naročnika, v dogovorjenem obsegu, kvaliteti in rokih ter z ustrezno usposobljenimi delavci,
* da bo pri izvedbi vzdrževanja v prostorih naročnika spoštoval veljavne predpise s področja varstva in zdravja pri delu in požarnega varstva, ter da prevzema polno odgovornost za škodo, ki bi nastala zaradi njihovega nespoštovanja,
* da bo upošteval navodila naročnika v zvezi z zagotavljanjem čim manj motenega izvajanja dejavnosti bolnišnice med izvajanjem pogodbenih storitev,
* da bo naročniku omogočil vpogled v izvajanje pogodbenih storitev ter upošteval njegova navodila,
* da bo po opravljeni storitvi predal naročniku vso predpisano dokumentacijo, poročilo ali delovni nalog o opravljenem vzdrževanju,
* da bo uporabljal samo originalne rezervne dele,
* da bo naročnika ažurno obveščal o novostih strojne in programske opreme,
* da bo zagotavljal programsko nadgrajevanje CT opreme, tudi kadar bo zanje potrebna nadgradnja strojne računalniške opreme brez dodatnega plačila,
* da bo zagotavljal programsko nadgrajevanje aplikacije namenjene za naknadno obdelavo slik, tudi kadar bo zanje potrebna nadgradnja strojne računalniške opreme brez dodatnega plačila, in bo dobavljal novo aplikacijo namenjeno za naknadno obdelavo slik v skladu z zahtevami razpisa, brez dodatnega plačila,
* da bo najmanj enkrat letno na svoje stroške usposabljal vsaj enega zdravnika radiologa in enega inženirja radiologije v trajanju najmanj tri dni, sicer do konca trajanja pogodbe o vzdrževanju,
* vzdrževal UPS sistem.

1. člen

(delovni nalog)

Izvajalec bo za vsako vzdrževanje CT opreme izdal delovni nalog, v katerega se vpiše naziv CT opreme, datum opravljene storitve, opravljeno storitev, zamenjane rezervne dele, serijske številke CT opreme, ki jo prevzema za popravilo pri proizvajalcu, čas prihoda k naročniku in čas odhoda od njega.

Delovni nalog podpišeta kontaktna oseba naročnika ali z njegove strani pooblaščena oseba naročnika in izvajalec oziroma serviser. En izvod obdrži osebje tehničnega sektorja naročnika, en izvod se priloži k izstavljenemu e-računu, enega pa obdrži izvajalec.

1. člen

(poročilo o rednem vzdrževanju)

Izvajalec bo naročniku izstavil poročilo o rednem vzdrževanju CT opreme v tiskani in elektronski obliki, ki mora vsebovati:

- serijsko številko pregledane CT opreme,

- datum opravljenega rednega vzdrževalnega servisa oziroma pregleda,

- datum naslednjega rednega vzdrževalnega servisa oziroma pregleda,

- navedbo ali je CT oprema varna za uporabo ali ne,

- meritve, če se izvajajo,

- navedba zamenjanih rezervnih delov, ki so lahko navedeni v poročilu ali kot priloga k

poročilu.

Serviser bo po vsakem opravljenem vzdrževalnem posegu predložil v podpis pooblaščeni osebi naročnika ali delavcu v tehničnem sektorju izpolnjen delovni nalog, ki je podlaga za izstavitev računa.

VII. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

1. člen

(obveznosti naročnika)

Naročnik se zavezuje:

* da bo upošteval navodila proizvajalca o uporabi in ravnanju s CT opremo,
* da bo takoj in brez odlašanja obvestil izvajalca o vseh okvarah in napakah na CT opremi, z namenom da se prepreči morebitno verižno nastajanje novih napak na opremi,
* da bo prostor, v katerem se nahaja CT oprema, redno vzdrževal glede električnih in ostalih pogojev, ki so določeni s tehnično dokumentacijo proizvajalca,

VIII. SODELOVANJE S PODIZVAJALCI

1. člen

(sodelovanje s podizvajalci)

Pogodbi stranki soglašata, da bo izvajalec storitve, ki so predmet te pogodbe, dobavil z naslednjimi podizvajalci:

1. podizvajalec

naziv:…………………………………………………………………………………………

polni naslov: …………………………………………………………………………………

matična številka: …………………………………………………………………………….

davčna številka: ……………………………………………………………………………...

TRR: …………………………………………………………………………………………

Predmet storitve: ………………………………………………………….……………………

vrednost storitve: …………………………………………………………………………….….

2. podizvajalec (za drugega in vse ostale podizvajalce se vpišejo isti podatki kot za prvega podizvajalca)

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, in na podlagi s strani izvajalca potrjenega računa oziroma situacije podizvajalca, neposredno plačuje podizvajalcu, če je podizvajalec podal zahtevo za neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3. Izvajalec bo svojemu računu priložil račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

IX. POGODBENA KAZEN

1. člen

(pogodbena kazen)

V primeru, da izvajalec oziroma serviser ne odpravi napake v roku iz 9. člena te pogodbe, lahko naročnik zaračuna izvajalcu pogodbeno kazen v višini 2.000,00 EUR za vsak delovni dan (od ponedeljka do sobote, razen nedelje, praznikov in dela prostih dni v RS) zamude.

V primeru, da je CT oprema v okvari več kot 10 dni (vključno delovni dnevi, sobote, nedelje, prazniki in dela prosti dni oziroma dela prosti dnevi v RS) v zadnjih dvanajstih mesecih, lahko naročnik zaračuna pogodbeno kazen v višini 2.000,00 EUR za vsak dan nedelovanja. Če je CT oprema v okvari več kot 4 ure skupaj med 7. in 21. uro, se to šteje kot en dan nedelovanja.

Če izvajalec oziroma serviser ne potrdi prejema obvestila naročnika o napaki na CT opremi v roku iz 8. člena te pogodbe, lahko naročnik zaračuna izvajalcu pogodbeno kazen v višini 100,00 EUR za vsako uro zamude.

X. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

1. člen

(protikorupcijska klavzula)

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe, kdo v imenu ali na račun stranke sporazuma, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem dogovorjenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku, ali organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika ali organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

XI. OPROSTITEV ODGOVORNOSTI

1. člen

(izredne okoliščine)

Prekoračitev pogodbenih rokov opravičujejo naslednje izredne okoliščine:

- višja sila,

- ukrepi državnih organov ali organov lokalne skupnosti, ki bi zadevali izpolnitev pogodbenih obveznosti,

- ravnanje tretjih oseb, ki onemogočajo izvedbo pogodbenih obveznosti in ki niso posledica krivdnega ravnanja pogodbenih strank.

V primeru nastopa izrednih okoliščin bosta pogodbeni stranki okoliščine sproti obravnavali in časovno ovrednotili ter določili ustrezen novi rok za izvedbo svojih obveznosti.

1. člen

(višja sila)

Naročnik in izvajalec delno ali v celoti nista zavezana k izpolnitvi obveznosti iz te pogodbe, če pride do vplivov višje sile. Za višjo silo veljajo primeri, ki jih ob podpisu pogodbe ni bilo mogoče predvideti in splošno veljajo kot takšni, npr. vojna, ogenj, naravne katastrofe, železniške nesreče, ipd.

Pomanjkanje delovne sile in pomanjkanje materiala ali opreme ne velja za višjo silo.

Pogodbena stranka, ki jo prizadene višja sila, mora o tem nemudoma oziroma najkasneje v roku 24 ur od nastopa teh okoliščin, pisno obvestiti drugo stranko sporazuma, pri čemer navede naravo višje sile, predvideno trajanje in predvidene posledice. O prenehanju okoliščin, ki pomenijo višjo silo, mora zaradi le-teh prizadeta pogodbena stranka takoj oziroma najpozneje v 24 urah od prenehanja le-teh pisno obvestiti drugo pogodbeno stranko.

XII. KONTAKTE OSEBE IN SKRBNIK POGODBE

1. člen

(kontaktne osebe)

Pogodbenici za izvajanje vzdrževanja CT opreme po tej pogodbi določita kontaktne osebe.

Kontaktni osebi naročnika za vzdrževanje CT opreme sta Igor Turk, Elvis Paladin in Aljoša Sabadin.

tel. št.: 05 6696 188, 05 6696 437, 05 6696 281.

e-pošta: [igor.turk@ob-valdoltra.si](mailto:igor.turk@ob-valdoltra.si), [elvis.paladin@ob-valdoltra.si](mailto:elvis.paladin@ob-valdoltra.si), aljosa.sabadin@ob-valdoltra.si

faks št.: 05 6526 701

Kontaktne osebe izvajalca oziroma serviserji:

tel št.:

e-pošta:

faks št.:

Kontaktne osebe bodo ves čas trajanja pogodbe medsebojno sodelovale.

1. člen

(skrbnik pogodbe)

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je Nataša Zerbo.

XIII. KONČNE DOLOČBE

1. člen

(skrbnost pogodbenih strank)

Podpisnika pogodbe se obvezujeta, da bosta uredila vse kar je potrebno za izvršitev te pogodbe in da bosta ravnala gospodarno in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka.

1. člen

(uporaba predpisov)

Za vprašanja, ki jih ta pogodba ne določa, se uporabljajo določbe Obligacijskega zakonika (OZ) in Zakona o javnem naročanju (ZJN-3), oziroma drugih predpisov, ki urejajo javna naročila v Republiki Sloveniji.

1. člen

(reševanje sporov)

Morebitne spore iz pogodbe, bosta podpisnika pogodbe najprej skušala rešiti na miren način sporazumno oziroma z mediacijo, če spora na ta način ne bi uspeli rešiti, soglašata, da je za reševanje spora pristojno sodišče v Kopru. Uporabljalo se bo pravo Republike Slovenije.

1. člen

(veljavnost in spremembe pogodbe)

Ta pogodba začne veljati z dnem, ko ga podpišeta obe pogodbeni stranki in velja 6 let po poteku garancijske dobe CT opreme.

Morebitne spremembe te pogodbe so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki.

1. člen

(odstop od pogodbe)

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti iz pogodbe, zlasti če:

* če izvajalec odkloni opravljanje dogovorjenih storitev,
* če izvajalec nepravilno ali malomarno opravlja pogodbene storitve ali drugače grobo krši določila pogodbe.

Izvajalec lahko odstopi od pogodbe, če naročnik ne izpolnjuje svojih obveznosti iz pogodbe, zlasti če redno ne plačuje računov oziroma zamuja s plačilom računa za opravljeno storitev več kot tri mesece.

V primerih iz prvega in drugega odstavka tega člena pogodbe lahko pogodbeni stranki odstopita od pogodbe po predhodnem pisnem opominu drugi pogodbeni stranki na izpolnjevanje njegovih obveznosti. Šteje se, da odstop učinkuje v roku 30 dni od prejema pisne odstopne izjave druge pogodbene stranke.

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca (četrti odstavek 67. člena ZJN-3).

1. člen

(število izvodov)

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po en izvod.

Št.: Št.: .............................

Datum: Datum: ......................

NAROČNIK: DOBAVITELJ:

Direktor:

Radoslav Marčan, dr. med.

spec. ortoped

Obrazec št. 16

ORTOPEDSKA BOLNIŠNICA VALDOLTRA

Jadranska c. 31, 6280 Ankaran

ki jo zastopa direktor Radoslav Marčan, dr. med., spec. ortoped

ID za DDV: SI 30348145

matična številka: 5053765

podračun enotnega zakladniškega računa 01100-6030277312 pri Banki Slovenije

(v nadaljevanju: naročnik)

in

Naziv:

Naslov:

ki jo zastopa:

transakcijski račun:

ID za DDV:

matična številka:

(v nadaljevanju: dobavitelj)

POGODBO O VZDRŽEVANJU MR APARATA

I. PREDMET POGODBE

1. člen

(predmet pogodbe)

Predmet pogodbe je vzdrževanje MR opreme naročnika po poteku garancijske dobe MR opreme, in sicer MRT aparata, aplikacijo za naknadno obdelavo slik, injektor kontrastnega sredstva, sistema prezračevanja in hlajenja (z rekuperacijo) ter UPS (v nadaljevanju: MR oprema), dobavljene na podlagi Pogodbe o dobavi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ št. ……………….. z dne …………………… , po izvedenem odprtem postopku oddaje javnega naročila ……………………………….. in v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila naročnika (dokumentacija v zvezi z javnim naročilom) in s ponudbo izvajalca št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_ (ponudba izvajalca), ki sta sestavna dela te pogodbe.

Natančna specifikacija MR opreme je določena v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Vzdrževanje MR opreme po tej pogodbi zajema:

* redno vzdrževanje, ki vključuje pregled in servis MR opreme po navodilih proizvajalca,
* intervencijsko vzdrževanje (vzdrževanje na klic), ki vključuje popravilo v primeru okvare ali nepravilnega delovanja MR opreme,
* vzdrževanje po sistemu »podaljšana garancija« (oz. polni kasko, all inclusive), ki zagotavlja delovanje MR opreme, ki je bila dobavljena ali nadgrajena na podlagi pogodbe o dobavi MR opreme iz prvega odstavka tega člena.

II. CENA

1. člen

(pogodbena cena)

Cena vzdrževanja po tej pogodbi za dobo 6 let znaša:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

(z besedo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ evrov)

V ceni ni zajet 22% DDV, ki znaša =\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR. Cena z DDV tako znaša =\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR.

Naročnik bo za vzdrževanje po tej pogodbi plačeval mesečno ceno (mesečni pavšal), ki znaša:

=\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

(z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_evrov)

V ceni ni zajet 22% DDV, ki znaša =\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR. Cena z DDV tako znaša =\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR.

V pogodbeno ceno oziroma v mesečni pavšal je vključen redno vzdrževanje, intervencijsko vzdrževanje in vzdrževanje po sistemu »podaljšana garancija« za zagotavljanje delovanja MR opreme dobavljene na podlagi pogodbe o dobavi MR opreme iz prvega odstavka prvega člena te pogodbe, ter ves potrošni material, potreben za izvedbo vzdrževanja in popravilo MR opreme, rezervni deli, transportni stroški opreme oz. delov opreme, delo serviserja, prevozni stroški serviserja za prihod na sedež naročnika, ure na poti, dnevnice ter morebitni drugi stroški.

Pogodbena cena je fiksna.

III. PLAČILO

1. člen

(rok za izstavitev e-računa)

Izvajalec bo naročniku izstavil e-račun do 5. v mesecu za pretekli mesec. K e-računu mora dobavitelj priložiti poročilo o opravljenem delu v preteklem mesecu.

1. člen

(plačilni rok)

Naročnik se zavezuje storitve vzdrževanja plačati na transakcijski račun izvajalca v roku 30 dni po prejemu pravilno izstavljenega e-računa izvajalca.

Če izvajalec ne izstavi e-računa v roku in na način, kot je določeno v 3. členu te pogodbe, začne teči rok plačila, ko naročnik prejeme pravilno izstavljen e-račun izvajalca.

V primeru reklamacije e-računa se plačilo zadrži do odprave reklamacije.

IV. REDNO VZDRŽEVANJE

1. člen

(redno vzdrževanje)

Redno vzdrževanje MR opreme bo izvajalec opravljal skladno z navodili proizvajalca, z namenom zagotavljanja brezhibnega delovanja MR opreme, v primeru ugotovitve napak oziroma nepravilnega delovanja MR opreme pa bo izvajalec izvedel popravilo.

V okviru rednega vzdrževanja bo izvajalec:

* izvajal tudi nadgradnjo strojne računalniške opreme v dogovorjenih terminih,
* odpravljal napake na MR opremi z vsemi rezervnimi deli,
* po potrebi skladno z Uredbo o uporabi ozonu škodljivih snovi in fluoriranih toplogrednih plinih (Uradni list RS, št. 78/08 in 41/10) opravil meritve, pregledal hladilne naprave, vodil vse evidence in izdal vsa potrdila ter jih posredoval naročniku takoj po njihovem nastanku.

Za izvedbo rednih vzdrževalnih servisov skrbi izvajalec. Za vsak posamičen prihod izvajalca, se pogodbenici dogovorita posebej. Naročnik lahko določi uro opravljanja vzdrževanja ob delovnikih tudi po 15. uri ter ob sobotah, nedeljah in praznikih oziroma dela prostih dnevih. O terminu izvajanja rednega vzdrževanja se izvajalec dogovori z glavnim diplomiranim radiološkim inženirjem naročnika.

1. člen

(reševanje reklamacij, vezanih na redno vzdrževanje)

V primeru, da naročnik ugotovi, da MR oprema po popravilu ne delujejo brezhibno, ima naročnik pravico uveljaviti reklamacijo za opravljeno delo. Naročnik uveljavlja reklamacijo takoj, ko se napaka ugotovi. Napake, ki so posledica napačno ali slabo opravljenega dela, mora izvajalec odpraviti takoj in brezplačno.

Če je bil katerikoli del MR opreme poškodovan zaradi malomarnega popravila, mora izvajalec na lastne stroške napako popraviti oz. poškodovani del zamenjati z novim, če popravilo poškodovanega dela ni mogoče.

V. INTERVENCIJSKO VZDRŽEVANJE

1. člen

(prijava okvare)

Prijavo okvare MR opreme izvajalcu oziroma serviserju sporoči kontaktna oseba naročnika oz. z njegove strani pooblaščena oseba po elektronski pošti in telefonsko, in sicer:

* elektronski naslov:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* telefonska številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. člen

(odzivni čas)

V okviru intervencijskega vzdrževanja je odzivni čas izvajalca od 7. do 21. ure vse dni v letu, razen ob nedeljah in praznikih oziroma dela prostih dnevih. V tem režimu mora izvajalec sprejeti poziv kontaktne osebe naročnika v odzivnem času, ki ni daljši od 2 ur.

1. člen

(rok za odpravo napake)

Napaka oziroma okvara mora biti odpravljena v dveh delovnih dneh od prijave napake.

1. člen

(reševanje reklamacij, vezanih na intervencijsko vzdrževanje)

V primeru, da naročnik ugotovi, da MR oprema po popravilu ne deluje brezhibno, ima naročnik pravico uveljaviti reklamacijo za opravljeno delo. Naročnik uveljavlja reklamacijo takoj, ko se napaka ugotovi. Napake, ki so posledica napačno ali slabo opravljenega dela, mora izvajalec odpraviti takoj in brezplačno.

Če je bil katerikoli del MR opreme poškodovan zaradi malomarnega popravila, mora izvajalec na lastne stroške napako popraviti oz. poškodovani del zamenjati z novim, če popravilo poškodovanega dela ni mogoče.

VI. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

1. člen

(obveznosti izvajalca)

Izvajalec se zavezuje:

* da bo pogodbene storitve opravljal vestno, strokovno, kvalitetno, v skladu z navodili proizvajalca, pravili stroke, standardi, tehničnimi predpisi in ob upoštevanju zahtev ter navodil naročnika, v dogovorjenem obsegu, kvaliteti in rokih ter z ustrezno usposobljenimi delavci,
* da bo pri izvedbi vzdrževanja v prostorih naročnika spoštoval veljavne predpise s področja varstva in zdravja pri delu in požarnega varstva, ter da prevzema polno odgovornost za škodo, ki bi nastala zaradi njihovega nespoštovanja,
* da bo upošteval navodila naročnika v zvezi z zagotavljanjem čim manj motenega izvajanja dejavnosti bolnišnice med izvajanjem pogodbenih storitev,
* da bo naročniku omogočil vpogled v izvajanje pogodbenih storitev ter upošteval njegova navodila,
* da bo po opravljeni storitvi predal naročniku vso predpisano dokumentacijo, poročilo ali delovni nalog o opravljenem vzdrževanju,
* da bo uporabljal samo originalne rezervne dele,
* da bo naročnika ažurno obveščal o novostih strojne in programske opreme,
* da bo zagotavljal programsko nadgrajevanje MR opreme, tudi kadar bo zanje potrebna nadgradnja strojne računalniške opreme brez dodatnega plačila,
* da bo zagotavljal programsko nadgrajevanje aplikacije namenjene za naknadno obdelavo slik, tudi kadar bo zanje potrebna nadgradnja strojne računalniške opreme brez dodatnega plačila, in bo dobavljal novo aplikacijo namenjeno za naknadno obdelavo slik v skladu z zahtevami razpisa, brez dodatnega plačila,
* da bo najmanj enkrat letno na svoje stroške usposabljal vsaj enega zdravnika radiologa in enega inženirja radiologije v trajanju najmanj tri dni, sicer do konca trajanja pogodbe o vzdrževanju,
* vzdrževal UPS sistem.

1. člen

(delovni nalog)

Izvajalec bo za vsako vzdrževanje MR opreme izdal delovni nalog, v katerega se vpiše naziv MR opreme, datum opravljene storitve, opravljeno storitev, zamenjane rezervne dele, serijske številke MR opreme, ki jo prevzema za popravilo pri proizvajalcu, čas prihoda k naročniku in čas odhoda od njega.

Delovni nalog podpišeta kontaktna oseba naročnika ali z njegove strani pooblaščena oseba naročnika in izvajalec oziroma serviser. En izvod obdrži osebje tehničnega sektorja naročnika, en izvod se priloži k izstavljenemu e-računu, enega pa obdrži izvajalec.

1. člen

(poročilo o rednem vzdrževanju)

Izvajalec bo naročniku izstavil poročilo o rednem vzdrževanju MR opreme v tiskani in elektronski obliki, ki mora vsebovati:

- serijsko številko pregledane MR opreme,

- datum opravljenega rednega vzdrževalnega servisa oziroma pregleda,

- datum naslednjega rednega vzdrževalnega servisa oziroma pregleda,

- navedbo ali je MR oprema varna za uporabo ali ne,

- meritve, če se izvajajo,

- navedba zamenjanih rezervnih delov, ki so lahko navedeni v poročilu ali kot priloga k

poročilu.

Serviser bo po vsakem opravljenem vzdrževalnem posegu predložil v podpis pooblaščeni osebi naročnika ali delavcu v tehničnem sektorju izpolnjen delovni nalog, ki je podlaga za izstavitev računa.

VII. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

1. člen

(obveznosti naročnika)

Naročnik se zavezuje:

* da bo upošteval navodila proizvajalca o uporabi in ravnanju s MR opremo,
* da bo takoj in brez odlašanja obvestil izvajalca o vseh okvarah in napakah na MR opremi, z namenom da se prepreči morebitno verižno nastajanje novih napak na opremi,
* da bo prostor, v katerem se nahaja MR oprema, redno vzdrževal glede električnih in ostalih pogojev, ki so določeni s tehnično dokumentacijo proizvajalca,

VIII. SODELOVANJE S PODIZVAJALCI

1. člen

(sodelovanje s podizvajalci)

Pogodbi stranki soglašata, da bo izvajalec storitve, ki so predmet te pogodbe, dobavil z naslednjimi podizvajalci:

1. podizvajalec

naziv:…………………………………………………………………………………………

polni naslov: …………………………………………………………………………………

matična številka: …………………………………………………………………………….

davčna številka: ……………………………………………………………………………...

TRR: …………………………………………………………………………………………

Predmet storitve: ………………………………………………………….……………………

vrednost storitve: …………………………………………………………………………….….

2. podizvajalec (za drugega in vse ostale podizvajalce se vpišejo isti podatki kot za prvega podizvajalca)

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, in na podlagi s strani izvajalca potrjenega računa oziroma situacije podizvajalca, neposredno plačuje podizvajalcu, če je podizvajalec podal zahtevo za neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3. Izvajalec bo svojemu računu priložil račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

IX. POGODBENA KAZEN

1. člen

(pogodbena kazen)

V primeru, da izvajalec oziroma serviser ne odpravi napake v roku iz 9. člena te pogodbe, lahko naročnik zaračuna izvajalcu pogodbeno kazen v višini 4.000,00 EUR za vsak delovni dan (od ponedeljka do sobote, razen nedelje, praznikov in dela prostih dni v RS) zamude.

V primeru, da je MR oprema v okvari več kot 10 dni (vključno delovni dnevi, sobote, nedelje, prazniki in dela prosti dni oziroma dela prosti dnevi v RS) v zadnjih dvanajstih mesecih, lahko naročnik zaračuna pogodbeno kazen v višini 4.000,00 EUR za vsak dan nedelovanja. Če je MR oprema v okvari več kot 4 ure skupaj med 7. in 21. uro, se to šteje kot en dan nedelovanja.

Če izvajalec oziroma serviser ne potrdi prejema obvestila naročnika o napaki na MR opremi v roku iz 8. člena te pogodbe, lahko naročnik zaračuna izvajalcu pogodbeno kazen v višini 100,00 EUR za vsako uro zamude.

X. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

1. člen

(protikorupcijska klavzula)

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe, kdo v imenu ali na račun stranke sporazuma, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem dogovorjenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku, ali organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika ali organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

XI. OPROSTITEV ODGOVORNOSTI

1. člen

(izredne okoliščine)

Prekoračitev pogodbenih rokov opravičujejo naslednje izredne okoliščine:

- višja sila,

- ukrepi državnih organov ali organov lokalne skupnosti, ki bi zadevali izpolnitev pogodbenih obveznosti,

- ravnanje tretjih oseb, ki onemogočajo izvedbo pogodbenih obveznosti in ki niso posledica krivdnega ravnanja pogodbenih strank.

V primeru nastopa izrednih okoliščin bosta pogodbeni stranki okoliščine sproti obravnavali in časovno ovrednotili ter določili ustrezen novi rok za izvedbo svojih obveznosti.

1. člen

(višja sila)

Naročnik in izvajalec delno ali v celoti nista zavezana k izpolnitvi obveznosti iz te pogodbe, če pride do vplivov višje sile. Za višjo silo veljajo primeri, ki jih ob podpisu pogodbe ni bilo mogoče predvideti in splošno veljajo kot takšni, npr. vojna, ogenj, naravne katastrofe, železniške nesreče, ipd.

Pomanjkanje delovne sile in pomanjkanje materiala ali opreme ne velja za višjo silo.

Pogodbena stranka, ki jo prizadene višja sila, mora o tem nemudoma oziroma najkasneje v roku 24 ur od nastopa teh okoliščin, pisno obvestiti drugo stranko sporazuma, pri čemer navede naravo višje sile, predvideno trajanje in predvidene posledice. O prenehanju okoliščin, ki pomenijo višjo silo, mora zaradi le-teh prizadeta pogodbena stranka takoj oziroma najpozneje v 24 urah od prenehanja le-teh pisno obvestiti drugo pogodbeno stranko.

XII. KONTAKTE OSEBE IN SKRBNIK POGODBE

1. člen

(kontaktne osebe)

Pogodbenici za izvajanje vzdrževanja MR opreme po tej pogodbi določita kontaktne osebe.

Kontaktne osebe naročnika za vzdrževanje MR opreme so: Igor Turk, Elvis Paladin in Marjan Gregorič.

tel. št.: 05 6696 188, 05 6696 437, 05 6696 378.

e-pošta: [igor.turk@ob-valdoltra.si](mailto:igor.turk@ob-valdoltra.si), [elvis.paladin@ob-valdoltra.si](mailto:elvis.paladin@ob-valdoltra.si), marjan.gregoric@ob-valdoltra.si

faks št.: 05 6526 701

Kontaktne osebe izvajalca oziroma serviserji:

tel št.:

e-pošta:

faks št.:

Kontaktne osebe bodo ves čas trajanja pogodbe medsebojno sodelovale.

1. člen

(skrbnik pogodbe)

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je Nataša Zerbo.

XIII. KONČNE DOLOČBE

1. člen

(skrbnost pogodbenih strank)

Podpisnika pogodbe se obvezujeta, da bosta uredila vse kar je potrebno za izvršitev te pogodbe in da bosta ravnala gospodarno in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka.

1. člen

(uporaba predpisov)

Za vprašanja, ki jih ta pogodba ne določa, se uporabljajo določbe Obligacijskega zakonika (OZ) in Zakona o javnem naročanju (ZJN-3), oziroma drugih predpisov, ki urejajo javna naročila v Republiki Sloveniji.

1. člen

(reševanje sporov)

Morebitne spore iz pogodbe, bosta podpisnika pogodbe najprej skušala rešiti na miren način sporazumno oziroma z mediacijo, če spora na ta način ne bi uspeli rešiti, soglašata, da je za reševanje spora pristojno sodišče v Kopru. Uporabljalo se bo pravo Republike Slovenije.

1. člen

(veljavnost in spremembe pogodbe)

Ta pogodba začne veljati z dnem, ko ga podpišeta obe pogodbeni stranki in velja 6 let po poteku garancijske dobe MR opreme.

Morebitne spremembe te pogodbe so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki.

1. člen

(odstop od pogodbe)

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti iz pogodbe, zlasti če:

* če izvajalec odkloni opravljanje dogovorjenih storitev,
* če izvajalec nepravilno ali malomarno opravlja pogodbene storitve ali drugače grobo krši določila pogodbe.

Izvajalec lahko odstopi od pogodbe, če naročnik ne izpolnjuje svojih obveznosti iz pogodbe, zlasti če redno ne plačuje računov oziroma zamuja s plačilom računa za opravljeno storitev več kot tri mesece.

V primerih iz prvega in drugega odstavka tega člena pogodbe lahko pogodbeni stranki odstopita od pogodbe po predhodnem pisnem opominu drugi pogodbeni stranki na izpolnjevanje njegovih obveznosti. Šteje se, da odstop učinkuje v roku 30 dni od prejema pisne odstopne izjave druge pogodbene stranke.

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca (četrti odstavek 67. člena ZJN-3).

1. člen

(število izvodov)

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po en izvod.

Št.: Št.: .............................

Datum: Datum: ......................

NAROČNIK: DOBAVITELJ:

Direktor:

Radoslav Marčan, dr. med.

spec. ortoped

Obrazec št. 17

Ponudnik

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IZJAVA O POSREDOVANJU PODATKOV

S podpisom te izjave se zavezujemo, da bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik ali v času izvajanja javnega naročila, v osmih dneh od prejema poziva naročnika, le temu posredovali podatke o:

* naših ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakon, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe.

Ta izjav je sestavni del in priloga ponudba, s katero se prijavljamo na razpis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, objavljen na Portalu javnih naročil RS št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig in podpis ponudnika: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_